



## PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS DĖL MOKINIŲ PRIĖMIMO Į PALANGOS SANATORINĘ MOKYKLĄ TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO

2014 m. lapkričio d. Nr. T2-  
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 5 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 29 straipsnio 2 dalimi, Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymu Nr. ISAK-1019, 6 punktu, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Mokinių priėmimo į Palangos sanatorinę mokyklą tvarkos aprašą (pridedama).

Meras

Šarūnas Vaitkus

Administracijos Švietimo skyriaus vedėja

Laima Valužienė

Administracijos direktorė

Akvilė Kilijonienė

Administracijos Bendrojo skyriaus savivaldybės kalbos tvarkytoja

Vaiva Milončiūtė

Administracijos Juridinio ir personalo skyriaus

Mero pavaduotojas

  
2014-11-12

Saulius Simė

Įteikti: Sanatorinei mokyklai ir Švietimo skyriui

Nuoroda: Projektai/Švietimas/Diana/Tarybos sprendimų projektai/sprendimas\_priėmimas į sanatorinę

Diana Griciuvienė, 48725

## **MOKINIŲ PRIĖMIMO Į PALANGOS SANATORINĘ MOKYKLĄ TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių priėmimo į Palangos sanatorinę mokyklą (toliau tekste – Mokykla) tvarkos aprašas (toliau tekste – Aprašas) reglamentuoja asmenų priėmimą į Mokyklą mokytis pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, priėmimo kriterijus, prašymų ir kitų dokumentų priėmimą ir registravimą, informavimo apie Aprašą tvarką, atsakomybę ir priežiūrą.

2. Aprašas skelbiamas Mokyklos interneto tinklalapyje ir skelbimų lentoje. Mokyklos vadovas atsako už Mokyklos bendruomenės narių supažindinimą su Aprašu.

### **II. PRIĖMIMO Į MOKYKLĄ KRITERIJAI**

3. Į Mokyklą mokytis pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas priimami Lietuvos Respublikos bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai, besigydantys VšĮ Palangos vaikų rehabilitacijos sanatorijoje „Palangos gintaras“.

4. Mokinio priėmimas į Mokyklą ir išvykimas įforminamas Mokyklos direktoriaus įsakymu.

### **III. PRAŠYMŲ REGISTRAVIMO TVARKA**

5. Prašymą darbo dienomis dėl priėmimo mokytis Mokyklos direktoriui teikia:

5.1. už vaiką iki 14 metų – tėvai (globėjai, rūpintojai);

5.2. vaikas nuo 14 metų, turintis vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišką sutikimą.

6. Prie prašymo pridedama pažyma apie mokinio mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje (jeigu mokinys atvyksta per mokslo metus).

7. Prašymai registruojami registracijos žurnale, kuriame privalo būti šios skiltys: eilės numeris; mokinio vardas ir pavardė; adresas; prašymo pateikimo data; žyma apie priėmimą ir išvykimą (įsakymo numeris ir data).

8. Mokinių prašymų dėl priėmimo į Mokyklą registracijos žurnalas įtraukiamas į dokumentacijos planą, jam suteikiamas numeris.

9. Išvykstančiam mokiniui išduodama pažyma apie mokymosi pasiekimus jo mokymosi laikotarpiu Palangos sanatorinėje mokykloje.

### **IV. APRAŠO VYKDYMO PRIEŽIŪRA IR ATSAKOMYBĖ**

10. Už Aprašo vykdymą atsako Mokyklos direktorius.

11. Aprašo vykdymo priežiūrą vykdo Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.

---



## PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Vytauto g.73, LT-00134 Palanga, tel. (8 460) 48 705, faks. (8 460) 40 217,  
el. p. administracija@palanga.lt.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 125196077

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2014-11-12

### TEIKIMAS

#### DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „MOKINIŲ PRIĖMIMO Į PALANGOS SANATORINĘ MOKYKLĄ TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO“ PROJEKTO

**1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.**

Sprendimo projekto tikslas – nustatyti mokinių priėmimo tvarką Palangos sanatorinėje mokykloje.

**2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.**

Palangos sanatorinėje mokykloje mokinių priėmimas buvo organizuojamas Mokyklos direktoriaus įsakymu nustatyta tvarka.

**3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės.**

Šiuo sprendimo projektu siekiama nustatyti mokinių priėmimą Palangos sanatorinėje mokykloje. Priėmus sprendimą neigiamų pasekmių nenumatoma.

**4. Projekto rengėjas ar rengėjų grupė.**

Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė Diana Gričiuvienė.

**5. Teikėjo siūlomas pranešėjas.**

Švietimo skyriaus vedėja Laima Valužienė.

**6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu.**

Palangos sanatorinėje mokykloje mokytis pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas priimami Lietuvos Respublikos bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai, besigydantys VŠĮ Palangos vaikų rehabilitacijos sanatorinėje „Palangos gintaras“, šiuo Tarybos sprendimu siekiama nustatyti mokinių priėmimo tvarką.

**7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą.**

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, Priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašas.

**8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas.**

Teikiamo sprendimo projekto įgyvendinimas neturi poveikio korupcijos pasireiškimui.

**9. Kiti, projekto rengėjo autoriaus nuomone reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.**

Kitų paaiškinimų ar pagrindimų sprendimo projekto rengėjai nepateikia.

Direktorė

Akvilė Kilijonienė

Laima Valužienė, 48721