

Projektas

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS
DĖL PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ VADOVO 2014 METŲ
VEIKLOS ATASKAITOS

2015 m. vasario d. Nr. T2-
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Palangos miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 1 punktu, 12.19 punktu, Palangos miesto savivaldybės taryba nusprendžia:

Pritarti Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ vadovo 2014 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Meras

Šarūnas Vaitkus

Administracijos Švietimo skyriaus vedėja

Valužienė

Laima Valužienė

Administracijos Bendrojo skyriaus
savivaldybės kalbos tvarkytoja

02-11

*Vaiva Milončiūtė
Ataskaitos kalba
netaisyta*

Administracijos Juridinio ir personalo
vedėjas
arba

[Signature]

Petras Kaminskas

Vedėjo pavaduotojas

Vytautas Korsakas

Mero pavaduotojas

[Signature]
2015-02-12
02-11

Saulius Simė

Direktoriaus pavaduotojas,
pavaduojantis Direktorių

Bronius Martinkus

Įteikti ŠS, Palangos lopšeliui-darželiui „Pasaka“

PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ VADOVO 2014 METŲ VEIKLOS
 ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas:

1.1. Palangos lopšelis-darželis „Pasaka“, Saulėtekio takas 8A, Palanga LT-00117, telefonas, faksas: (8 460) 545 86, mob. 8 616 00889, elektroninio pašto adresas: mdpasaka@gmail.com, internetinės svetainės adresas www.pasaka.w3.lt.

1.2. Direktorė Dainora Šeižienė, vadybinis stažas – 14 metų, kvalifikacinė kategorija – trečioji vadybos kvalifikacinė kategorija, suteikta 2012 m. gegužės 10 d.

1.3. Ugdytiniai (fiksuoiant rugsėjo 1 d. datą):

Klasių/ grupių skaičius		Mokinių/ auklėtinių skaičius	
2013-2014 m. m.	2014-2015 m. m.	2013-2014 m. m.	2014-2015 m. m.
9	9	135	153

1.4. Darbuotojai:

Administracijos darbuotojai (direktorius ir jo pavaduotojai, vyr. finansininkas, skyrių, poskyrių vadovai)		Pedagogai		Pagalbos specialistai		Kiti darbuotojai	
Skaičius	Etatai	Skaičius	Pedagoginių valandų skaičius	Etatai	Skaičius	Etatai	Skaičius
4	4	20	589,4	1	1	22,5	26

1.5. Biudžetas (biudžetinių metų pabaigos duomenys):

Finansiniai šaltiniai	2013m. tūkst. Lt	2014 m. tūkst. Lt
Savivaldybės biudžetas SB	859,2	873,4
Specialiosios programos lėšos (pajamos už paslaugas) SB(SP)	92,8	128,0
Specialiosios programos lėšos (pajamos iš patalpų nuomos) SB(PN)	7	10,4
Valstybės biudžeto specialioji tikslinės dotacijos SB(VB)	46,3	10,5
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF	-	-
Europos sąjungos paramos lėšos ES	11,2	12,7
Valstybės biudžetas VB	-	-
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija moksleivio krepšeliui finansuoti SB(MK)	324,2	353,5
Kitos lėšos (labdara, parama, 2 % GPM)	7,9	4,2

2. Įstaigos veiklos (strateginio veiklos plano, metinio veiklos plano įgyvendinimo ir kt.) rezultatai.

Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ misija - tenkinti ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų poreikius, kokybiškai įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, stiprinti sveikatą, efektyviai bendradarbiauti su šeima ir socialiniais partneriais bei sudaryti sąlygas, užtikrinančias ugdytinių saugumą ir raidą. 2013-2015 metų strateginio veiklos plano prioritetas - švietimo kokybės ir socialinio saugumo gerinimas. Tikslai: kokybiškų švietimo paslaugų teikimas, saugios ir sveikos ugdymo (si) aplinkos kūrimas, mokinių laisvalaikio užimtumo organizavimas. Įstaigos veiklos strategija siejosi su metinio veiklos plano tikslais ir uždaviniais. 2014 metų veiklos plano tikslai buvo įgyvendinti, o tai pasiekta visos bendruomenės

bendro darbo ir pastangų dėka. Aktuali informacija apie įstaigos veiklą nuolat pateikiama lopšelio-darželio internetinėje svetainėje (www.pasaka.w3.lt), grupių lankstinukuose, informaciniuose stenduose, organizuojamų atvirų durų dienų bei individualių konsultacijų metu.

3. Mokyklos teikiamų paslaugų rūšys (vykdomos programos ir jų rezultatai, kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai, mokyklos teikiamos mokamos paslaugos ir kt.).

2014 m ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugos buvo teikiamos 153 vaikams, iš jų – 16 priešmokyklinio amžiaus vaikams. Ugdomoji veikla įstaigoje vyko pagal lopšelio-darželio „Pasaka“ Ikimokyklinio ugdymo programą, Priešmokyklinio ugdymo ir ugdymo(si) programą ir išsilavinimo standartus, Sveikatos stiprinimo programą, prevencijos programas. Vadovaujantis Ikimokyklinio ugdymo programa, kryptingai puoselėjamos sveikos gyvensenos, kūrybiškumo, saviraiškos, pažinimo, pilietiškumo idėjos. Šiomis temomis parengti projektai, dalyvauta sveikatos stiprinimo konkursuose ir kituose tradiciniuose bei netradiciniuose renginiuose. Ugdytiniai dalyvavo įvairiose sporto varžybose, konkursuose, šventėse.

2014 metais įstaigoje buvo ugdomi 153 ugdytiniai. Veikė devynios grupės: aštuonios ikimokyklinio ugdymo grupės, iš jų trys lopšelio (1-3 metai) ir penkios darželio (3-5 m.), viena mišri priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo grupė (5-7 m.).

Priešmokyklinio ugdymo programą baigė 16 vaikų, kurie įgijo sėkmingam ugdymuisi mokykloje būtinų gebėjimų ir įgūdžių.

Įstaigoje buvo teikiama kvalifikuota logopedo pagalba 27 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams. Kalbėjimo sutrikimai pašalinti visiškai 7 vaikams, 19 – sutrikimas pašalintas iš dalies, 13 – toliau buvo teikiama logopedo pagalba, 1 – išvyko. Specialiojo ugdymo klausimais teikiama informacija ir konsultuojami pedagogai, ugdytinių tėvai (globėjai).

Įstaigoje teikiamos maitinimo paslaugos už kurias mokamas steigėjo nustatytas mokestis. Užmokesčio lengvata 50% buvo taikoma 57 vaikams, 10 vaikų atleisti nuo užmokesčio už vaiko išlaikymą, nemokamas maitinimas skirtas 3 priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniais.

Įstaigoje teikiamos nuomos paslaugos. Nuomojamos patalpos jogos, aerobikos, kalanetikos, anglų kalbos, muzikos, futbolo užsiėmimams. 2014 m. surinkta 10,4 tūkst. Lt, kurie panaudoti grupių ir kitų patalpų remontui.

Visų šeimų, pageidavusių 2014 metais vaikus ugdyti lopšelyje-darželyje „Pasaka“, prašymai buvo patenkinti 100 proc.

4. Vadovo indėlis, tobulinant įstaigos administravimą (vadovo veikla formuojant ir keičiant įstaigos kultūrą, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais).

Inicijavau Mokyklos 2015-2017 metų strateginio, 2015 metų veiklos planų rengimą, supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių, Ikimokyklinio ugdymo programos, priešmokyklinio ugdymo tvarkos atnaujinimą, suburdama darbo grupes, kurios parengė Mokyklos 2015-2017 metų strateginį planą, 2015 metų veiklos planą, supaprastintų viešųjų pirkimų taisykles, 2015-2017 metų ikimokyklinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašą. Didelį dėmesį skyriau pedagogų bei kitų darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui. Pedagogai kėlė kvalifikaciją kursuose, seminaruose, dalyvavo konferencijose – iš viso 81 diena. Kiti darbuotojai kvalifikaciją tobulino 5 dienas. Pedagogai dalijosi gerąja darbo patirtimi, pristatydami parengtus projektus, pranešimus. Darbuotojų profesinis tobulėjimas įtakojo ugdymo turinio kaitą ir darbo kokybę. Skatinau pedagogų iniciatyvas, organizuojant tradicinius renginius, išvykas, stiprinau veiklos motyvaciją ir bendrą atsakomybę už įstaigos veiklos rezultatus. Vykdyti ir analizuoti veiklos rezultatai, vykdytos 2 tėvų, 2 pedagogų apklausos, nuolat tikrinta planavimo procedūra grupėse.

Didelį dėmesį skyriau vaikų maitinimui. Parengtas ir su Visuomenės sveikatos centru suderintas lopšelio-darželio „Pasaka“ perspektyvinis penkiolikos dienų valgiaraštis. Įstaiga dalyvauja ES pieno programoje „Pienas vaikams“ ir ES programoje „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“.

Visa įstaigos veikla grįsta bendruomeniškumu, partneryste, pagalba vienas kitam. Inicijavau ir toliau sėkmingai plėtoju bei skatinau bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. Organizuoti bendri projektai, jungtinė veikla su Palangos ikimokyklinėmis ugdymo įstaigomis, Klaipėdos r. Agluonėnų lopšeliu-darželiu „Nykštukas“, Klaipėdos miesto ikimokyklinėmis įstaigomis – „Puriena“, „Volungėlė“, „Versmė“, Lietuvos ikimokyklinėmis įstaigomis „Pasaka“. Bendradarbiaujama su mokslo įstaigomis dėl studentų praktikos atlikimo. Įstaigoje praktiką atliko du studentai iš Šiaulių universiteto Tęstinių studijų instituto.

5. Įstaigos veiklos įsivertinimo organizavimas, rezultatai ir gautų duomenų panaudojimas veiklai tobulintai, savivaldos institucijų plėtojimas ir jų įtraukimas į įstaigos valdymą.

Vykdamas įstaigos veiklos įsivertimą, 2014 metais atliktas „giluminis“ auditas srities „Etosas“ pagalbinio veiklos rodiklio „1.3.1. Mokyklos bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo kokybė“. Įvertinta, kad esame 2-ajame lygyje. Koordinacinės vidaus audito grupės veiklos rezultatai aptarti mokytojų tarybos, mokyklos tarybos posėdžiuose.

Vykdyta veiklos stebėseną, įvertinti ugdomojo proceso ir pedagogų veiklos rezultatai. Pagal pedagogų veiklos įsivertinimą atlikta veiklos situacijos analizė, įvertinti pokyčiai, ugdymo rezultatai, parengtas 2015 metų veiklos planas.

Įstaigos Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Mokytojų metodinė grupė, Mokytojų atestacijos bei Vaiko gerovės komisijos aktyviai dalyvavo sprendžiant įstaigos veiklos klausimus. Įvyko 7 Mokyklos tarybos posėdžiai, kuriuose buvo svarstoma paramos lėšų panaudojimas, analizuoti strateginis bei metinis veiklos planai, finansinė-ūkinė veikla, vadovo veiklos, veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitos, 2015–2017 metų ikimokyklinio ugdymo programa, inicijuotas kultūrinės veiklos organizavimas. Mokytojų tarybos posėdžiuose (vyko 4) įvertintas ir analizuotas veiklos ir ugdymo programų įgyvendinimas, ugdymo kokybės užtikrinimo lygis, numatytos įstaigos veiklos tobulinimo galimybės, išanalizuota įstaigos veikla, nustatytos stipriosios ir silpnosios pusės, priimti sprendimai veiklos tobulinimui ir gerinimui. Įvyko metodinės grupės pasitarimai, kurių metu buvo aptartas veiklos planavimas, ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimo aprašas, ikimokyklinio ugdymo programos projekto rengimas, IKT panaudojimas ugdymo procese, tradiciniai ir netradiciniai ugdymo metodai, pedagogų metodinės veiklos įsivertinimas. Surengta metodinė diena Klaipėdos regiono ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogams, kurioje pedagogai dalijosi gerąja darbo patirtimi. Mokytojų atestacijos komisija teikė siūlymus dėl pedagogų kvalifikacijos kėlimo, skatino pedagogus tobulinti savo profesinę kompetenciją, didinti atsakomybę, įvairinti gerosios patirties sklaidos formas. Vaiko gerovės komisija rinkosi tris kartus. Posėdžiuose sprendė vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, pagalbos suteikimą, įvertino veiklos planą, aptarė vaiko gerovės komisijos tvarkos aprašą. Produktivi darbo grupių veikla, glaudus administracijos bendradarbiavimas su savivaldos institucijomis padėjo sėkmingai įgyvendinti veiklos plano tikslus ir uždavinius.

6. Ugdymo(si) proceso valdymas, ugdymo turinio vadyba, edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas, vaikų saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas.

2014 metais ugdymo procesas organizuotas kokybiškai, tenkinti vaikų poreikiai ir tėvų lūkesčiai. Ugdymo proceso organizavimą teigiamai įtakoję grupėse vykdyti projektai. Didelis dėmesys buvo skiriamas prioritetinei įstaigos veiklai – sveikos gyvensenos kryptčiai. Įstaiga įsitraukė į Sveikatą stiprinančių mokyklų veiklą. Buvo organizuotos dvi sveikatos savaitės, vaikai ir tėvai kartu noriai sportavo, įgyvendinta vaikų saviraiškos programa „Raktas į širdį“, organizuota talka „Darom – 2014“, dalyvavome aplinkosauginiame projekte „Mes rūšiuojame“. Aktyviai dalyvauta miesto ir šalies renginiuose: respublikinis ekologinis konkursas „Žalioji palangė“, respublikiniuose piešinių konkursuose „Gandrus pasitinkant“, „Vaikų Velykėlės – 2014“, akcija „Ekogirlianda“, respublikinis meno projektas „Skėtis mamai“, švaros akcija „Gražinkime Lietuvą“, projektas „Vaikystės vėtrungės“, piešinių konkursas „Aš saugus kelyje“, akcija „Padėk šalia esančiam“. Priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai įgyvendino tarptautinę socialinių įgūdžių programą „Zipio draugai“.

Ugdymo turinys buvo planuojamas ir koreguojamas, priimant visiems priimtinius sprendimus, palaikant komandų iniciatyvas bei atsižvelgiant į esamą situaciją. Ugdytojų ir ugdytinių sąveika grįsta partneryste. Įstaigoje buvo kuriamos palankios sąlygos vaikų saviraiškai ir kūrybiniam poreikiams tobulinti, meniniams gebėjimams ugdyti. Edukacinės aplinkos estetiškos, funkcionalios, atitinkančios vaikų amžių, higienos reikalavimus, užtikrinančios bendruomenės narių saugumą.

Didelis dėmesys skirtas bendravimui su šeima. Vykdyta švietėjiška veikla grupėse, plėtoti darželio ir šeimos partnerystė, organizuotas visuotinis tėvų susirinkimas „Šeimos darna – sėkmingo vaiko ugdymo(si) sąlyga“, vaikų koncertas „Išsisiu rudeninę juostą“. Tėvai su visa įstaigos bendruomene įsijungė į tradicinę akciją „Padėk šalia esančiam“, kūrė angelus, gamino,

prekiavo, parėmė. Patrauklios ir efektyvios bendradarbiavimo formos su tėvais vyko grupėse. Tėvai aktyviai dalyvavo įstaigoje organizuotuose renginiuose, akcijose, parodose.

7. Turto, lėšų administravimas ir valdymas.

Personalo valdymo politika įstaigoje skaidri, taikomi komandinio darbo metodai. 2014 metais įstaigoje dirbo 51 darbuotojas, iš jų – 21 pedagogas. Įstaigos vertė - tai darbuotojų profesinis pasirengimas, žinios ir gebėjimai. 2014 metais iki 10 metų darbo stažą turėjo 9 pedagogai, nuo 10 iki 15 metų darbo stažą turėjo 2 pedagogai, 15 metų ir daugiau – 10, auklėtojai metodininkai – 5, vyresnieji auklėtojai – 5, auklėtojai – 11, iš jų neatestuoti – 11.

Įgyvendinant įstaigos strateginiame veiklos plane numatytus veiklos prioritetus, inicijavau materialinės bazės atnaujinimą ir turtinimą: suremontuoti ikimokyklinio ugdymo grupė, logopedo kabinetas, nupirkti ikimokyklinės grupės baldai, ūkinis ir minkštas inventorių, šviestuvai, šaldiklis, vejapjovė, plaktuvas-mikseris, atnaujintas sveikatos priežiūros kabineto inventorių (kėdė, kompiuteris, ūgio matuoklė). Vaikams sudaryta jų poreikius atitinkanti aplinka, iš dalies atnaujintas inventorių, įsigyta naujų ugdymo priemonių, sporto inventoriaus, žaislų, lauko inventorių praturtintas spyruoklinėmis supynėmis, nameliu, žaidimų kompleksu. Atlikome įstaigos pastato neatidėliotinus remonto darbus. Papildomai buvo skirta 26,3 tūkst. litų. Įstaigos vadovo ir darbuotojų iniciatyva įstaiga surinko 4,2 tūkst. Lt paramos lėšų, kurie buvo skirti ugdymo aplinkos gerinimui, modernizavimui – lauko sporto aikštelės guminių trinkelėlių klojimas, elektrinės krosnies remontas.

8. Savivaldybės ir valstybinių institucijų atliktos patikros ir pateiktos išvados.

2014 m. įstaigoje buvo atlikti aštuoni patikrinimai. Palangos miesto Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba pateikė išvadas, trūkumai buvo pašalinti. Palangos miesto savivaldybės bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė civilinei saugai pateikė pasiūlymus dėl civilinės saugos būklės gerinimo. Klaipėdos teritorinė darbo birža, Klaipėdos teritorinės darbo biržos Palangos skyrius pateikė išvadas. Klaipėdos visuomenės sveikatos centro Palangos skyrius pateikė patikrinimo aktą, pažeidimai ištaisyti, išduotas leidimas-higienos pasas. Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius dėl įstaigos veiklos išorės vertinimo pateikė ataskaitą. Palangos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba atliko įstaigos finansinį ir teisėtumo auditą, pateikė ataskaitą, įgyvendinome rekomendacijas.

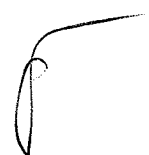
9. Vadovo kvalifikacijos tobulinimas.

2014 m. tobulinau vadybines kompetencijas 5 mokymuose, plėtojau bendravimo ir bendradarbiavimo, ugdymo(si) aplinkų kūrimo bei bendrakultūrinės kompetencijas. Organizavau metodinę dieną Klaipėdos regiono ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogams, dalyvavau konferencijoje. Tobulindama savo teorines žinias bei praktinius vadybinius gebėjimus siekiau, kad būtų stiprinama įstaigos kultūra, teikiamos kokybiškos ugdymo paslaugos, sukurta svetinga aplinka, sutelkta bendruomenė, sėkminga įvaizdžio kūrimo politika, tradicijų puoselėjimas, įgyvendinami projektai ir kt.

10. Problemos susijusios su įstaigos veikla.

2014 m. atlikome įstaigos pastato neatidėliotinus remonto darbus, buvo užbaigti pastato išorės renovacijos darbai, tačiau pastatas po renovacijos nepriduotas. Būtina pratęsti įstaigos vidaus renovaciją: maisto ruošimo skyrius (virtuvė) neatitinka sanitarinių-higieninių reikalavimų, būtina įrengti virtuvėje ventiliacijos ištraukimo - padavimo sistemą, suremontuoti salės grindų dangą, ikimokyklinę grupę. Bendro naudojimo patalpų (koridorius, laiptinės) sienos apkaltos medinėmis, plastikinėmis lentelėmis, aplinka morališkai ir fiziškai pasenusi, neestetiška, todėl būtina suremontuoti įstaigos vidaus aplinką.

Direktorė

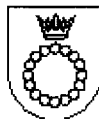


Dainora Šeizienė

PRITARTA

Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“

tarybos 2015 m. sausio 26 d. posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. A1.5-1



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Vytauto g.73, LT-00134 Palanga, tel. (8 460) 48 705, faks.
(8 460) 40 217, el. p. administracija@palanga.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 125196077

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2015-02-

TEIKIMAS

DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ VADOVO 2014 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS“ PROJEKTO

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Sprendimo projekto tikslas – įgyvendinti Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nuostatą, kad biudžetinių įstaigų vadovai atsiskaitytų už vykdomą veiklą.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Savivaldybės biudžetinių įstaigų veiklos ataskaitų išklauskas numatytas Tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo T2-151 1 punktu, 12.19 punkte. Kasmet biudžetinių įstaigų vadovai atsiskaito Tarybai už metų veiklą.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės.

Siekiama Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nustatyta tvarka sudaryti sąlygas švietimo įstaigų vadovams atsiskaityti už savo veiklą.

Neigiamų pasekmių projekto rengėjai neižvelgia.

4. Projekto rengėjas.

Projekto rengėjas – Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėja Laima Valužienė.

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas.

Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ direktorė Dainora Šeišienė.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu.

Vadovaudamasi Palangos miesto savivaldybės tarybos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. T2-151 1 punktu, 12.19 punktu Palangos lopšelio – darželio „Pasaka“ direktorė D. Šeišienė 2015 m. sausio 27 d. raštu Nr. A1.7-27 pateikė Palangos miesto savivaldybės tarybai 2014 metų vadovo veiklos ataskaitą.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Palangos miesto savivaldybės tarybos reglamentas, patvirtintas Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 1 punktu.

8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas.

Teikiamo sprendimo projekto įgyvendinimas neturi poveikio korupcijos pasireiškimui.

9. Kiti, projekto rengėjo autoriaus nuomone reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Kitų paaiškinimų ar pagrindimų sprendimo projekto rengėjai nepateikia.

Direktoriaus pavaduotojas, pavaduojantis Direktorių

Laima Valužienė, 48721

Bronius Martinkus