

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA
6-OJO ŠAUKIMO ____ - ASIS POSĖDIS

SPRENDIMAS

**DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ
ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ
NUSTATYMO IR NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2009 m. ____ d. Nr. ____
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo (Žin., 2000, Nr. 52-1484; ~~2002, Nr. 45-1710~~; 2005, Nr. 149-5416; ~~2007, Nr. 101-4107~~)-11 straipsnio 1 dalies 8 punktu, 12 ir 13 straipsniais, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Nustatyti Palangos miesto savivaldybės vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą.
2. Patvirtinti Palangos miesto savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus (pridedama).
3. Nustatyti, kad sprendimas įsigalioja nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo su laimėjusiu konkursą tiekėju dėl Palangos miesto komunalinių atliekų surinkimo, jų tvarkymo ir išvežimo šalinti sąvartyne.
4. Įpareigoti Savivaldybės administracijos direktorių papildomai spaudoje skelbti sprendimo įsigaliojimo datą.

Meras

Vytautas Stalmokas

Administracijos Komunalinio ūkio skyriaus vedėjo
pavadootojas, atliekantis skyriaus vedėjo funkcijas

Alvidas Bacius

Administracijos direktorius

Valerijus Kuznecovas

Mero pavadootojas

Rimantas Garolis

Administracijos Juridinio ir personalo skyriaus
vedėja

Daiva Zūbytė

Administracijos Biudžeto skyriaus vedėjo
pavadootojas, vykeliantis vedėjo funkcijas
Administracijos Bendrojo skyriaus savivaldybės
kalbos tvarkytoja

Regina Gradauskienė

Vaiva Milončiūtė

PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės tarybos

2009 m. _____ d. sprendimo Nr. _____

2 punktu

**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ
TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ
NUOSTATAI**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja vietinės rinkliavos mokėtojų registro sudarymą, vietinės rinkliavos apskaičiavimą, vietinės rinkliavos mokėjimą, išieškojimą ir apskaitą.

2. Šie Nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. balandžio 12 d. nutarimu Nr. 519 „Dėl valstybinio strateginio atliekų tvarkymo plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“, 2007 m. lapkričio 16 d. Koncesijos sutartimi Nr. 190-K „Dėl Palangos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų perdavimo ir vykdymo“, Palangos miesto savivaldybės tarybos 2006 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. T2-358 „Dėl Palangos miesto savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

3. **Komunalinės atliekos** – buitinės (buityje susidaranti) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.

4. **Leidimas** – Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimas (toliau - TIPK), rengiamas ir išduodamas Aplinkos ministerijos nustatyta tvarka.

5. **Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą** (toliau – Vietinė rinkliava) – tai Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimu už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir jų tvarkymą nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Palangos miesto savivaldybės teritorijoje, kurią kiekvienas komunalinių atliekų turėtojas privalo sumokėti šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka.

6. **Vietinės rinkliavos mokėtojai** – komunalinių atliekų turėtojai Palangos miesto savivaldybės teritorijoje, išskyrus Lietuvos banką bei įmones, turinčias TIPK.

7. **KRATC** – Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras – Klaipėdos regiono savivaldybių įsteigta atliekų tvarkymo įmonė, atliekanti atliekų tvarkymo organizavimo funkcijas Palangos miesto savivaldybės teritorijoje, Koncesijos sutarties pagrindu.

8. Kitos Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos teisės aktuose.

III. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ REGISTRAVIMAS

9. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimą (toliau – Registrą) organizuoja ir tvarko KRATC.

10. KRATC Registro duomenų bazėje registruoja ir tvarko šiuos duomenis apie Vietinės rinkliavos mokėtojus:

- 10.1. nekilnojamojo turto savininko ar naudotojo vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas;
- 10.2. Vietinės rinkliavos mokėtojo identifikavimo kodas;
- 10.3. nekilnojamojo turto aprašymas;
- 10.4. nekilnojamojo turto unikalus numeris;
- 10.5. nekilnojamojo turto adresas;
- 10.6. nekilnojamojo turto pagrindinė naudojimo paskirtis;
- 10.7. nekilnojamojo turto bendras plotas;
- 10.8. kiti duomenys, būtini Vietinei rinkliavai administruoti.
11. Vietinės rinkliavos Registrui būtini duomenys renkami, tvarkomi, saugojami ir naudojami laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

IV. INFORMACIJOS, BŪTINOS REGISTRUI SUDARYTI IR VALDYTI, TEIKIMAS, ATNAUJINIMAS IR TIKSLINIMAS

12. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo tikslais KRATC nustatyta tvarka naudojasi Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Palangos miesto skyriaus, VĮ „Registų centras“ Klaipėdos filialo, Gyventojų registro, Mokesčių mokėtojų registro, Palangos miesto savivaldybės administracijos ir kitų subjektų turimais duomenimis, reikalingais Vietinei rinkliavai administruoti.
13. KRATC prašymu papildomus duomenis turi pateikti visi Vietinės rinkliavos mokėtojai, jeigu šie duomenys būtini Vietinei rinkliavai administruoti.
14. Registro duomenys nustatyta tvarka atnaujinami iki einamųjų metų sausio 1 d. arba nedelsiant, vietinės rinkliavos mokėtojui pateikus informaciją KRATC.
15. Registro duomenys papildomai gali būti tikslinami pagal komisijos, kurios sudėtį ir darbo reglamentą tvirtina KRATC direktorius, išvadas.

V. VIETINĖS RINKLIAVOS SKAIČIAVIMO TVARKA

16. Vietinė rinkliava skaičiuojama pagal Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytą Vietinės rinkliavos parametrus, kurie nurodyti šių Nuostatų 1 ir 2 prieduose (pridedama). Vietinės rinkliavos mokėtojai gali deklaruoti komunalinių atliekų kiekį, vadovaujantis Palangos miesto savivaldybės tarybos patvirtintu Palangos miesto savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų komunalinių atliekų deklaravimo tvarkos aprašu.
17. Vietinė rinkliava Vietinės rinkliavos mokėtojui už kalendorinius metus apskaičiuojama litais be centų.
18. Vietinė rinkliava neskaičiuojama, jeigu metinė suma neviršija 5 Lt (penkių litų).
19. Visa informacija, susijusi su Vietinės rinkliavos apskaičiavimu, yra viešai prieinama.

VI. VIETINĖS RINKLIAVOS DYDIS

20. Vietinė rinkliava atskiroms Vietinės rinkliavos mokėtojų grupėms apskaičiuota, kai vienos tonos Vietinės rinkliavos dydis yra 203 Lt (du šimtai trys litai).
21. Vietinės rinkliavos dydis apskaičiuotas toks, kad gaunamos pajamos padengtų visas atliekų tvarkymo sistemos išlaidas, įskaitant atliekų šalinimo įrenginių uždarymą ir jų priežiūrą po uždarymo.
22. Savivaldybės taryba atskiru sprendimu gali Vietinės rinkliavos dydį kartą per metus indeksuoti, taikydama metinį vartojimo kainų indeksą, jeigu jis didesnis negu 1,1.
23. KRATC turi teisę atsižvelgiant į ekonomiškai pagrįstus Vietinės rinkliavos dydžio skaičiavimus siūlyti keisti Vietinės rinkliavos dydį vieną kartą per metus iki liepos 1 dienos.

VII. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMO TVARKA

24. Nustatytos formos Vietinės rinkliavos mokėjimo pranešimą už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą (toliau – Mokėjimo pranešimas) suformuoja KRATC.

25. Kiekvienais metais pagal sausio 1 d. Registro duomenis KRATC parengia Mokėjimo pranešimą apie apskaičiuotas mokėtinas Vietinės rinkliavos įmokas už kalendorinius metus ir iki sausio 20 d. pateikia Vietinės rinkliavos mokėtojui, išskyrus asmenims, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įregistravusiems veiklą ir realizuojantiems prekes ar teikiantiems paslaugas miesto viešosiose vietose arba teikiantiems turistinės stovyklos paslaugas (toliau – Pardavėjai/paslaugų teikėjai).

26. Mokėjimo pranešimas pateikiamas Vietinės rinkliavos mokėtojui pagal Registro duomenų bazėje turimą adresą. Vietinės rinkliavos mokėtojas, pageidaujantis gauti Mokėjimo pranešimą pagal nuolatinę gyvenamąją vietą, privalo kreiptis į KRATC struktūrinį padalinį raštu.

27. Daugiabučio namo savininkų bendrijai pageidavus bei pateikus rašytinį prašymą KRATC, daugiabučių namo savininkų bendrijai Vietinė rinkliava apskaičiuojama ir Mokėjimo pranešimas išsiunčiamas kaip atskiram subjektui.

28. Vietinė rinkliava mokama kas ketvirtį (išskyrus Pardavėjus/paslaugų teikėjus) lygiomis dalimis į pranešime nurodytą sąskaitą:

28.1. už pirmą ketvirtį – iki vasario 15 d.;

28.2. už kitus ketvirčius – iki einamojo ketvirčio pirmo mėnesio 15 d.;

28.3. Pardavėjai/paslaugų teikėjai Vietinę rinkliavą sumoka prieš įsigydami Leidimą prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytuose miesto viešosiose vietose arba prieš įsigydami turistinės stovyklos paslaugų teikimo pažymėjimą. Pardavėju/paslaugų teikėju Vietinės rinkliavos minimalus mokesstinis laikotarpis yra mėnuo.

29. Jeigu Vietinės rinkliavos mokėtojas pageidauja, Vietinę rinkliavą gali sumokėti už visus metus iš karto, bet ne vėliau kaip iki vasario 15 d.

30. Vietinės rinkliavos mokėtojui, sumokėjusiam Vietinę rinkliavą už visus metus, ji nebus perskaičiuojama, nors ir bus pasikeitęs nekilnojamojo turto savininkas (naudotojas).

31. Vietinė rinkliava gali būti mokama pavedimu arba pasinaudojant elektroninės bankininkystės paslaugomis bei grynais pinigais kredito, pašto įstaigose ir kitose įmonėse.

32. Už įmokos priėmimo paslaugą moka Vietinės rinkliavos mokėtojas pagal kredito, pašto įstaigų nustatytus tarifus, o KRATC – sutartiniais pagrindais.

33. Vietinės rinkliavos dydis perskaičiuojamas Vietinės rinkliavos mokėtojui pateikus patikslintus duomenis šių Nuostatų 13-14 punktuose nustatyta tvarka, o patikslintą apskaičiavimą išsiunčia KRATC struktūrinis padalinys per 10 dienų nuo informacijos gavimo.

34. Praėjus 10 dienų po Nuostatų 28 punkte nustatytų mokėjimo terminų, KRATC, naudodamas Vietinės rinkliavos administravimo programą, identifikuoja skolininkus, suformuoja priminimus ir pateikia juos Vietinės rinkliavos nesumokėjusiems mokėtojams.

35. Gavęs priminimą sumokėti Vietinę rinkliavą arba jos dalį, Vietinės rinkliavos mokėtojas privalo nurodyto dydžio sumą sumokėti per 20 dienų nuo priminimo išsiuntimo datos.

VIII. SKOLOS UŽ VIETINĘ RINKLIAVĄ IŠIEŠKOJIMAS

36. Vietinės rinkliavos mokėtojams Vietinės rinkliavos nesumokėjus per Nuostatų 35 punkte nurodytą terminą, KRATC turi teisę pasinaudoti trečiųjų asmenų skolų išieškojimo paslaugomis. Tokiu atveju šias paslaugas privalo apmokėti skolininkas.

IX. VIETINĖS RINKLIAVOS PERMOKA IR GRAŽINIMO ATVEJAI

37. Vietinės rinkliavos permoka, užskaičius kaip būsimą įmoką už visą einamąjį atsiskaitymo laikotarpį, grąžina KRATC.

38. Vietinės rinkliavos permoka ar Vietinė rinkliava grąžinama per 30 dienų nuo rašytinio prašymo gavimo datos, bet ne vėliau kaip iki einamųjų kalendorinių metų gruodžio 20 d., kai KRATC sukaupia pakankamai Vietinės rinkliavos lėšų.

39. Tuo atveju, kai rašytinis prašymas gautas po gruodžio 1 d., Vietinės rinkliavos permoka ar Vietinė rinkliava grąžinama kitais kalendoriniais metais, kai KRATC sukaupia pakankamai Vietinės rinkliavos lėšų.

40. KRATC turi teisę be prašymo pervesti klaidingai į Palangos miesto savivaldybės Vietinės rinkliavos surenkamąją sąskaitą sumokėtas kitoms savivaldybėms priklausančias Vietinės rinkliavos sumas, kai pagal mokėjimo duomenis galima identifikuoti kitų savivaldybių įmokas.

X. VIETINĖS RINKLIAVOS APSKAITA

41. KRATC tvarko Vietinės rinkliavos apskaitą ir grąžina permokas.

42. Vietinės rinkliavos lėšos kiekvieną darbo dieną pervedamos į Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos biudžeto pajamų surenkamąją sąskaitą sąskaitą Nr. LT24 7300 0101 1239 4300, esančią banke „Swedbank“, AB, nurodant įmokos kodą 54025, išskyrus kai reikia sukaupti lėšų permokos grąžinimui.

43. KRATC kiekvieną mėnesį iki kito mėnesio 15 dienos pateikia Palangos miesto savivaldybės administracijai atliekų tvarkymo aktą, kuriame yra nurodomas per praėjusį mėnesį sutvarkytas Palangos miesto savivaldybės teritorijoje surinktų komunalinių atliekų kiekis.

44. KRATC, atlikęs Vietinės rinkliavos priskaitymus, kiekvienų kalendorinių metų vasario 1 d. pateikia informaciją apie priskaitytą Vietinę rinkliavą ir ne rečiau kaip kartą per ketvirtį informaciją apie rinkimą Palangos miesto savivaldybės administracijai.

XI. VIETINĖS RINKLIAVOS RINKIMO KONTROLĖ

45. Vietinės rinkliavos rinkimą kontroliuoja vietos mokesčio administratorius, Valstybės kontrolė, Savivaldybės kontrolierius.

XII. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

46. Vietinės rinkliavos mokėtojo teisės:

46.1. susipažinti su duomenimis apie jį, sukauptais Registre bei su visa informacija, susijusia su Vietinės rinkliavos dydžiais, jų apskaičiavimu ir atliekų tvarkymo sąnaudomis;

46.2. reikalauti iš KRATC pakeisti ar patikslinti apie jį sukauptus duomenis, jei tokie duomenys yra neteisingi, netikslūs ar neišsamūs.

47. Vietinės rinkliavos mokėtojo pareigos:

47.1 mokėti Palangos miesto savivaldybės tarybos patvirtintą Vietinę rinkliavą pagal gautą Mokėjimo pranešimą iki šių Nuostatų 28 ir 35 punktuose nurodytos datos;

47.2. KRATC prašymu teikti visus duomenis, reikalingus Vietinei rinkliavai apskaičiuoti;

47.3. perleidžiant nekilnojamąjį turtą informuoti naują savininką (naudotoją) apie prievolės mokėti Vietinę rinkliavą įvykdymą, o naujasis savininkas (naudotojas) turi informuoti KRATC apie prievolės pradžią ar pasikeitimą.

48. Asmenys, nepateikę duomenų ar pateikę neteisingus duomenis Vietinei rinkliavai apskaičiuoti, ir asmenys, laiku nemokantys Vietinės rinkliavos, pažeidžia šiuos Nuostatus bei kitus

atliekų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir už tai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XIII. VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS

49. Vietinės rinkliavos lengvatas nustato Savivaldybės taryba atskiru sprendimu.

XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

50. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Vietinių rinkliavų administravimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.

51. Šių Nuostatų įgyvendinimą kontroliuoja Savivaldybės administracijos direktorius ir jo įgalioti asmenys. Savivaldybės administracijos direktorius reglamento nustatyta tvarka už šių Nuostatų įgyvendinimą atsiskaito Savivaldybės tarybai.

Palangos miesto savivaldybės vietinės
rinkliavos už komunalinių atliekų
surinkimą ir tvarkymą nuostatų
priedas Nr. 1

VIETINĖ RINKLIAVA VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJAMS

Eil. Nr.	Registro tipas	Pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis ir plotas, m ² , a	Pagrindinės tikslinės naudojimo paskirties apibūdinimas	Vietinės rinkliavos parametras	Vietinė rinkliava per ketvirtį, Lt	Metinė Vietinė rinkliava, Lt
1	2	3	4	5	6	7
1	Pastatas	Gyvenamosios	Vieno arba dviejų butų gyvenamas namas-pastatas, kotedžas, skirtas gyventi vienai arba dviems šeimoms, kurių visas naudingasis plotas, didžioji jo dalis ar bent pusė naudingojo ploto yra gyvenamosios patalpos	Vienas gyvenamas namas, kotedžas		
		iki 150 m ² bendrojo ploto			76,25	305,00
		nuo 150 iki 250 m ² bendrojo ploto			92,50	370,00
		didesnis kaip 250 m ² bendrojo ploto			112,50	450,00
2	Pastatas	Gyvenamosios	Trijų ir daugiau butų (daugiabutis) gyvenamas namas-pastatas, skirtas gyventi trimis ir daugiau šeimų, kurių visas naudingasis plotas, didžioji jo dalis ar bent pusė naudingojo ploto yra gyvenamosios patalpos	Bendrojo ploto m ² (maksimalus apmokestinamas vieno buto bendras plotas 100 m ²)	0,76	3,05
3	Pastatas	Viešbučių ir poilsio	Pastatai, skirti trumpalaikiam apgyvendinimui (viešbučiai, moteliai, svečių namai ir kt.), taip pat pastatai, skirti žmonių visaverčiam fiziniam ir dvasiniam poilsiui (turizmo centrai, poilsio namai, kempingų pastatai, kaimo turizmo pastatai, medžioklės nameliai ir kt.)	Bendrojo ploto m ²	0,50	2,00

1	2	3	4	5	6	7
4	Pastatas	Administracinės, specialiosios, transporto ir religinės	Pastatai, skirti administraciniams tikslams (bankai, paštas, valstybės ir savivaldybės įstaigos, ambasados, teismai, biurai, kontoros, kiti įstaigų ir organizacijų administraciniai pastatai), taip pat pastatai, skirti specialiesiems tikslams (karinių vienetų pastatai, kalėjimai, pataisos darbų kolonijos, tardymo izoliatoriai, policijos, priešgaisrinių ir gelbėjimo tarnybų pastatai, slėptuvės, pasienio kontrolės punktai ir kt.), taip pat pastatai, skirti transporto reikmėms, susiję su transportavimu (oro uosto, jūros ir upių laivyno, geležinkelio ir autobusų stočių pastatai, judėjimų ir iešmų postų, dispečerinių, uosto terminalų, signalų perdavimo, švyturių, muitinių pastatai ir kt.), taip pat pastatai, skirti religiniams tikslams (bažnyčios, cerkvės, koplyčios, sinagogos, maldos namai, katedros ir kt.)	Bendrojo ploto m ²	0,40	1,60
5	Pastatas	Prekybos				
		didesni kaip 500 m ² bendrojo ploto	Pastatai, skirti didmeninei ir mažmeninei prekybai (prekybos centrai, maisto ir alkoholinių gėrimų parduotuvės, visą parą veikiančios parduotuvės, vaistinės, gėlių salonai, prekybos paviljonai, dengtas turgus ir kt.)	Bendrojo ploto m ²	3,00	12,00
		nuo 100 m ² iki 500 m ² bendrojo ploto			2,75	11,00
		iki 100 m ² bendrojo ploto			2,50	10,00
iki 500 m ² bendrojo ploto	Knygynai, fotoprekių, rūbų, pramoninių prekių, ne maisto parduotuvės ir kt.	0,50	2,00			
6	Pastatas	Paslaugų, gamybos ir pramonės	Pastatai, skirti paslaugoms teikti (pirtys, grožio salonai, skalbyklos, taisyklos, autoservisai, plovyklos, laidojimo namai ir kt.) taip pat pastatai, skirti gamybai (gamyklos, dirbtuvės, produkcijos perdirbimo įmonės, energetikos pastatai, kalvės,	Bendrojo ploto m ²	0,67	2,70

1	2	3	4	5	7	8
			skerdyklos, gamybinės laboratorijos ir kt.)			
7	Pastatas	Maitinimo	Pastatai, skirti žmonių maitinimui ir pramogoms (valgyklos, restoranai, kavinės, barai, lošimo namai ir kt.)	Bendrojo ploto m ²	3,75	15,00
8	Pastatas	Garažų*	Pastatai, skirti transporto priemonėms laikyti ir remontuoti	Viena garažo valda	0,25	15,00
9	Pastatas	Sandėliavimo ir žemės ūkio (fermų, ūkio, šiltnamių)	Pastatai, skirti ką nors laikyti (saugyklos, bendro naudojimo sandėliai, specialūs sandėliai, kiti pastatai, skirti produkcijai laikyti), taip pat pastatai, skirti žemės ūkio produkcijai auginti, gaminti ir laikyti (kiaulidės, karvidės, arklidės, veršidės, paukštidės, daržinės, svirnai, garažai, šiltnamiai ir kt.)	Bendrojo ploto m ²	0,02	0,10
			Sandėliai, kuriuose vykdoma prekyba		1,12	4,48
10	Pastatas	Kultūros, mokslo ir sporto	Pastatai, skirti kultūros reikmėms ir viešiesiems pramoginiams renginiams (teatrai, kino teatrai, kultūros namai, klubai, bibliotekos, muziejai, archyvai, parodų rūmai, planetariumai, radijo ir televizijos pastatai ir kt.), pastatai skirti švietimo ir mokslo reikmėms (institutai ir mokslinio tyrimo įstaigos, observatorijos, meteorologijos stotys, laboratorijos (išskyrus gamybines), bendrojo lavinimo, profesinės ir aukštosios mokyklos, vaikų darželiai ir kt.), taip pat pastatai, skirti sportuoti (sporto salės, teniso kortai, baseinų, čiuožyklų, jachtklubų, šaudyklų, stadionų, maniežių pastatai ir kt.)	Bendrojo ploto m ²	0,20	0,80

1	2	3	4	5	7	8
11	Pastatas	Gydymo	Pastatai, skirti gydymo reikmėms, kuriuose teikiama medicininė pagalba žmonėms ir gyvūnams (ligoninės, klinikos, poliklinikos, sanatorijos, reabilitacijos centrai, specialiųjų įstaigų sveikatos apsaugos pastatai, medicininės priežiūros įstaigų slaugos namai, veterinarijos gydyklų ir kt.)	Bendrojo ploto m ²	0,45	1,80
12	Žemės sklypas	Žemės ūkio (sodų)*	Sodas	Vienas sodo sklypas	25,00	100,00
13	Statiniai ir kitos paskirties pastatai, kurių negalima priskirti aukščiau išvardytiems pastatams			Bendrojo ploto m ²	0,50	2,00
14	Statiniai ir kitos paskirties pastatai, kuriuose veikla nevykdoma			Bendrojo ploto m ²	0	0
15	Juridiniai nekilnojamojo turto savininkai ar naudotojai, kurie teikia komercines paskirties ir / ar viešąsias paslaugas ir deklaruoja komunalinių atliekų kiekį			Viena atliekų tona		203,00

*Kai garažas ar sodas priklauso bendrijai – Vietinės rinkliavos mokėtojas yra bendrija

Palangos miesto savivaldybės vietinės
rinkliavos už komunalinių atliekų
surinkimą ir tvarkymą nuostatų
2 priedas

VIETINĖ RINKLIAVA PARDAVĖJAMS / PASLAUGŲ TEIKĖJAMS

Eil. Nr.	Veiklos / paslaugos pavadinimas	Vietinės rinkliavos parametras	Vietinė rinkliava per mėnesį, Lt	Metinė Vietinė rinkliava, Lt
1.	Ūkinė – komercinė veikla viešose vietose, susijusi su:			
	prekių gamyba	Leidimas	7,50	90,00
	prekių pirkimu ir pardavimu		7,50	90,00
	paslaugos teikimu ir vartojimu		7,50	90,00
	maisto prekių pirkimu ir pardavimu		25,00	300,00
2.	Turistinės stovyklos paslauga		1 aras	25,00

Leidimas – Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimu nustatyta tvarka išduotas dokumentas, suteikiantis teisę pardavėjams prekiauti ar paslaugų teikėjams teikti paslaugas viešosiose vietose.



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Vytauto g. 73, LT-00134 Palanga, tel. (8-460) 48 705, faks. (8-460) 48 216, el. paštas: administracija@palanga.lt

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2009-06-29

TEIKIMAS

DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUSTATYMO IR NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PROJEKTO

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Nustatyti Palangos miesto savivaldybės vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą. Patvirtinti Palangos miesto savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus, ir nustatyti, kad sprendimas įsigalioja nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo su laimėjusiu konkursą tiekėju dėl Palangos miesto komunalinių atliekų surinkimo, jų tvarkymo ir išvežimo šalinti regioniniame sąvartyne. Šiuo sprendimu siekiama įgyvendinti principą „teršėjas moka“, patobulinti komunalinių atliekų tvarkymo sistemą.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Palangos miesto savivaldybės taryba 2007 m. liepos 26 d. sprendimu Nr. T2-114 pripažino Palangos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų koncesijos suteikimą tikslingu bei pritarė Palangos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemos operatoriaus funkcijų koncesijos suteikimui be konkurso UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centrui. Klaipėdos apskrities savivaldybių merai 2006-07-04 pasirašė susitarimą, kuriame numatyta kokius dokumentus turi priimti savivaldybės. Vienas iš jų – vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatų patvirtinimas.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės.

Sprendimu siekiama patobulinti komunalinių atliekų tvarkymo sistemą ir įgyvendinti principą „teršėjas moka“. Neigiamų pasekmių sprendimo projekto rengėjai neįžvelgia.

4. Projekto rengėjas.

Sprendimo projektą parengė komisija, sudaryta Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2007 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. A1-823 „Dėl komisijos vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatomis parengti ir vietinės rinkliavos dydžiams paskaičiuoti sudarymo“.

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas.

Administracijos Komunalinio ūkio skyriaus vedėjo pavaduotojas Alvidas Bacias.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu.

Nustatoma Palangos miesto savivaldybės vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą. Patvirtinami Palangos miesto savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatai, vietinės rinkliavos dydžiai. Sprendimas įsigalioja nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo su laimėjusiu konkursą tiekėju dėl Palangos miesto komunalinių atliekų surinkimo, jų tvarkymo ir išvežimo šalinti regioniniame sąvartyne.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymas, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002

m. balandžio 12 d. nutarimas Nr. 519 „Dėl valstybinio strateginio atliekų tvarkymo plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymas Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“, Palangos miesto savivaldybės tarybos 2006 m. gruodžio 28 d. sprendimas Nr. T2-358 „Dėl Palangos miesto savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“.

8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas.

Vietinės rinkliavos dydžiai vietinės rinkliavos mokėtojams už komunalinių atliekų surinkimą ir atliekų tvarkymą patvirtinami Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimu. Šiuo sprendimu įgyvendinamas principas „teršėjas moka“.

Teikiamo sprendimo projekto įgyvendinimas neturi poveikio korupcijos pasireiškimui.

9. Kiti, projekto rengėjo autoriaus nuomone reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Kitų paaiškinimų ir pagrindimų projekto rengėjas nepateikia.

Direktorius



Valerijus Kuznecovas