

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL PALANGOS PRADINĖS MOKYKLOS VADOVO 2011 METŲ VEIKLOS
ATASKAITOS**

2012 m. d. Nr.
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Palangos miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 1 punktu, 12.19 punktu, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pritarti Palangos pradinės mokyklos vadovo 2011 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Meras

Šarūnas Vaitkus

Administracijos Švietimo skyriaus vedėja



Laima Valužienė

Administracijos Juridinio ir personalo skyriaus



Administracijos Bendrojo skyriaus savivaldybės
kalbos tvarkytoja



Vaiva Milončiūtė

Administracijos direktorė



Akvilė Kilijonienė

Mero pavaduotojas



Saulius Simė

Įteikti: Švietimo skyriui, Palangos pradinei mokyklai.

Nuoroda: Projektai/Svietimas/Valužienė/ sprendimas_pradine

PALANGOS PRADINĖS MOKYKLOS VADOVO 2011 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas:

1.1. Palangos pradinė mokykla, Virbališkės takas 4, LT-00127 Palanga, tel.: 8 (460) 54302, el. paštas – palangospradine@gmail.com

1.2. Mokyklos direktorė Angelina Komarova, darbo stažas – 44 metai, II vadybinė kvalifikacinė kategorija suteikta 2000 m. balandžio 12 d.

1.3. Ugdytiniai (fiksuoiant rugsėjo 1 d. datą):

Klasių/ grupių skaičius		Mokinių/ auklėtinių skaičius	
2010-2011 m. m.	2011-2012 m. m.	2010-2011 m. m.	2011-2012 m. m.
12	10	243	205

1.4. Darbuotojai:

Administracijos darbuotojai (direktorius ir jo pavaduotojai, vyr. finansininkas, skyrių, poskyrių vadovai)		Pedagogai		Pagalbos specialistai		Kiti darbuotojai (bibliotekininkai, darbininkai, valytojai, būdėtojai ir kt.)	
Skaičius	Etatai	Skaičius	Pedagoginių val. skaičius	Etatai	Skaičius	Etatai	Skaičius
5	4,5	16	384,61	6,5	9	18,45	19

1.5. Naudojamos patalpos:

	Skaičius (vnt.)	Plotas (m ²)
Mokymo klasės (1-4 kl.; 5-10 kl. arba I-IV gimnaz. kl.)/darželio grupių skaičius	12	530
Specializuoti kabinetai	8	238
Administracijos kabinetai	6	111
Biblioteka	1	30,19
Skaitykla	-	-
Aktų salė	1	67,31
Sporto salės	-	-
Valgykla	1	75,78
Rūbinė	14+1	55,38+14,0
Mokytojų kambarys	1	24,0
Kita		

1.6. Biudžetas (biudžetinių metų pabaigos duomenys):

Finansiniai šaltiniai	2010 m. tūkst. Lt	2011 m. tūkst. Lt
Savivaldybės biudžetas SB	474,2	440,5
Specialiosios programos lėšos (pajamos už paslaugas) SB(SP)	55,4	53,6
Specialiosios programos lėšos (pajamos iš patalpų nuomos) SB(PN)	-	-
Valstybės biudžeto specialioji tikslinės dotacijos SB(VB) nemokamas maitinimas	35,4	30,5
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF		
Europos sąjungos paramos lėšos ES		
Valstybės biudžetas VB		

Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija moksleivio krepšeliui finansuoti SB(MK)	990,6	855,9
Kitos lėšos (labdara, parama, 2%GM)	1,5	2,5

2. Įstaigos veiklos (strateginio veiklos plano, metinės veiklos programos įgyvendinimo) rezultatai.

2009–2011 metų strateginio plano tikslais: tobulinti, gilinti ugdymo(-si) kokybę; tobulinti mokytojų ir specialistų kompetencijas; tobulinti mokyklos bendruomenės ir visuomenės narių informavimo sistemą. Uždaviniai – mokinių mokymosi motyvacijos skatinimas; ugdymo turinio planavimo tobulinimas; sąlygų, atskleisti ir plėtoti savo sugebėjimus įvairaus pajėgumo mokiniams, sudarymas; saugių ugdymosi(-si) sąlygų kūrimas; sveikos gyvensenos įpročių formavimas; tėvų informavimas apie teises, pedagogines naujienas, reikiamų specialistų konsultacijų organizavimas; komunikacinių priemonių naudojimas mokyklos bendruomenės narių informavimui. 2011 metų mokyklos veiklos programos tikslai: gerinti mokinių ugdymą ir ugdymąsi; kurti saugią ir sveiką ugdymosi aplinką. Uždaviniai: mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas; mokinių pamokų lankomumo gerinimas; kokybiško ir šiuolaikiško švietimo paslaugų teikimas; mokymosi ir socialinių problemų bei specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams pagalbos teikimas; sąlygų sudarymas mokinių saviraiškai ir saviugdai; kokybiško mokinių laisvalaikio užimtumo užtikrinimas; bendruomenės telkimas bendrai mokyklos veiklai.

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai parodė, kad iškelti tikslai ir uždaviniai pasiekti – pagerėjo mokinių ugdymosi rezultatai (nuolatinis mokinių įvertinimas pasiekimų knygelėse), namų užduočių kontrolė ir įvertinimas – mokiniai tapo atsakingesni už mokymąsi, savalaikis tėvų informavimas apie vaiko pasiekimus, problemas, tėvai aktyviau įsitraukė į klases, mokyklos gyvenimą, problemos sprendimą. Mokiniai jautėsi saugūs, įvertinti ir pastebėti, todėl jų aktyvus dalyvavimas įvairiuose renginiuose varžybose, akcijose, konkursuose ir olimpiadose buvo aukštai įvertintas.

3. Mokyklos teikiamų paslaugų rūšys (vykdomos programos ir jų rezultatai, kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai, mokyklos teikiamos mokamos paslaugos ir kt.).

Mokykla vykdė pradinio, specialiojo ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programas. Integruotos programos: Palangos pažinimo, Žmogaus sauga, Sveikatinimo ir prevencinės programos. 2011 m. sausio 1 d. mokykloje mokėsi 243 mokiniai, o 2010 m. sausio 1 d. – 297 mokiniai. 2011 metais mokyklą baigė 77 ketvirtokai. 2010 metais aukštesniu lygiu mokėsi 25%, o 2011 m. – 26,5% visų mokinių.

2011 m. rugsėjo 1 d. sukomplektuota 10 klasių komplektų. Veikė 2 pailgintos dienos grupės. Jas lankė 68 mokiniai. Mokinių, išvykusių į kitas Lietuvos savivaldybių mokyklas – 5, į užsienio mokyklas – 4. Atvyko į mokyklą iš kitų savivaldybių – 2, iš Palangos miesto mokyklų – 2. Neformaliai ugdymui buvo skirta 20 val., būrelius, sekcijas lenkė 240 mokinių. Palangos sporto centrą lankė – 37 mokiniai. Stasio Vainiūno meno mokyklą – 62, Moksleivių klubą – 30. 2011 m. mokykloje buvo teikiama specialioji pedagoginė pagalba – 64 mokiniams. Socialinė pagalba teikta – 24 mokiniams, psichologinė – 21 mokiniui ir 17 tėvų. Nemokamas maitinimas skirtas – 63 mokiniams, į mokyklą pavėžintas – 21 mokinys. Mokyklos bibliotekos paslaugomis naudojosi – 342 vartotojai. Kiekvienoje klasėje ir kabinetuose yra kompiuteriai. Mokykloje teikiama mokama paslauga – mokinių maitinimas.

4. Vadovo indėlis, tobulinant įstaigos administravimą (vadovo veikla formuojant ir keičiant įstaigos kultūrą, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais).

Tobulinant administravimą, sudariau darbo grupes atskiroms veikloms, skatinau imtis atsakomybės už pavestą darbą bei savalaikį ir kokybišką jo atlikimą ir atsiskaitymą. Skatinau mokytojų iniciatyvą keičiant mokyklos kultūrą (parengti mokytojų spektakliai, įvairūs renginiai, tėvų įtraukimas į ugdomąją veiklą). Nuoširdus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: Senąja gimnazija, Šventosios, „Baltijos“, Vlodo Jurgučio, Gargždų „Minijos“, Klaipėdos „Vilties“ pagrindinėmis mokyklomis, Mažeikių mokykla–darželiu „Kregždutė“, Sporto centru, ikimokyklinėmis įstaigomis, Stasio Vainiūno meno mokykla, Moksleivių klubu, Palangos pagalbos švietimui tarnyba bei Kretingos švietimo centru, Klaipėdos tęstinių studijų institutu, Palangos Vaiko teisių apsaugos tarnyba, Nepilnamečių reikalų inspekcija. Nuolat buvo atnaujinama aktuali informacija apie vaikų veiklą interneto svetainėje, stenduose, skelbimų lentose, mokyklos laikraštyje „Mano mokykla“, „Vakarinės Palangos“ bei „Palangos tiltas“ laikraščiuose. Mokinių

kultūrinė, sportinė, tautinė, pilietinė kompetencijos ugdytos tęstinių projektų „Aš ir mano Lietuva“, „Gamta – visų namai“, „Sveikatos keliu“; akcijos „Darom – 2011“; kūrybinių darbų (teatro savaitė); konkursų „Su gintarinėmis Šv. Kalėdomis, Palanga“, konkurso „Tarptautinė tolerancijos diena“, renginio „Atmintis gyva, nes liudija“. Mokykla išsiskiria iš kitų miesto mokyklų: parengti ir suvaidinti 2 mokytojų spektakliai, leidžiamas mokyklos laikraštis „Mano mokykla“, organizuojami tarptautiniai tęstiniai projektai, renginiai. Mokykla pirmoji respublikoje, kurioje stažavosi Lietuvos pedagogai (gautas finansavimas).

5. Įstaigos veiklos įsivertinimo organizavimas, rezultatai ir gautų duomenų panaudojimas veiklai tobulinti, savivaldos institucijų plėtojimas ir jų įtraukimas į įstaigos valdymą.

Mokyklos veiklos tobulinimo negalima įsivaizduoti be vertinimo ir įsivertinimo. Šiandien mokyklos mokytojų ir kitų darbuotojų vertinimas skatina savo veikloje išvelgti ne tik rezultata, bet ir pokyčius mokinių pasiekimuose, mokyklos teikiamų paslaugų kokybei, mokinių saugumui užtikrinti, mokyklos kultūros gerinimui, naujai pažvelgti į savo veiklą, ją analizuoti ir ieškoti modernesnių veiklos formų. Šio tikslo įgyvendinimui koordinacinė grupė parengė įsivertinimo proceso formą, rinko duomenis, darė išvadas, teikė veiklos tobulinimo rekomendacijas mokyklos administracijai ir pristatė mokyklos bendruomenei. Nustatytos 9 stipriosios mokyklos veiklos sritys: aukšta mokytojų kvalifikacija, geras mokyklos įvaizdis, stipri, darniai dirbanti specialistų (socialinio pedagogo, psichologo, specialiojo pedagogo logopedo) komanda, aktyvus dalyvavimas įvairiuose mokyklos, miesto, respublikos renginiuose, geri ryšiai su socialiniais partneriais, įvairi mokinių popamokinė veikla, efektyvi pailgintos dienos grupės veikla, aktyvus tėvų dalyvavimas mokyklos veikloje, sudarytos sąlygos mokytojų savišvietai ir saviraiškai. 2011 m. praveisti 7 mokytojų tarybos, 11 mokyklos tarybos, 9 vaiko gerovės komisijos, 2 mokytojų atestacijos posėdžiai bei 10 mokytojų ir 9 metodinio ratelio, 5 tėvų komiteto susirinkimai. Tobulintinos sritys: nepakankamas dėmesys rezultatų analizei, mokinių ir tėvų atsakomybės už ugdymosi rezultatus trūkumas, mokinių elgesio ir kultūros stoka, žemėjantis mokinių sveikatos indeksas. Tobulintina mokyklos vertinimo ir įsivertinimo sistema, informacinių technologijų ugdymo procese naudojimo efektyvinimas.

6. Ugdymo(-si) proceso valdymas, ugdymo turinio vadyba, edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas, vaikų saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas.

Pagrindinis visų mūsų tikslas – gerinti ugdymo(-si) kokybę, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio individualius gebėjimus ir poreikius. Ugdėme mokinių pasitikėjimą savo jėgomis, iniciatyvumą, savarankiškumą. Tęsėme atviros, tolerantiškos, glaudžiais pasitikėjimo ryšiais grindžiamas, mokyklos bendruomenės kūrimą. Kultūrinių renginių metu sudarėme sąlygas patirti sėkmę įvairių gabumų mokiniams, skatinau aktyvų mokytojų, mokinių ir tėvų dalyvavimą įvairioje veikloje. Sudarytos sąlygos naudotis naujomis technologijomis pamokoje, sukurta patraukli mokymosi atmosfera. Mokiniais sudarytos sąlygos veikti ir būti užimtiems mokykloje iki 17.30 valandos. Mokykloje veikia mokymosi krūvio reguliavimo, pamokų nelankymo bei elgesio prevencijos priemonės. Mokiniais, turintiems mokymosi problemų, padeda mokytojo padėjėjai. Mokykloje pastoviai veikia mokinių darbų parodos, standai, kuriuose atsispindi mokinių pasiekimai moksle, konkursuose, projektuose, sporte, olimpiadose. Skatinau mokytojus kurti ir atnaujinti edukacinę aplinką mokinių saviraiškos plėtrai, kokybiškam ugdymui(-si). Komandinis mokyklos vadovų darbas užtikrina galimybę įvairių poreikių mokiniams siekti geresnių rezultatų, užtikrinti saugią ir sveiką, higienos reikalavimus atitinkančią ugdymosi(-si) aplinką (mokytojų, mokinių, kitų mokyklos darbuotojų atsakomybė). Geras mikroklimatas teigiamai įtakojo pedagoginio personalo veiklą, mokinių tėvų (rūpintojų/globėjų) informavimą, bendravimą ir bendradarbiavimą bei švietimą pedagoginėmis ir psichologinėmis priemonėmis. Dalyvavome respublikiniame konkurse „Geriausiai tvarkomos mokyklos aplinkos apžiūroje-konkurse“, už kurį gauta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro padėka ir atminimo dovana. Vykdyčiau akciją „Papuoškime mokyklos aplinką našlaičių žiedais“. Palangos miesto savivaldybės padėka už dalyvavimą konkurse „Gražiausias Šv. Kalėdų ir Naujųjų metų šventinis papuošimas“. VŠĮ Paramos vaikams centro padėka už sudarytas sąlygas mokytojams kryptingai ugdyti vaikų socialinę kompetenciją; Palangos Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos padėka už indėlį plėtojant moksleivių švietimą, pažymint 250-ąsias veterinarijos profesijos metines ir kt.

7. Žmogiškųjų, materialių ir finansinių išteklių valdymas.

Žmoniškųjų, materialųjų ir finansinių išteklių valdymą mokykla vykdė vadovaudamasi mokyklos strateginiu veiklos planu bei mokyklos metiniu veiklos planu. 2011 m. mokykloje dirbo 50 darbuotojų: aptarnaujančio personalo – 21, pedagoginio – 29 (2 mokytojai ekspertai, 11 – mokytojų metodininkų, 6 – vyresnieji mokytojai, 7 – mokytojai, direktorius – antra vadybinė kategorija, 2 pavaduotojai – trečia vadybinė kategorija). Visiems darbuotojams sudariau sąlygas kelti kvalifikaciją miesto bei respublikos kvalifikacijos kėlimo renginiuose. 2011 m. profesinę kvalifikaciją kėlė visi mokytojai vidutiniškai po 49 val., aptarnaujančio personalo 7 darbuotojai – 8 dienas. Didelį dėmesį skyriau materialinės bazės ir ugdymo(-si) proceso modernizavimui, kokybiškos ir saugios aplinkos užtikrinimui: kiekvienoje klasėje ir kabinetuose yra kompiuteriai, įrengtas kabinetas su interaktyvia lenta. 2011 m. lapkričio mėnesį steigėjas skyrė 10 tūkstančių Lt. nuotekų kanalizacijos keitimui ir remonto darbams. 4 kabinetuose ir 1 klasėje pakeista grindų danga. Iš 2% GPM paramos ir labdaros lėšų – 3100 Lt panaudota valgyklos kepimo krosnies remontui ir 4 kabinetų sienų apšiltinimui. Už darbuotojų maitinimo antkainio – 1000 Lt nupirka higienos priemonių.

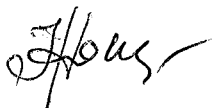
8. Savivaldybės ir valstybinių institucijų atliktos patikros ir jų pateiktos išvados.

Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius 2011 m. vykdė patikras dėl mokinių priėmimo tvarkos vykdymo (2011-03-22) – pažeidimų nerasta ir dėl MPT plius programos mokymo priemonių naudojimo (2011-03-31) – priemonės naudojamos pagal paskirtį. Palangos valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba (2011-08-23) – Mokyklų, užkandinių, valgyklų ir virtuvių veikla – turi teisę verstis maisto tvarkymu. Rizikos veiksnių tyrimas (akustinio triukšmo matavimas) (2011-08-30) – normos ribose. 2011-05-06 – mikrobiologiniai tyrimai – bakterijų neaptikta. Lietuvos Respublikos valstybinė kontrolė „Dėl atliktų audito procedūrų“ – audito metu klaidų ir neatitikimų teisės aktų reikalavimams nenustatyta. Valstybinė energetikos inspekcija prie energetikos ministerijos (2011-04-15) – trūkumai pašalinti. Klaipėdos visuomenės sveikatos centras – Leidimas-higienos pasas 2011-09-02 atitinka Lietuvos higienos normos HN: 21-2010 „Bendrojo lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimus. Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija Klaipėdos skyrius (2011-12-21) – profilaktinis tyrimas „Kirminų kiaušinėlių ir lervų neaptikta.

9. Problemos susijusios su įstaigos veikla.

Nestabili politinė ir ekonominė šalies situacija, mažėjantis mokinių skaičius, žemėjantis vaikų sveikatos indeksas, smurto ir patyčių demonstravimas žiniasklaidoje, mokinių ir jų tėvų atsakomybės už ugdymosi rezultatus trūkumas, dalies mokinių mokymosi motyvacijos stoka. Neaptverta, neapšviesta mokyklos teritorija, nesutvarkytas įvažiavimas į mokyklą, suskilusios takų plytelės, plyšiai sienose pietinėje pastato pusėje. Būtina keisti elektros laidus. Neužtenka lėšų kanceliarinėms prekėms, įvairioms būtinoms patikroms. Dėl mažėjančio mokinių skaičiaus, sumažėjo mokinio krepšelio lėšos, todėl 2011 m. pabaigoje darbo užmokesčiui trūko 64000 Lt.

Direktorė



Angelina Komarova

PRITARTA

Palangos pradinės mokyklos tarybos
2012 m. kovo 2 d. protokolas Nr. 8



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Vytauto g.73, LT-00134 Palanga, tel. (8 460) 48 705, faks.
(8 460) 40 217,

el. p. administracija@palanga.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 125196077

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2012-03-

TEIKIMAS

DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL PALANGOS PRADINĖS MOKYKLOS VADOVO 2011 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS“ PROJEKTO

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Sprendimo projekto tikslas – įgyvendinti Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nuostatą, kad biudžetinių įstaigų vadovai atsiskaitytų už vykdomą veiklą.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Savivaldybės biudžetinių įstaigų veiklos ataskaitų išklauskymas numatytas Tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo T2-151 1 punktu, 12.19 punkte. Kasmet biudžetinių įstaigų vadovai atsiskaito Tarybai už metų veiklą.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės.

Siekama Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nustatyta tvarka sudaryti sąlygas švietimo įstaigų vadovams atsiskaityti už savo veiklą.

Neigiamų pasekmių projekto rengėjai neižvelgia.

4. Projekto rengėjas.

Projekto rengėjas – Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėja Laima Valužienė.

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas.

Palangos pradinės mokyklos direktorė Angelina Komarova.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu.

Vadovaudamasi Palangos miesto savivaldybės tarybos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. T2-151 1 punktu, 12.19 punktu Palangos pradinės mokyklos direktorė A. Komarova 2012 m. kovo 2 d. raštu Nr. (1.9)-D3-159 pateikė Palangos miesto savivaldybės tarybai 2011 metų vadovo veiklos ataskaitą.

Ataskaita parengta pagal Švietimo skyriaus vedėjo 2011 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. (22.1)-Š3-20 patvirtintą rekomenduojamą formą.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas (Žin., 1994, Nr. 55 – 1049; 2008, Nr. 113-4290), Palangos miesto savivaldybės tarybos reglamentas, patvirtintas Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. T2-151 1 punktu.

8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas.

Teikiamo sprendimo projekto įgyvendinimas neturi poveikio korupcijos pasireiškimui.

9. Kiti, projekto rengėjo autoriaus nuomone reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Kitų paaiškinimų ar pagrindimų sprendimo projekto rengėjai nepateikia.

Direktorė

Laima Valužienė, 48721

Akvilė Kilijonienė