

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ VADOVO 2017 METŲ
VEIKLOS ATASKAITOS**

2018 m. kovo d. Nr. T2-
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Palangos miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 1 punktu, 12.17 punktu, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:


Pritarti Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ vadovo 2017 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, LT-92236 Klaipėda) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per 1 (vieną) mėnesį nuo sprendimo gavimo dienos.

Meras

Šarūnas Vaitkus


Mero pavaduotojas


Rimantas Antanas Mikalkėnas

Administracijos direktorė


Akvilė Kilijonienė


Administracijos Švietimo skyriaus vedėja


Laima Valužienė

Administracijos Juridinio ir personalo skyriaus vedėjas


Petras Kaminskas

Administracijos Bendrojo skyriaus savivaldybės kalbos tvarkytoja


Vaiva Milončiūtė
02-27 ataskaitos kalba netvarkyta

Įteikti: Švietimo skyriui (L. Valužienei) ir lopšeliui-darželiui „Pasaka“ (D. Šežienei, Saulėtekio takas 8A, Palanga)

PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ VADOVO 2017 METŲ VEIKLOS
ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas:

1.1. Biudžetinė įstaiga Palangos lopšelis-darželis „Pasaka“, Saulėtekio takas 8A, Palanga LT-00117, telefonas, faksas: (8 460) 545 86, mob. 8 616 00889, elektroninio pašto adresas: mdpasaka@gmail.com, interneto svetainės adresas www.pasaka.w3.lt.

1.2. Direktorė Dainora Šeižienė, vadybinis stažas – 18 metų, kvalifikacinė kategorija – antroji vadybos kvalifikacinė kategorija, suteikta nuo 2017 m. rugsėjo 1 d.

1.3. Ugdytiniai (fiksuojant rugsėjo 1 d. data):

Klasių/ grupių skaičius		Mokinių/ auklėtinių skaičius	
2016-2017 m. m.	2017-2018 m. m.	2016-2017 m. m.	2017-2018 m. m.
9	9	146	136

1.4. Darbuotojai:

Administracijos darbuotojai		Pedagogai		Pagalbos specialistai		Kiti darbuotojai	
Skaičius	Etatai	Skaičius	Pedagoginių valandų skaičius	Etatai	Skaičius	Etatai	Skaičius
5	4	18	562,40	1	1	25,65	26

1.5. Biudžetas (biudžetinių metų pabaigos duomenys):

Finansiniai šaltiniai	2016 m. tūkst. Eur	2017 m. tūkst. Eur
Savivaldybės biudžetas SB	274,4	295,0
Specialiosios programos lėšos (pajamos už paslaugas) SB(SP)	41,2	42,7
Specialiosios programos lėšos (pajamos iš patalpų nuomos) SB(PN)	4,1	5,5
Valstybės biudžeto specialioji tikslinės dotacijos SB(VB)	7,9	8,6
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF		
Europos sąjungos paramos lėšos ES		
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija moksleivio krepšeliui finansuoti SB(MK)	123,9	136,1
Kitos lėšos (labdara, parama, 2 % GPM)	1,3	1,4

2. Įstaigos veiklos rezultatai.

Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ (toliau tekste – Mokykla) misija – tenkinti ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų poreikius, kokybiškai įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, stiprinti sveikatą, efektyviai bendradarbiauti su šeima ir socialiniais partneriais bei sudaryti sąlygas, užtikrinančias ugdytinių saugumą ir raidą. 2017-2019 metų strateginio veiklos plano prioritetas – švietimo kokybės ir socialinio saugumo gerinimas. Tikslai: kokybiškų švietimo paslaugų teikimas, saugios ir sveikos ugdymo (si) aplinkos kūrimas, mokinių laisvalaikio užimtumo organizavimas. Šiems tikslams įgyvendinti buvo išskirti keturi uždaviniai, numatytos priemonės jiems įgyvendinti. Numatytų uždavinių įgyvendinimo siekė visa Mokyklos bendruomenė, kuri sėkmingai įgyvendino Mokyklos misiją, numatytus tikslus ir uždavinius, 2017 metų veiklos planą bei 2017-2019 metų strateginį planą. Buvo dalyvauta 29 renginiuose, organizuota 20 renginių, iš jų: kalendorinės, tradicinės šventės ir renginiai – 18, piešinių ir kūrybinių darbų parodos — konkursai bei kiti renginiai – 2. Parengta ir įgyvendinta saviraiškos programa „Metų tėkmė vaikų kūryboje“, skirtas finansavimas (200 eurų). Organizuota metodinė diena „Žaidimas kaip gyvenimo ir ugdymo būdas ir geriausias mokytojas“. Parengta ir patvirtinta Mokyklos 2018-2020 m. Ikimokyklinio ugdymo programa. Įvairiose miesto erdvėse (muziejuje, etnografinėje sodyboje, žirgyne, bibliotekoje, priešgaisrinėje gelbėjimo stotyje ir kt.) vyko 26 edukaciniai užsiėmimai, kurių metu stiprėjo vaikų bendravimo ir bendradarbiavimo

įgūdžiai. 2017 m. atliktas Mokyklos 2012-2017 m. sveikatos stiprinimo programos vertinimas, parengta Mokyklos 2018-2022 m. sveikatos stiprinimo programa. Mokyklų pripažinimo sveikata stiprinančiomis mokyklomis komisija įvertino Mokyklos 2018-2022 m. sveikatos stiprinimo programą ir pratęsė sveikata stiprinančios mokyklos veiklą. Toliau stiprinama vaikų sveikata, gilinamos sveikatos žinios ir įgūdžiai, visos Mokyklos bendruomenės pastangomis kuriama integruota, viską apimanti sveikatos stiprinimo ir ugdymo sistema. Visose įstaigos aplinkose – grupių patalpose, muzikos ir sporto salėje, lauko žaidimų aikštelėse – sukurtos kokybiškos ir dinamiškos edukacinės aplinkos.

Aktuali informacija apie įstaigos veiklą nuolat pateikiama Mokyklos interneto svetainėje www.pasaka.w3.lt, informaciniuose stenduose, organizuojamų atvirų durų dienų bei individualių konsultacijų metu.

3. Mokyklos teikiamų paslaugų rūšys.

2017 m. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugos buvo teikiamos 136 vaikams, iš jų – 39 priešmokyklinio amžiaus vaikai. Veikė devynios grupės: septynios ikimokyklinio ugdymo grupės, iš jų dvi lopšelio (1-3 metai) ir penkios darželio (3-5 m.), dvi priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo grupės (6-7 m.). Priešmokyklinio ugdymo programą baigė 40 vaikų, kurie įgijo sėkmingam ugdymuisi mokykloje būtinų gebėjimų ir įgūdžių. Ugdomoji veikla įstaigoje vyko pagal Mokyklos Ikimokyklinio ugdymo programą, Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, Sveikatos stiprinimo programą, prevencijos programas, kryptingai puoselėjamos sveikos gyvensenos, socialinio ir emocinio ugdymo idėjos. Dalyvauta sveikatos stiprinimo konkursuose ir kituose tradiciniuose bei netradiciniuose renginiuose.

Įstaigoje buvo teikiama kvalifikuota logopedo pagalba 28 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams. Kalbėjimo sutrikimai pašalinti visiškai 13 vaikų, 15 vaikų sutrikimas pašalintas iš dalies, 10 vaikų – toliau buvo teikiama logopedo pagalba. Specialiojo ugdymo klausimais teikiama informacija ir konsultuojami pedagogai, ugdytinių tėvai (globėjai).

Vaikus ugdė 19 pedagogų, iš kurių 16 turi auštąjį išsilavinimą, 3 – aukštesnįjį. Mokykloje dirba 5 auklėtojai metodininkai, vyresnieji auklėtojai – 7, auklėtojai – 6, neatestuoti – 1. Pedagogai kompetetingi, gebantys keistis, ieškantys naujovių ir jas įgyvendinantys.

Įstaigoje teikiamos maitinimo paslaugos. Vaikų maitinimas vyko pagal 15 dienų perspektyvinį valgiaraštį, kurį ikimokyklinio ugdymo įstaigoms parengė UAB „Rakorda“, ir pagal Mokyklos parengtą ir su Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Palangos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnyba suderintą valgiaraštį. Už vaikų maitinimą mokamas Steigėjo nustatytas mokestis. Užmokesčio 50 proc. lengvata buvo taikoma 37 vaikams, 11 vaikų – 100 proc. atleisti nuo užmokesčio už vaiko išlaikymą, 1 priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniui skirti nemokami pietūs.

Tęsėme papildomo ugdymo užsiėmimus vaikams: anglų kalbos, muzikos, baletu, krepšinio, futbolo. Juos vedė kvalifikuoti specialistai tėvų lėšomis. Mokykloje teikiamos nuomos paslaugos. Nuomojamos patalpos jogos, aerobikos, kalanetikos, anglų kalbos, muzikos, futbolo, krepšinio, baletu užsiėmimams. 2017 m. surinkta 5,0 tūkst. eurų, kurie panaudoti grupių ir kitų patalpų remontui.

Visų šeimų, pageidavusių 2017 metais vaikus ugdyti Mokykloje, prašymai buvo patenkinti 100 proc.

4. Vadovo indėlis, tobulinant įstaigos administravimą.

Svarbus vadybinės veiklos žingsnis buvo Mokyklos veiklos įsivertinimo organizavimas ir gautų duomenų naudojimas veiklai tobulinti. Nuolat teikiau paramą bendruomenės narių iniciatyvoms, mokymosi aplinkos kūrimui, skatinau pedagogų profesinį tobulėjimą, bendradarbiavimą. Inicijavau Mokyklos 2018-2020 metų strateginio, 2018 metų veiklos planų rengimą, metodinės dienos, respublikinio „Mažųjų olimpiados“ I etapo, Palangos miesto ikimokyklinių įstaigų „Saugiausias darželis“, pasiruošimo konkursui „Gražiausias šv. Kalėdų ir Naujųjų metų akcentas“ organizavimą, 2012-2017 m. Sveikatos stiprinimo programos, Mokyklos veiklos plano už 2016-2017 m. m. įvertinimą, darbo tvarkos taisyklių, mažos vertės viešųjų pirkimų tvarkos, vaiko gerovės komisijos darbo reglamento, vaikų pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo atnaujinimą, suburdama darbo grupes, kurios parengė planus, tvarkas, aprašus. Didelį dėmesį skyriau pedagogų bei kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui, atnaujinau pareigybių aprašymus. Pedagogai kėlė kvalifikaciją kursuose, seminaruose, dalyvavo konferencijose. Jiems buvo

organizuotas seminaras „Laikas kartu“, supervizijų mokymai. Skatinau pedagogus reprezentuoti įstaigą bei jos teikiamų paslaugų įvairovę, organizuojant bendrus metodinius, kultūrinius renginius, dalyvaujant konkursuose, parodose, akcijose, kad atsispindėtų Mokyklos kultūra ir savitumas mieste, respublikoje, užsienyje.

Sėkmingai buvo tęsiamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas su Palangos, respublikos bei užsienio ikimokyklinėmis įstaigomis. Siekiant puoselėti, kurti ir plėtoti savitą Mokyklos vidinio bei išorinio gyvenimo kultūrą, kartu su socialiniais partneriais organizuotos bendros veiklos, įvairios šventės, renginiai, projektinės veiklos, akcijos, edukacinės išvykos, talkos, Lietuvai reikšmingų istorinių datų paminėjimas, vykdyti tarptautiniai projektai „Vanduo“, „Mano jūra - švari jūra“, keistaši informacija ir įgyta patirtimi. Bedradarbiaujama su mokslo įstaigomis dėl studentų praktikos atlikimo. 2017 metais Mokykloje mokomąją praktiką atliko trys studentai.

Mokykla dalyvauja ES pieno programoje „Pienas vaikams“ ir ES programoje „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“ (parama sudarė 2,9 tūkst. eurų).

5. Įstaigos veiklos įsivertinimo organizavimas, rezultatai ir gautų duomenų panaudojimas veiklai tobulinti, savivaldos institucijų plėtojimas ir jų įtraukimas į įstaigos valdymą.

2017 m. sausio - balandžio mėnesiais atliktas Mokyklos veiklos įsivertinimas „giluminis“ auditas, veiklos rodiklis „2.1.1. Programų atitiktis vaikų ugdymosi poreikiams ir interesams“. Buvo analizuojami dokumentai, vykdoma tėvų ir pedagogų anketinė apklausa. Rezultatai parodė, kad būtina atnaujinti Mokyklos ikimokyklinio ugdymo programą, atsižvelgiant į gabių, dvikalbių, emigrantų vaikų ugdymą, numatyti veiklos organizavimą ir planavimą orientuojantis į socialinio ugdymo kompetenciją. Pasirinktai sveikos gyvensenos kryptčiai pritarė dauguma tėvų (72,58 proc.). 2017 m. lapkričio-gruodžio mėnesiais atliktas platusis veiklos kokybės įsivertinimas, kurio metu nustatyta, kad 2017-2018 m. m. bus vykdomas Mokyklos veiklos įsivertinimas „giluminis“ auditas, pasirenkant veiklos rodiklį „2.3.2. Ugdymosi motyvacijos palaikymas“. Mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatai pristatyti Mokytojų tarybos ir Mokyklos tarybos posėdžiuose bei panaudoti rengiant Mokyklos veiklos planą, koreguojant strateginį veiklos planą.

Vykdyta pedagogų veiklos stebėseną, rengtos savianalizės anketos, atlikta kvalifikacijos tobulinimo poreikio apklausa, numatytos kvalifikacijos tobulėjimo kryptys. Analizuojant nustatyta, kad pedagogai kaupia ir skleidžia pozityviąją darbo patirtį, įsivertina savo stipriąsias ir tobulintinas sritis, įvardija savo kvalifikacijos tobulinimo poreikius ir vykdo kvalifikacinius išsipareigojimus.

Su savivaldos institucijomis (Mokyklos, mokytojų tarybomis, mokytojų metodine grupe, tėvų komitetu) buvo aptarti 2018 metų veiklos prioritetai, iškeltų tikslų, uždavinių ir priemonių įgyvendinimas, tikslingas finansinių išteklių panaudojimas, parama ir pagalba vaikui, šeimai, vaikų sveikatos, saugumo, maitinimo kokybė, edukacinių aplinkų kūrimas, 2 proc. GPM lėšų panaudojimas. Produktivi darbo grupių veikla, glaudus administracijos bendradarbiavimas su savivaldos institucijomis padėjo sėkmingai įgyvendinti veiklos plano tikslus ir uždavinius.

6. Ugdymo(si) proceso valdymas, ugdymo turinio vadyba, edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas, vaikų saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas.

Mokyklos valdymas buvo vykdomas vadovaujantis švietimą reglamentuojančiais teisės aktais. Į vykdomus planavimo procesus įtraukiami Mokykloje veikiančių savivaldos institucijų atstovai. 2017 m. vykdytas tikslingas, komandiniu darbu ir planavimu grįstas bei į vaikų poreikius orientuotas, ugdymo procesas. Sėkmingai įgyvendinti svarbiausi Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai: 2017 m. veiklos bei 2017-2019 m. strateginis planai, parengti ir atnaujinti dokumentai (Vaikų pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas, Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarka, Vaiko gerovės komisijos darbo reglamentas). Tėvams (globėjams) teikiama sisteminga informacija apie vaiko pažangą, pasiekimus, išskylančias problemas ir sunkumus visuotinių, grupės tėvų susirinkimų, individualių pokalbių metu. Ypatingai svarbios ir vertinamos tėvų iniciatyvos, organizuojant renginius, edukacines išvykas, talkas, dalyvavimas Mokyklos veiklos vertinime, švietėjiškoje, savivaldos institucijų veikloje.

2017 m. didelis dėmesys buvo skiriamas prioritetinei įstaigos veiklai – sveikos gyvensenos kryptčiai. Įgyvendinome Mokyklos 2012-2017 metų Sveikatos stiprinimo programą ir įsitraukėme į Sveikatą stiprinančių mokyklų veiklą. Buvo organizuotos dvi sveikatos savaitės,

vaikai ir tėvai, pedagogai kartu noriai sportavo. Vaikai kartu su pedagogais dalyvavo Lietuvos ikimokyklinių įstaigų sporto projekte „Mažųjų olimpiada“, tarptautiniame konkurse „Sveikuolių sveikuoliai“, respublikiniame piešinių konkurse „Sveika ir skanu - daržoves, vaisius valgau ir piešiu“, aplinkosauginiame projekte „Mes rūšiuojame“, respublikiniame ekologiniame konkurse „Mano žalioji palangė“, tarptautiniuose projektuose, Europos judriojoje savaitėje, prevencinėje savaitėje „Savaitė be patyčių“, organizavome Tolerancijos dieną.

2017 m. didelis dėmesys buvo skiriamas socialinio ir emocinio ugdymo programos įgyvendinimui. Įgyvendinama tarptautinė socialinių įgūdžių programa „Zipio draugai“, o nuo rugsėjo 1 d. priešmokyklinio ugdymo grupėse diegiame socialinio ir emocinio ugdymo LIONS QUEST programą „Laikas kartu“.

Ugdymo turinys buvo planuojamas ir koreguojamas, priimant visiems priimtinius sprendimus, palaikant komandų iniciatyvas bei atsižvelgiant į esamą situaciją. Ugdytojų ir ugdytinių sąveika grįsta partneryste. Mokykloje buvo kuriamos palankios sąlygos vaikų saviraiškai ir kūrybiniais poreikiams tobulinti, meniniams gebėjimams ugdyti. Stengiamasi ir toliau tobulinti Mokyklos edukacines aplinkas, jų funkcionalumą, atitikimą higienos normoms, užtikrinti bendruomenės narių saugumą.

7. Turto, lėšų administravimas ir valdymas.

Mokyklos vertė – tai darbuotojų profesinis pasirėngimas, žinios ir gebėjimai. Personalo valdymo politika įstaigoje skaidri, taikomi komandinio darbo metodai. Pedagogai 2017 m. kėlė kvalifikaciją 148 dienas, vidutiniškai vienam pedagogui tenka 8 dienos per metus, kiti darbuotojai – 8 dienas.

Įgyvendinant Mokyklos strateginiame veiklos plane numatytus veiklos prioritetus, inicijavau materialinės bazės atnaujinimą ir turtinimą: atliktas kapitalinis remontas sveikatos priežiūros ir dietisto kabinete, pakeista grindų danga ikimokyklinėje grupėje, rūbinėje, atliktas pirmo aukšto koridoriaus remontas, įrengta bevielio interneto prieiga Mokykloje, įsigyti 2 kompiuteriai, spausdintuvas, minkštas inventorių, šviestuvai, 2 siurbliai, šaldytuvas. Vaikams sudaryta jų poreikius atitinkanti aplinka, iš dalies atnaujintas inventorių, įsigyta naujų ugdymo priemonių, sporto inventoriaus, žaislų. Mokyklos vadovo ir darbuotojų iniciatyva Mokykla surinko paramos lėšų, iš kurių 1,4 tūkst. eurų buvo skirti ugdymo aplinkos gerinimui, modernizavimui.

8. Savivaldybės ir valstybinių institucijų atliktos patikros ir pateiktos išvados bei rekomendacijos.

2017 m. įstaigoje buvo atlikti šeši patikrinimai. Lietuvos metrologijos inspekcijos Klaipėdos apskrities skyrius – 1, pažeidimų nerasta. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Palangos miesto Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba – 2, rekomendacijos įvykdytos. Palangos miesto savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius – 1. Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius – 1. Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos Klaipėdos departamento Palangos skyrius – 1, pažeidimų nerasta.

9. Vadovo kvalifikacijos tobulinimas.

Vadybinės kompetencijos tobulintos 8 respublikiniuose vadybiniuose mokymuose. Siekiau ir įgijau vadovo antrąją vadybos kvalifikacinę kategoriją. Organizavau respublikinę metodinę dieną, Mokyklos pedagogams seminarą, supervizijų mokymus. Tobulindama savo teorines žinias bei praktinius vadybinius gebėjimus siekiau, kad būtų stiprinama įstaigos kultūra, teikiamos kokybiškos ugdymo paslaugos, sukurta svinginga aplinka, sutelkta bendruomenė, sėkminga įvaizdžio kūrimo politika, tradicijų puoselėjimas, įgyvendinami projektai ir kt.

10. Problemos susijusios su įstaigos veikla.

Įgyvendinant metinį veiklos planą, įvertintos problemos: psichologinės ir socialinės pagalbos vaikams teikimas, neatitinkanti higienos reikalavimų kiemo tvora, lauko dangos plytelės, nepakankami finansiniai ištekliai lauko įrenginiams įsigyti, virtuvės remontui ir įrenginių įsigijimui.

Direktorė

Dainora Šežiienė

PRITARTA

Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“

Tarybos 2018 m. sausio 24 d. posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. A1.5-1



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Vytauto g. 112, LT-00153 Palanga, tel. (8 460) 48 705, faks. (8 460) 40 217,
el. p. administracija@palanga.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 125196077

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2018-02-07

TEIKIMAS DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ VADOVO 2017 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS“ PROJEKTO

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Sprendimo projekto tikslas – įgyvendinti Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nuostatą, kad biudžetinių įstaigų vadovai atsiskaito už kalendoriniais metais vykdytą veiklą.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų ataskaitų ir atsakymų į Tarybos narių paklausimus išklauskas numatytas Tarybos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 1 punktu, 12.17 punkte. Įstaigų vadovai kasmet atsiskaito Tarybai už metų veiklą.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės.

Šiuo sprendimo projektu siekiama Savivaldybės tarybos veiklos reglamento tvarka sudaryti sąlygas švietimo įstaigos vadovui atsiskaityti už savo veiklą.

Neigiamų pasekmių projekto rengėjas neįžvelgia.

4. **Projekto rengėjas.** Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėja Laima Valužienė.

5. **Teikėjo siūlomas pranešėjas.** Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ direktorė Dainora Šeišienė.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu.

Vadovaujantis Palangos miesto savivaldybės tarybos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 1 punktu, 12.17 punktu Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ direktorė D. Šeišienė 2018 m. vasario 6 d. raštu Nr. A1.7-32 pateikė Palangos miesto savivaldybės tarybai 2017 metų vadovo veiklos ataskaitą.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą.

LR vietos savivaldos įstatymas, Palangos miesto savivaldybės tarybos reglamentas.

8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas.

Teikiamo sprendimo projekto įgyvendinimas neturi poveikio korupcijos pasireiškimui.

9. **Kiti, projekto rengėjo autoriaus nuomone reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.**

Kitų paaiškinimų ar pagrindimų sprendimo projekto rengėjai nepateikia.

Direktorė

Akvilė Kilijonienė

Laima Valužienė, tel. (8 460) 414 03, el.p. Laima.Valuziene@palanga.lt

L. Valuzienė