

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL PALANGOS MOKSLEIVIŲ KLUBO VADOVO 2017 METŲ VEIKLOS
ATASKAITOS**

2018 m. kovo d. Nr. T2-
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Palangos miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 1 punktu, 12.17 punktu, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pritarti Palangos moksleivių klubo vadovo 2017 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, LT-92236 Klaipėda) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per 1 (vieną) mėnesį nuo sprendimo gavimo dienos.

Meras

Šarūnas Vaitkus

Mero pavaduotojas

Rimantas Antanas Mikalkėnas

Administracijos direktorė

Akvilė Kilijonienė

Administracijos Švietimo skyriaus vedėja

Laima Valužienė

Administracijos Juridinio ir personalo skyriaus vedėjas

Petras Kaminskas

Administracijos Bendrojo skyriaus savivaldybės kalbos tvarkytoja

Vaiva Milončiūtė

Įteikti: Švietimo skyriui (L. Valužienei) ir Palangos moksleivių klubui (E. Bučienei, Vasario 16-osios g. 6, Palanga)

PALANGOS MOKSLEIVIŲ VADOVO 2017 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas:

1.1. Biudžetinė įstaiga Palangos moksleivių klubas, Vasario 16-osios g. 6, LT-00129 Palanga, tel. (8460) 48416, tinklapis www.moksleiviuklubas.lt, el. paštas moksleiviuklubas@gmail.com

1.2. Įstaigos vadovė – Eglė Bučienė, vadybinis stažas 1,5 m.

1.3. Ugdytiniai (fiksuoiant rugsėjo 1 d. data):

Klasių/ grupių skaičius		Mokinių/ auklėtinių skaičius	
2016-2017 m. m.	2017-2018	2016-2017 m. m.	2017-2018
18	16	210	195

1.4. Darbuotojai:

Administracijos darbuotojai (direktorius ir jo pavaduotojai, vyr. finansininkas, skyrių, poskyrių vadovai)		Pedagogai		Pagalbos specialistai		Kiti darbuotojai (bibliotekininkai, darbininkai, valytojai, budėtojai ir kt.)	
Skaičius	Etatai	Skaičius	Pedagoginių valandų skaičius	Etatai	Skaičius	Etatai	Skaičius
4	2,5	16	50	0	0	6,85	6

1.5. Naudojamos patalpos:

Patalpos	Skaičius (vnt.)	Plotas (m ³)
Mokymo kabinetai	5	178,25
Administracijos kabinetai	3	42,23
Aktų salė	1	70,61
Salė	1	75,61
Mokytojų kambarys	1	30,99

1.6. Biudžetas (biudžetinių metų pabaigos duomenys):

Finansiniai šaltiniai	2016 m. tūkst. Eur	2017 m. tūkst. Eur
Savivaldybės biudžetas SB	110,9	114,3
Specialiosios programos lėšos (pajamos už paslaugas) SB(SP)	3,0	5,1
Specialiosios programos lėšos (pajamos iš patalpų nuomos) SB(PN)	1,1	1,2
Valstybės biudžeto specialioji tikslinės dotacijos SB (VB)	1,6	3,2
Europos sąjungos paramos lėšos ES	5,8	1,3
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija moksleivio krepšeliui finansuoti SB(MK)	5,9	7,9
Kitos lėšos (labdara, parama, 2% GM)	0,1	0,1

2. Įstaigos veiklos (strateginio veiklos plano, metinio veiklos plano įgyvendinimo ir kt.) rezultatai.

Palangos moksleivių klubas – tai neformalaus ugdymo įstaiga, siekianti teikti kokybiškas ir šiuolaikinius Palangos moksleivių poreikius atitinkantį neformalųjį švietimą, sudaranti sąlygas

kūrybiškos, savarankiškos, kritiškai mąstančios, atsakingos bei pilietiškos asmenybės ugdymui, diegianti pagarbą tautos kultūrai, tradicijoms ir papročiams, ugdanti gebėjimą prisitaikyti prie kintančios aplinkos. Strateginio 2016-2018 m. plano tikslas – efektyviai organizuoti Moksleivių klubo veiklą bei mokinių užimtumą, užtikrinti šiuolaikinio jauno žmogaus poreikius atitinkančią švietimo kokybę ir ugdymo aplinką, numatyti bei planuoti kokybinius ugdymo bei ugdymo aplinkos pokyčius. Įgyvendinant strateginio plano tikslus bei siekiant šiuolaikiškos ir modernios neformaliojo vaikų švietimo įstaigos veiklos bei kokybiškų švietimo paslaugų teikimo tobulinome ugdymo kokybę, analizavome kylančias problemas, ieškojome jų sprendimo būdų, ieškojome vidinių ir išorinių šaltinių pedagoginei ir metodinei pagalbai teikti. Organizuojami neformaliojo ugdymo užsiėmimai, skatinantys moksleivių susidomėjimą, aktyvumą, kūrybiškumą. Susitelkta į informacinių technologijų diegimą įstaigoje. Didelis dėmesys skirtas klubo bendruomenės telkimui, aktyviam tėvų įsitraukimui į įstaigos veiklą, kviečiant juos į įvairius renginius, diskusijas įstaigos veiklos tobulinimo klausimais.

3. Mokyklos teikiamų paslaugų rūšys (vykdomos programos ir jų rezultatai, kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai, mokyklos teikiamos mokamos paslaugos ir kt.).

Nuo 2017 m. rugsėjo mėnesio Moksleivių klube vykdomi užsiėmimai pagal 16 neformaliojo švietimo programų. 2017 m. gegužės mėn. nuolat neformaliojo ugdymo užsiėmimus lankiusiems moksleiviams buvo įteiktos 230 pažymos, įrodančios įgytas kompetencijas.

Moksleivių klubas veiklą turtino įvairiomis ugdymo formomis: organizavo ekskursijas, išvykas, renginius, projektus. Klubo bendruomenės nariai aktyviai dalyvavo Inkilų kėlimo, Medelių sodinimo (prie Palangos socialinių paslaugų centro), „Kiaulių medžioklė su varovais“ (prisijungiant prie akcijos „Darom“) šventėse, turinčiose socialinius, pilietinius tikslus. Valstybinių švenčių proga bendruomenei organizuojamos šventės, kūrybinės dirbtuvės, viktorinos. Palangos miesto bendruomenei buvo organizuoti šie renginiai: koncertas kovo 11 d. progai paminėti „Laisvės spalvos“, Tarptautinės vaikų gynimo dienos šventė „Mano vaikystės Palanga“ (įtraukiant didelį būrį socialinių partnerių), Moliūgų šventė, edukacinės šv. Velykų dirbtuvės. Vykdytos trys Palangos savivaldybės finansuojamos neformaliojo vaikų švietimo (saviraiškos, prevencinės, pilietinio ir tautinio ugdymo) programos: „Lėlių ir objektų kūrimo studija“, „Pažink tradicijas savo. Artima ir tolima Žemaitija“ bei „Palangą puošia jos gamta“.

2017 m. organizuoti šie Švietimo ir mokslo ministerijos inicijuojami renginiai: Lietuvos mokinių meninio skaitymo konkurso II etapas, Lietuvos vaikų ir moksleivių televizijos konkurso „Dainų dainelė“ I etapas, Lietuvos mokinių konkurso „Saugokime jaunas gyvybes keliuose“, pradinių klasių mokiniams „Šviesoforas“ regioninis etapas, Lietuvos mokinių, mokytojų ir visuomenės sveikatos priežiūros specialistų konkurso „Sveikuolių sveikuoliai“ I etapas. Taip pat organizuotas Lietuvos nacionalinio kultūros centro inicijuojamas Lietuvos vaikų ir moksleivių – lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų – konkurso „Tramtatulis“ vietinis turas.

Organizuota vaikų vasaros dienos poilsio stovykla, kurioje tris pamainas po dvi savaites laiką leido 60 jaunųjų palangiškių.

Sportinių ir pramoginių šokių kolektyvo poros dalyvavo Lietuvos sportinių šokių federacijos bei Tarptautinių sportinių šokių federacijos varžybose, kuriose ugdytiniai užėmė prizines vietas ar buvo apdovanojami diplomais. Aktyviai ir intensyviai veiklą vykdė Folkloro ansamblis „Kikilis“: koncertavo tarptautiniame XXVI Jurginių festivalyje ir Atvelykio šventėje Palangoje, Palangos sezono šventiniame koncerte „Sveiki gyvi sveteliai“, Tarptautiniame vaikų folkloro festivalyje „Baltų raštai“ Kaune, baigiamajame etninės veiklos stovyklos „Liaudies kultūra. Šiuolaikinės interpretacijos“ koncerte; respublikinio konkurso „Tramtatulis“ vietiniame ture (4 vaikai pateko į respublikinę atranką, 2 vaikai tapo diplomantais), Regioninio žemaitiško skaitymo ir kūrybos konkurso „Rokoukėmės ė kurkem žemaitėška“ Telšiuose gavo pirmos vietos apdovanojimą; vykdė edukacinę veiklą Palangos miesto mokyklose. Dramos studija dalyvavo teatrų festivalyje „Žodžiai“, pastatė tris spektaklius, teatro dienos proga organizavo spektaklio „Gyvenimas pagal Alisą“ peržiūrą Palangos pradinių klasių moksleiviams. Šachmatų būrelis

surengė Palangos miesto moksleivių komandinį šachmatų čempionatą, būrelio moksleiviai dalyvavo respublikiniuose šachmatų turnyruose, kuriuose 5 mokiniai laimėjo prizines vietas. Palangos bendruomenei pristatytos dvi foto parodos.

Moksleivių klubas teikė mokamas paslaugas – nuomojo patalpas edukacinei – kultūrinei veiklai vykdyti.

4. Vadovo indėlis, tobulinant įstaigos administravimą (vadovo veikla formuojant ir keičiant įstaigos kultūrą, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais).

Siekdama kūrybiškos, turiningos ir efektyvios įstaigos veiklos stengiuosi sudaryti palankias sąlygas kiekvienam bendruomenės nariui būti aktyviu ugdymo proceso tobulinimo, įstaigos kultūros puoselėjimo dalyviu, plėtojamas socialinis ir emocinis ugdymas. Organizuojami kvalifikacijos kėlimo mokymai, seminarai, mokytojams teikiama metodinė ir dalykinė pagalba. Pedagogų kolektyvas vyko į parodą „Mokykla 2017“. Reguliariai organizuojami bendruomenės susirinkimai, kuriuose naudojami aktyvūs metodai, skatinantys kiekvieną bendruomenės narį pareikšti savo nuomonę, mintis, idėjas, dalyvauti įstaigos veiklos planavime, švietimo kokybės gerinime. Reguliariai organizuojami pokalbiai su darbuotojais, siekiant išsiaiškinti kylančias problemas, sunkumus, pasidžiaugti atliktais darbais, numatyti ateities veiklas. Vykdoma neformaliojo švietimo programų vertinimas ir atranka, reguliariai analizuojama ir aptariama vykdomų programų veikla, kylančios problemos. Atnaujinti darbuotojų pareigybių aprašymai, įstaigos vidaus tvarkos taisyklės, darbo laiko apskaitos tvarka, parengtos darbo apmokėjimo, asmens duomenų apsaugos, IKT naudojimo ir darbuotojų stebėsenos tvarkos bei įstaigos lygių galimybių politika, smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašas.

Aktyviai plečiamas socialinių partnerių ratas, bendradarbiaujama su Palangos miesto švietimo įstaigomis, Palangos miesto savivaldybės įstaigomis: Vaikų teisių apsaugos skyriumi, Kultūros ir jaunimo centru; Policijos komisariatu, Pakrančių apsaugos tarnyba; Lietuvos nacionaliniu kultūros centru, Lietuvos sportinių šokių asociacija, Klaipėdos vaikų laisvalaikio centru, Klaipėdos saviraiškos centru, Palangos miesto laikraščiu „Palangos tiltas“, Klaipėdos etnokultūros centru, Gargždų jaunimo ir laisvalaikio centru, Palangos miesto bendruomene „Rūpestėlis“ ir kitomis įstaigomis bei organizacijomis.

Informaciją apie įstaigos veiklą skelbiama ir nuolat atnaujinama interneto tinklapyje www.moksleiviuklubas.lt bei Facebook paskyroje – Palangos moksleivių klubas.

5. Įstaigos veiklos įsivertinimo organizavimas, rezultatai ir gautų duomenų panaudojimas veiklai tobulinti, savivaldos institucijų plėtojimas ir jų įtraukimas į įstaigos valdymą.

Įstaigoje veikia Mokytojų taryba ir Moksleivių klubo taryba, darbo grupės strateginio plano bei veiklos plano sudarymui. Vykdoma nuolatinė įstaigos veiklos stebėseną ir analizę. Mokslo metų pabaigoje vykdomas ugdymo proceso veiklos kokybės vertinimas, apklausiant visus jame dalyvaujančius asmenis: mokytojus, moksleivius bei jų tėvai. Gauti rezultatai aptariami su mokytojais individualių pokalbių, susirinkimų metu, ieškomi problemų sprendimo būdai, dalijamasi patirtimi. 2017 m. tobulintinu rodikliu išskirtas – neformaliojo vaikų švietimo veiklos planavimas tiek rengiant programas, tiek organizuojant atskirų užsiėmimų laiką. Į tai atsižvelgta planuojant 2018 m. veiklas.

6. Ugdymo (-si) proceso valdymas, ugdymo turinio vadyba, edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas, vaikų saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas.

Ugdymo procesas valdomas vadovaujantis teisės aktais, švietimą reglamentuojančiais aktais, neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, Moksleivių klubo nuostatais, patvirtintais Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. gruodžio 1 d. sprendimu Nr. T2-210, Neformaliojo švietimo veiklos organizavimo tvarkos aprašu. Ugdymo turinys planuojamas ir koreguojamas atsižvelgiant į Moksleivių klubo bendruomenės poreikius, interesus, šių dienų

aktualijas. Organizuojant ugdymo procesą vadovaujamosi humanistinėmis ugdymo nuostatomis, remiamasi tvariosios lyderystės principais. Sėkmingai įgyvendinti strateginio veiklos plano 2017 m. tikslai. Skatinamas aktyvus visos Moksleivių klubo bendruomenės bendradarbiavimas, tėvų įtraukimas į įstaigos veiklą. Ugdymo proceso modernizavimui įrengta kompiuterinė klasė su 11 kompiuterių bei kompiuteriniu tinklu, visoje įstaigoje įdiegtas bevielės internetinis ryšys, nupirkti 4 rinkiniai robotų konstravimui. Pagal galimybes ir turimas lėšas stengiamasi aprūpinti reikiamomis ugdymo priemonėmis. Išdažytos dviejų klasių sienos, koridorius 3 aukšte, mokytojų kambarys, 1 klasėje bei 3 aukšto koridoriuje paklota PVC danga. Atnaujintas inventorių sanitarinėse patalpose.

7. Turto, lėšų administravimas ir valdymas.

Materialinių ir finansinių išteklių valdymas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, buhalterinės apskaitos vadovu ir apskaitos tvarkų aprašu bei finansų kontrolės taisyklėmis. Viešuosius pirkimus atlieka Moksleivių klubo direktoriaus įsakymu paskirti asmenys. Lapkričio – gruodžio mėnesiais atliekama įstaigos inventorizacija. Įstaigos finansiniai ištekliai naudojami taupiai, tikslingai, tausojamas turimas turtas.

Iš savivaldybės švietimo programos (Nr. 09) 1.1.1.2. priemonės „Mokinių saviraiškos ir socializacijos ir kitų programų, olimpiadų, varžybų ir kt. renginių organizavimas“ gauta 3540 Eur.

2017 metus baigėme be kreditorinių įsiskolinimų. Moksleivių klubo finansiniai įsipareigojimai įvykdyti. Panaudotos visos neformaliajam ugdymui skirtos valandos (50).

8. Savivaldybės ir valstybinių institucijų atliktos patikros ir jų pateiktos išvados.

2017 m. Palangos moksleivių klube patikrinimų nebuvo. Dalyvavome Palangos miesto savivaldybės administracijos centralizuoto vidaus audito skyriaus vidaus audito „Korupcijos rizikos valdymo vertinimas“ bei Palangos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos „Vidaus kontrolės aplinkos paramos gavimo ir panaudojimo“ tyrimuose.

9. Vadovo kvalifikacijos tobulinimas.

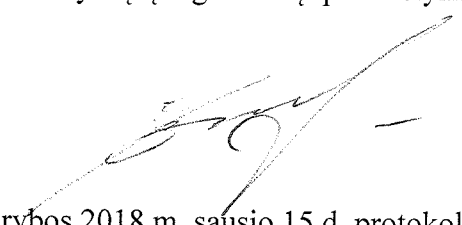
2017 metai parengiau tris kvalifikacijos kėlimo programas („Komandinio darbo svarba įstaigos veiklos planavime“ (6 ir 12 val.); „Mokytojas veiklos vadybininkas“), kurios akredituotos Palangos švietimo pagalbos tarnybos bei Kretingos rajono švietimo centre. Pravesti 7 seminarai Palangos ir Klaipėdos miestų pedagogams bei švietimo įstaigų administracijos komandoms. 2017 m. kvalifikaciją kėliau trylikoje įvairių renginių (142 val.). 2017 m. vasario 20 – 24 d. dalyvavau Erasmus+ mokymuose „New Teachers for new Competencies: Personal competencies, Teamworking and Time management Training“ Pirėjoje, Graikijoje. Seminaruose: „Darbo apmokėjimo reforma viešajame sektoriuje nuo 2017-02-01: valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo užmokestis, atostoginiai, premijos, pašalpos ir kompensacijos“, „Nuo įvertinimo iki pripažinimo: metinis darbuotojo vertinimo pokalbis“, „Mokinių pasiekimų vertinimas formaliajame švietime“ Lenkijos mokytojų patirtis“, „Šių dienų super herojai“, „Nuoseklus socialinio ir emocinio ugdymo plėtojimas mokykloje“, „Darbo santykių pokyčiai viešajame sektoriuje po 2017 m. liepos 1 d.“, „Viešieji pirkimai: 2017 m. didieji pasikeitimai“, „Neformalusis ugdymas: metodai, galimybės, perspektyvos“, projekto „Lyderių laikas 3“ edukaciniuose knygų pristatymuose, Supervizijose vadovams bei parodoje „Mokykla 2017“. Vykdyčiau šviečiamąją ir konsultacinę veiklą Lietuvos karjeros specialistų asociacijoje.

10. Problemos susijusios su įstaigos veikla.

Neformaliojo vaikų švietimo ugdymo kokybės gerinimui ir efektyvesnių rezultatų Moksleivių klubo veiklai trūksta pedagoginių valandų. Tai mažina galimybę pritraukti į įstaigą specialistų, riboja pedagogų galimybes efektyviai vykdyti neformalaus vaikų švietimą, mažina jų pasitenkinimą darbu bei didina mokinių skaičiaus mažėjimą. Neaiškios Palangos moksleivių klubo

pastato perspektyvos riboja efektyvių įtaigos lėšų paskirstymo planavimą, ugdymo patalpų atnaujinimo galimybes.

Direktorė



Eglė Bučienė

PRITARTA

Palangos moksleivių klubo tarybos 2018 m. sausio 15 d. protokoliniu nutarimu Nr. V2-1.



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Vytauto g. 112, LT-00153 Palanga, tel. (8 460) 48 705, faks. (8 460) 40 217,
el. p. administracija@palanga.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 125196077

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2018-08 - 27

TEIKIMAS

DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL PALANGOS MOKSLEIVIŲ KLUBO VADOVO 2017 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS“ PROJEKTO

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Sprendimo projekto tikslas – įgyvendinti Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nuostatą, kad biudžetinių įstaigų vadovai atsiskaito už kalendoriniais metais vykdytą veiklą.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų ataskaitų ir atsakymų į Tarybos narių paklausimus išklašymas numatytas Tarybos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 1 punktu, 12.17 punkte. Įstaigų vadovai kasmet atsiskaito Tarybai už metų veiklą.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės.

Šiuo sprendimo projektu siekiama Savivaldybės tarybos veiklos reglamento tvarka sudaryti sąlygas švietimo įstaigos vadovui atsiskaityti už savo veiklą.

Neigiamų pasekmių projekto rengėjas neįžvelgia.

4. Projekto rengėjas. Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėja Laima Valužienė.

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas. Palangos moksleivių klubo direktorė Eglė Bučienė.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu.

Vadovaujantis Palangos miesto savivaldybės tarybos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 1 punktu, 12.17 punktu Palangos moksleivių klubo direktorė E. Bučienė 2017 m. vasario 12 d. raštu Nr. S1-33 pateikė Palangos miesto savivaldybės tarybai 2017 metų vadovo veiklos ataskaitą.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą.

LR vietos savivaldos įstatymas, Palangos miesto savivaldybės tarybos reglamentas.

8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas.

Teikiamo sprendimo projekto įgyvendinimas neturi poveikio korupcijos pasireiškimui.

9. Kiti, projekto rengėjo autoriaus nuomone reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Kitų paaiškinimų ar pagrindimų sprendimo projekto rengėjai nepateikia.

Direktorė

Akvilė Kilijonienė

Laima Valužienė, tel. (8 460) 414 03, el.p. Laima.Valuziene@palanga.lt