

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL TARYBOS 2012 M. GEGUŽĖS 31 D. SPRENDIMO NR. T2-165 PAKEITIMO

2013 m.

Nr. T2-

Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 17 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804) 67 straipsnio 1 ir 2 dalimis, Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 785 (Žin., 2001, Nr. 57-2040; 2009, Nr. 158-7134; 2011, Nr. 165-7861), 9, 10, 17 ir 20 punktais, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Pakeisti Palangos miesto savivaldybės mokinio krepšelio lėšų paskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2012 m. gegužės 31 d. sprendimo Nr. T2-165 1 punktu:

1.1. 19 punktą ir jį išdėstyti taip:

„19. Įstaigoms, vykdančioms neformalųjį vaikų švietimą, papildantį bendrąsias pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, lėšos apskaičiuojamos vadovaujantis Metodikoje nurodyta lėšų skyrimo suma po 5 Lt per mėnesį (įskaitant vasaros mėnesius). Vienam mėnesiui skiriama pagal mokinių, ugdomų pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, skaičių einamojo mėnesio pirmąją darbo dieną.

19.1. Neformaliojo vaikų švietimo įstaigos iki kovo 10 d. ir iki spalio 10 d. pateikia Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui mokyklą lankančių mokinių sąrašus, suderintus su bendrojo ugdymo mokyklų vadovais, fiksuojant einamųjų metų kovo 1 d. ir spalio 1 d. datą. Pavyzdinė duomenų lentelės forma pateikiama šio aprašo 1 priede.

19.2. Neformaliojo vaikų švietimo įstaigos iki kiekvieno mėnesio 5 dienos pateikia Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui informaciją apie į mokyklą atvykusius ir išvykusius vaikus. Pavyzdinė duomenų lentelės forma pateikiama šio aprašo 3 priede.

19.3. Kasmet iki spalio 10 d. Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui pateikia į neformaliojo švietimo įstaigą priimtų mokinių sąrašus pagal klases (grupes, būrelius), patvirtintus įstaigos vadovo įsakymu.

19.4. Lėšos neformaliojo švietimo įstaigoms pervedamos einamųjų metų ketvirtą ketvirtį.“

1.2. Palangos miesto savivaldybės mokinio krepšelio lėšų paskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašo 2 priedą, išbraukti žodžius „2012 METŲ“.

2. Patvirtinti Palangos miesto savivaldybės mokinio krepšelio lėšų paskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašo 3 priedą (pridedama).

Meras

Šarūnas Vaitkus

SUDERINTA:

Administracijos Švietimo skyriaus vedėja

Laima Valužienė

Administracijos Bendrojo skyriaus savivaldybės kalbos tvarkytoja

Vaiva Milončiūtė

Administracijos Juridinio ir personalo skyriaus vedėjas

Administracijos direktorė

Petras Kaminskas

Mero pavaduotojas

Akvilė Kilijonienė

Saulius Simė

Įteikti: Palangos miesto švietimo įstaigoms pagal pridedamą sąrašą
Nuoroda: Projektai/Švietimas/Daina/Tarybos sprendimai/MK aprašo patikslinimas

Palangos miesto savivaldybės
mokinio krepšelio lėšų paskirstymo
ir naudojimo tvarkos aprašo
3 priedas

(neformaliojo švietimo įstaigos pavadinimas)

DUOMENYS APIE ATVYKUSIUS IR IŠVYKUSIUS MOKINIUS

Eil. Nr.	Mokinio vardas, pavardė	Informacija apie išvykimą			Informacija apie atvykimą		
		Klasės (grupės, būrelio), iš kurios mokinys išvyko, pavadinimas	Mokinio išvykimo data	Bendrojo ugdymo mokyklos, kurioje mokinys mokosi, pavadinimas ir adresas	Klasės (grupės, būrelio), į kurią mokinys atvyko, pavadinimas	Mokinio atvykimo data	Bendrojo ugdymo mokyklos, kurioje mokinys mokosi, pavadinimas ir adresas

(Mokyklos vadovo vardas, pavardė)

(parašas)

(data)



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Vytauto g.73, LT-00134 Palanga, tel. (8 460) 48 705, faks.
(8 460) 40 217,

el. p. administracija@palanga.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 125196077

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2013-02-16

TEIKIMAS

DĖL TARYBOS 2012 M. GEGUŽĖS 31 D. SPRENDIMO Nr. T2-165 PAKEITIMO

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Šiuo sprendimo projektu siekiama pakoreguoti Palangos miesto savivaldybės mokinio krepšelio paskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašo 19 eilutę, kad būtų nustatyta fiksuota lėšų suma po 5 Lt per mėnesį (įskaitant vasaros mėnesius) mokiniui, lankančiam neformaliojo švietimo įstaigą, ir skiriama vienam mėnesiui pagal mokinių skaičių einamojo mėnesio pirmąją darbo dieną. Lėšos naudojamos užtikrinant, kad neformaliajam švietimui, papildančiam bendrąsias pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, būtų skirta ne mažiau 50 procentų apskaičiuotų lėšų pagal mokymo reikmių koeficientus ir mokinio krepšelio sumas, nurodytas Metodikoje.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Įstaigoms, vykdančioms neformalųjį vaikų švietimą, papildantį bendrąsias pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, lėšos apskaičiuojamos vienam mokiniui per mėnesį (įskaitant vasaros mėnesius) ir paskirstomos vienam mėnesiui pagal mokinių skaičių einamojo mėnesio pirmąją darbo dieną.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės.

Bus reglamentuotas neformaliojo švietimo finansavimas mokinio krepšelio principu ir patikslintu metodikos 19 punktu. Teigiamos pasekmės – užtikrintas finansavimas, nepažeidžiant reglamentuotos 5 proc. mokinio krepšelio dalies paskirstymas Savivaldybėje ir kontroliuojamas vaikų, lankančių Palangos miesto savivaldybės neformaliojo švietimo įstaigas, skaičius. Siekiama įgyvendinti Palangos miesto savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos 2013-01-29 raštu Nr. K6-04 Audito ataskaitoje pateiktas rekomendacijas. Neigiamų pasekmių nenumatoma.

4. Projekto rengėjas.

Administracijos Švietimo skyriaus vedėja Laima Valužienė.

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas.

Administracijos Švietimo skyriaus vedėja Laima Valužienė.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu.

Įstaigoms, vykdančioms neformalųjį vaikų švietimą, papildantį bendrąsias pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, lėšos bus apskaičiuojamos vienam mokiniui po 5 Lt per mėnesį (įskaitant vasaros mėnesius) ir paskirstomos vienam mėnesiui pagal mokinių skaičių einamojo mėnesio pirmąją darbo dieną. Palangos miesto savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos 2013-01-29 raštu Nr. K6-04 Audito ataskaitoje pateiktos rekomendacijos.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas (Žin., 1994, Nr. 55–1049; 2008, Nr. 113–4290), Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas (Žin., 1991, Nr. 23–593; 2011, Nr. 38–1804) Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 785 „Dėl Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodikos patvirtinimo“ (Žin., 2001, Nr. 57–2040; 2009, Nr. 158–7134; 2011, Nr. 165–7861) 9, 17 ir 20 punktais.

8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas.

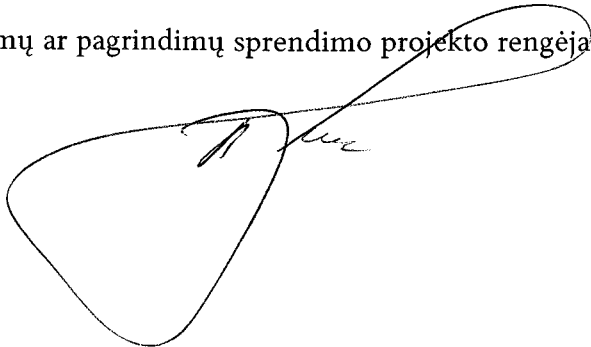
Teikiamo sprendimo projekto įgyvendinimas neturi poveikio korupcijos pasireiškimui.

9. Kiti, projekto rengėjo autoriaus nuomone reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Kitų paaiškinimų ar pagrindimų sprendimo projekto rengėjai nepateikia.

Direktorė

Laima Valužienė, 48721



Akvilė Kilijonienė