



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ
TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2019 m. gegužės d. Nr. T2-
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi ir Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymo 8 straipsnio 1 dalimi, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Palangos miesto savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos nuostatus (pridedama).

Meras

Šarūnas Vaitkus

Mero pavaduotojas

Rimantas Antanas Mikalkėnas

L. e. direktoriaus pareigas

Violeta Staskonienė

Juridinio ir personalo skyriaus vedėjas

Petras Kaminskas

Bendrojo skyriaus kalbos tvarkytoja

Vaiva Milončiūtė

Skelbti: e-TAR; TAIS

Parengė: Juridinio ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė Narine Danijelianc

Narine Danijelianc

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Palangos miesto savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Palangos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) bendruomeninių organizacijų tarybos (toliau – BO taryba) veiklos tikslą, funkcijas, sudarymo tvarką ir darbo organizavimą.

2. BO taryba yra visuomeniniais pagrindais veikianti kolegiali patariamoji institucija, nustatyta tvarka sudaroma iš savivaldybės institucijų ir įstaigų bei bendruomeninių organizacijų deleguotų atstovų laikantis pariteto principo. BO taryba nėra juridinis asmuo. Narių dalyvavimas BO tarybos veikloje nėra apmokamas.

3. Bendruomeninė organizacija – asociacija, kurios steigėjai ir nariai yra gyvenamosios vietovės bendruomenės (jos dalies arba kelių gyvenamųjų vietovių) gyventojai (jų atstovai) ir kurios paskirtis – per iniciatyvas įgyvendinti viešuosius interesus, susijusius su gyvenimu kaimynystėje.

4. BO taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei šiais Nuostatais.

II SKYRIUS BO TARYBOS VEIKLOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS

5. BO tarybos veiklos tikslas – užtikrinti ir skatinti bendruomeninių organizacijų dalyvavimą nustatant, formuojant ir įgyvendinant bendruomeninių organizacijų plėtros politiką Savivaldybėje, stiprinti bendradarbiavimą tarp Savivaldybės institucijų, įstaigų ir bendruomeninių organizacijų.

6. Siekdama įgyvendinti savo veiklos tikslą, BO taryba:

6.1. teikia pasiūlymus Savivaldybės institucijoms dėl Savivaldybės teritorijoje veikiančių bendruomeninių organizacijų veiklos skatinimo;

6.2. teikia siūlymus išplėstinei seniūnaičių sueigai dėl atstovų, deleguojamų į pretendentų į seniūno pareigas konkurso komisijos narius, ir dėl atstovų, deleguojamų dalyvauti Savivaldybės tarybos sudaromų komitetų, darbo grupių, komisijų darbe;

6.3. teikia siūlymus Savivaldybės institucijoms ir išplėstinei seniūnaičių sueigai dėl bendruomenių viešųjų poreikių ir iniciatyvų finansavimo tikslingumo, dėl viešųjų paslaugų, už kurių teikimą yra atsakinga Savivaldybė, teikimo perdavimo bendruomeninėms ir kitoms nevyriausybiniams organizacijoms tikslingumo, vietos verslumo skatinimo ir dėl kitų Savivaldybės gyventojams svarbių reikalų;

6.4. dalyvauja darbo grupėse bendruomeninių organizacijų plėtros politikos klausimams svarstyti;

6.5. informuoja visuomenę apie BO tarybos tikslus ir veiklą, skleidžia informaciją apie Savivaldybėje veikiančias bendruomenines organizacijas, jų veiklą ir iniciatyvas (informacija gali būti skelbiama Savivaldybės administracijos patalpose, Savivaldybės interneto svetainėje www.palanga.lt ar kitais būdais);

6.6. inicijuoja bendruomeninių organizacijų pasitarimus aktualiais bendruomeninių organizacijų veiklos klausimais;

6.7. atlieka kitas teisės aktuose numatytas funkcijas.

III SKYRIUS

BO TARYBOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

7. BO taryba sudaroma iš 7 (septynių) narių laikantis šio principo: ne daugiau kaip $\frac{1}{2}$ BO tarybos narių sudaro Savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovai ir ne mažiau kaip $\frac{1}{2}$ BO tarybos narių sudaro bendruomeninių organizacijų, veikiančių Savivaldybės teritorijoje, atstovai.

8. BO tarybos sudėtį tvirtina ir keičia Savivaldybės taryba.

9. BO tarybos kadencijos trukmė yra 3 (trys) metai.

10. Kandidatai į BO tarybą atrenkami šia tvarka:

10.1. Savivaldybės administracija organizuoja 4 (keturių) bendruomeninių organizacijų atstovų atranką į BO tarybą:

10.1.1. informacija apie organizuojamą atranką skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.palanga.lt ir papildomai gali būti skelbiama vietinėje spaudoje;

10.1.2. juridinį statusą turinčios bendruomeninės organizacijos raštu pasiūlo po 1 (vieną) atstovą. Pasiūlymai gali būti teikiami ir el. paštu (tokiu atveju pateikiamas pasirašytas ir nuskenuotas bendruomeninės organizacijos raštas);

10.1.3. jeigu pasiūloma daugiau asmenų, organizuojamas bendruomeninių organizacijų atstovų susirinkimas, kurio metu balsavimo būdu išrenkami 4 (keturi) bendruomeninių organizacijų atstovai į BO tarybą, nepažeidžiant Nuostatų 7 punkte nurodyto principo;

10.2. Savivaldybės administracijos direktorius į BO tarybą deleguoja 3 (tris) atstovus iš Savivaldybės administracijos ir/ar kitų Savivaldybės institucijų ir įstaigų.

11. BO tarybos veiklos forma yra posėdžiai. BO tarybos posėdžiai šaukiami pagal poreikį esant svarstytiems klausimams, bet ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. BO tarybos posėdžiai šaukiami BO tarybos pirmininko arba $\frac{1}{3}$ BO tarybos narių iniciatyva.

12. BO tarybos posėdžiai yra atviri. Posėdžiuose gali dalyvauti suinteresuoti asmenys, kurie turi teisę pasisakyti ir pareikšti savo nuomonę, tačiau pirmenybė savo nuomonę išsakyti teikiama BO tarybos nariams.

13. Informacija apie BO tarybos posėdį ir jo darbotvarkę BO tarybos nariams pranešama ir posėdžio medžiaga pateikiama ne vėliau kaip likus 3 (trims) darbo dienoms iki posėdžio. Darbotvarkė gali būti pildoma naujais klausimais posėdžio metu BO tarybos narių balsų dauguma.

14. BO tarybos posėdžiai yra teisėti, kai juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė BO tarybos narių. BO tarybos narys, negalintis dalyvauti posėdyje, turi teisę savo nuomonę darbotvarkės klausimu(-ais) išreikšti raštu arba elektroniniu būdu (elektroniniu laišku) ir pateikti ją BO tarybos pirmininkui.

15. BO taryba priima sprendimus atviru balsavimu posėdyje dalyvaujančių BO tarybos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas. Jeigu BO tarybos narys nesutinka su sprendimu, jo prašymu jo atskiroji nuomonė gali būti įrašoma posėdžio protokole (pridedama prie posėdžio protokolo).

16. BO tarybos sprendimai yra rekomendacinio pobūdžio.

17. Jeigu BO taryba nagrinėja ar sprendžia klausimą, susijusį su BO tarybos nario privačiais interesais, galinčiais sukelti viešųjų ir privačių interesų konfliktą, arba yra kitų priešasčių, galinčių turėti įtakos klausimo nagrinėjimo nešališkumui, šis BO tarybos narys apie tai privalo informuoti BO tarybą ir nusišalinti nuo bet kokio šio klausimo nagrinėjimo ir sprendimo priėmimo.

18. BO tarybos sprendimai įforminami BO tarybos posėdžių protokolais, kuriuos pasirašo pirmininkaujantis posėdžiui ir sekretorius.

19. Informacija apie BO tarybos sprendimus skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.palanga.lt.

20. BO tarybos darba techniškai aptarnauja Savivaldybės administracija.

21. BO tarybai vadovauja pirmininkas, jo nesant – BO tarybos pirmininko pavaduotojas.

22. BO tarybos pirmininkas ir jo pavaduotojas yra renkami balsų dauguma atviru balsavimu pirmojo BO tarybos posėdžio metu iš visų BO tarybos narių, sutikusių būti renkama šioms pareigoms. Balsams pasiskirsčius po lygiai, organizuojamas kitas balsavimo etapas dėl vienodą balsų skaičių surinkusių kandidatų.

23. Jei BO tarybos pirmininku išrenkamas Savivaldybės institucijų ar įstaigų atstovas, pirmininko pavaduotoju renkamas bendruomeninės organizacijos atstovas. Jei BO tarybos pirmininku išrenkamas bendruomeninės organizacijos atstovas, pirmininko pavaduotoju renkamas Savivaldybės institucijų ar įstaigų atstovas.

24. BO tarybos pirmininkas:

24.1. planuoja ir organizuoja BO tarybos darbą;

24.2. šaukia BO tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauja, sudaro BO tarybos posėdžių darbotvarkę;

24.3. pasirašo BO tarybos posėdžių protokolus ir kitus su BO tarybos veikla susijusius dokumentus;

24.4. atstovauja BO tarybai Savivaldybės institucijose ir/ar įstaigose arba, gavus BO tarybos pritarimą, įgalioja BO tarybai atstovauti kitą(-us) BO tarybos narį(-ius).

25. BO tarybos sekretoriaus funkcijas atlieka Savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas tarnautojas (darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį), kuris nėra BO tarybos narys.

26. BO tarybos sekretorius:

26.1. ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas praneša BO tarybos nariams ir kitiems į posėdį kviečiamiems asmenims apie BO tarybos posėdžio datą, laiką, vietą bei pateikia jiems su BO tarybos pirmininku suderintą posėdžio darbotvarkę ir medžiagą;

26.2. rašo BO tarybos posėdžių protokolus;

26.3. tvarko su BO tarybos darbu susijusius dokumentus.

27. BO tarybos nario įgaliojimai nutrūksta, jeigu:

27.1. BO tarybos narys atsistatydina savo noru anksčiau, negu pasibaigia BO tarybos kadencija;

27.2. nutrūksta jo darbo (tarnybos) santykiai atstovaujamoje Savivaldybės institucijoje ar įstaigoje;

27.3. nutrūksta jo narystė atstovaujamoje bendruomeninėje organizacijoje;

27.4. jis atšaukiamas jį delegavusios Savivaldybės institucijos ar įstaigos, bendruomeninės organizacijos iniciatyva ar bendruomeninės organizacijos susirinkimo sprendimu.

28. Jeigu narys iš BO tarybos atšaukiamas arba dėl kitokių priežasčių pasitraukia iš BO tarybos, jį delegavusi institucija ar bendruomeninė organizacija ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų BO tarybos pirmininkui pateikia naują kandidatūrą.

29. BO taryba, likus ne mažiau kaip 1 (vienam) mėnesiui iki jos kadencijos pabaigos, Savivaldybės tarybai pateikia savo veiklos ataskaitą, kuri yra viešai skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.palanga.lt.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Šie Nuostatai tvirtinami ir keičiami Savivaldybės tarybos sprendimu.

31. BO Tarybos nariai už teisės aktų pažeidimus įgyvendinant šiuos Nuostatus atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

32. BO tarybos posėdžių protokolai ir kiti dokumentai saugomi bylose pagal Savivaldybės administracijos dokumentacijos planą.



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Vytauto g. 112, LT-00153 Palanga, tel. (8 460) 48 705, faks. (8 460) 40 217,
el. p. administracija@palanga.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 125196077

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2019-04-30

TEIKIMAS

DĖL TARYBOS SPRENDIMO „DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS BENDRUOMENINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PROJEKTO

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Tikslas – sudaryti naujos 3 (trijų) metų kadencijos Palangos miesto savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybą ir taip įgyvendinti *Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymo 8 straipsnio 1 dalį*.

2. Kaip šiuo metu sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Šiuo metu Palangos miesto savivaldybėje nėra veikiančios bendruomeninių organizacijų tarybos. *Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymo* nuostatos, įpareigojančios savivaldybės tarybos sprendimu sudaryti bendruomeninių organizacijų tarybą, įsigaliojo tik 2019 m. kovo 1 d.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės.

Neigiamų pasekmių, priėmus teikiamą sprendimo projektą, nenumatoma. Siekiama įgyvendinti aukštesnės juridinės galios teisės aktą.

4. Projekto rengėjas.

Palangos miesto savivaldybės administracijos Juridinio ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė Narine Danijelianc.

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas.

Palangos miesto savivaldybės administracijos Juridinio ir personalo skyriaus vedėjas Petras Kaminskas.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu.

Nuo 2019 m. kovo 1 d. įsigaliojo *Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymas*, kurio 8 straipsnio 1 dalis reglamentuoja, kad savivaldybės bendruomeninių organizacijų taryba sudaroma savivaldybės tarybos sprendimu laikantis šio principo: ne daugiau kaip ½ šios tarybos narių sudaro savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovai ir ne mažiau kaip ½ tarybos narių sudaro bendruomeninių organizacijų, veikiančių savivaldybės teritorijoje, atstovai. Savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos kadencijos trukmė yra 3 metai. Savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos sudėtį ir nuostatus tvirtina savivaldybės taryba.

Palangos miesto savivaldybėje taip pat gautas Vyriausybės atstovės Klaipėdos apskrityje 2019 m. kovo 6 d. reikalavimas Nr. (5.1.)-TR-17 „Dėl Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymo 8 straipsnio 1 dalies įgyvendinimo“ (*gauta 2019-03-06, reg. Nr. (4.26.)-D11-202*), kuriuo nurodoma įgyvendinti *Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymo 8 straipsnio 1 dalį*.

Šiuo teikiamu sprendimu bus patvirtinti Palangos miesto savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos veiklos nuostatai. Patvirtinus sprendimo projektą, nuostatų nustatyta tvarka bus inicijuojama kandidatų į bendruomeninių organizacijų tarybą atranka.

Įvykdžius kandidatų atranką, bendruomeninių organizacijų tarybos sudėtis bus teikiama tvirtinti Palangos miesto savivaldybės tarybai atskiru sprendimu.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymas.

8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas.

Antikorupcinio vertinio pažyma pridedama (4 lapai).

9. Kiti, projekto rengėjo nuomone, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Nėra.

L. e. direktoriaus pareigas



Violeta Staskonienė

TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

Teisės akto projekto pavadinimas: „Dėl Palangos miesto savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos nuostatų patvirtinimo“

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: Palangos miesto savivaldybės administracijos Juridinio ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė Narine Danijelianc

Antikorupcinio požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos (nurodyti kriterijaus numerį, kurį taikant nustatytai korupcijos rizikai šalinti ar valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių)¹: _____

Antikorupcinio požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos, nustatytos atliekant antikorupcinį vertinimą po tarpinstitucinio derinimo (nurodyti kriterijaus numerį, kurį taikant nustatytai korupcijos rizikai šalinti ar valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių)²: _____

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	<u>Be pastabų:</u> teisės akto projekto nuostatos, reglamentuojančios Palangos miesto savivaldybės bendruomeninių organizacijų tarybos veiklos tikslą, funkcijas, sudarymo tvarką ir darbo organizavimą, sudaro vienodas sąlygas visiems subjektams bei atitinka Lietuvos Respublikos vietos savivaldos bei Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymų nuostatas.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	<u>Be pastabų:</u> teisės akto projekto nuostatos suformuotos aiškiai ir nedviprasmiškai bei atitinka Lietuvos Respublikos vietos savivaldos bei Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymų nuostatas.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto	<u>Neaktualu</u>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

¹Jeigu tas pats kriterijus taikomas kelioms teisės akto projekto nuostatom, nurodyti ir konkrečias teisės akto projekto nuostatas, dėl kurių galima korupcijos rizika nepašalinta ar kuriai valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių.

²Tas pat.

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)	<u>Be pastabų:</u> BO taryba sudaroma ir jos veiklos nuostatai tvirtinami Savivaldybės tarybos sprendimu (<i>Bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymo 8 str. 1 d.</i>).		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas	<u>Be pastabų</u>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimty	<u>Neaktualu</u>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas	<u>Be pastabų:</u> Nuostatų projekto 11-19 punktai.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka	<u>Neaktualu:</u> sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka nėra ir neturi būti nustatyta.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė;	<u>Be pastabų:</u> 9.1.–9.3. BO tarybą sudaro 7 nariai pagal principą: ne daugiau kaip ½ BO tarybos narių sudaro Savivaldybės institucijų ir įstaigų atstovai ir ne mažiau kaip ½ BO tarybos narių sudaro bendruomeninių organizacijų, veikiančių Savivaldybės teritorijoje, atstovai (<i>Nuostatų projekto 7 punktas</i>). Tarybos sudėtį tvirtina Palangos miesto savivaldybės taryba (<i>Nuostatų projekto 8 punktas</i>). 9.4. Tarybos narių kadencijos trukmė yra 3 metai (<i>Nuostatų projekto 9 punktas</i>). 9.5. Taryba renkasi ne rečiau kaip kartą per ketvirtį (<i>Nuostatų projekto 11 punktas</i>). 9.6. <i>Nuostatų projekto 31 punktas.</i>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
	9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			
10.	Teisės akto projekto nuostatomis įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka	Be pastabų: Lietuvos Respublikos bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymo 8 str. 1 d. įpareigoja Savivaldybės tarybos sprendimu sudaryti BO tarybą.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma	Neaktuali: administracinė procedūra yra privaloma (žr. kriterijų Nr. 10).		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus	Neaktuali: Nuostatų projektas yra deklaruojantis BO tarybos veiklos tikslą, funkcijas bei darbo organizavimo tvarką. BO taryba, veikianti visuomeniniais pagrindais, veiklą vykdo savo nuožiūra, vadovaudamasi Bendruomeninių organizacijų plėtros įstatymu ir kitais teisės aktais.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes	Neaktuali: terminų sustabdymas ir pratęsimas nėra ir neturi būti numatytas.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką	Be pastabų: BO tarybos veikla yra vieša, posėdžiai yra atviri.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)	Neaktuali		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės ³	Neaktuali		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina


³Pavyzdžiui, aiškiai ir išsamiai išdėstytos kontroliuojančio subjekto teisės ir pareigos, nustatyta standartizuota kontrolės atlikimo procedūra, reikalavimas fiksuoti atskirus kontrolės procedūros etapus ir jų rezultatus, atsakingų specialistų rotacija, užkirstas kelias kontroliuojančio ir kontroliuojamo subjektų tiesioginiam kontaktui be liudininkų ir panašiai.

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)	<u>Neaktualu</u>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra	<u>Neaktualu</u>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	—		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas:

Palangos miesto savivaldybės administracijos
 Juridinio ir personalo skyriaus
 vyriausioji specialistė Narine Danijelianc

(parašas) (vardas ir pavardė)


 (parašas)

2019-04-29 (data)

Teisės akto projekto vertintojas:

Palangos miesto savivaldybės administracijos
 Juridinio ir personalo skyriaus
 vedėjas Petras Kaminskas

(parašas) (vardas ir pavardė)

 (parašas)

(data)