

Projektas

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL PALANGOS VLADO JURGUČIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS VADOVO 2014
METŲ VEIKLOS ATASKAITOS**

2015 m. vasario d. Nr. T2-
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Palangos miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo Nr. T2-151 1 punktu, 12.19 punktu, Palangos miesto savivaldybės taryba nusprendžia:

Pritarti Palangos Vlado Jurgučio pagrindinės mokyklos vadovo 2014 metų veiklos ataskaitai (pridedama).

Meras

Šarūnas Vaitkus

Administracijos Švietimo skyriaus vedėja

Valužienė

Laima Valužienė

Administracijos Bendrojo skyriaus
savivaldybės kalbos tvarkytoja

Milončiūtė

Vaiva Milončiūtė
*Ataskaitos kalba
netaisyta*

Administracijos Juridinio ir personalo
vedėjas
arba
Vedėjo pavaduotojas

Kaminskas

Petras Kaminskas

Mero pavaduotojas

Vytautas Korsakas

Administracijos direktoriaus pavaduotojas,
pavduojantis Direktorių

Simė
2015-02-12
Martinkus

Saulius Simė

Bronius Martinkus

Įteikti ŠS, Palangos Vlado Jurgučio pagrindinei mokyklai

PALANGOS VLADO JURGUČIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS VADOVO 2014 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

1. Įstaigos pristatymas:

1.1. Palangos Vlado Jurgučio pagrindinė mokykla, Ganyklų g.2, Palanga, LT-00132, tel. 8 460 48962, el. p. info@jurguciomokykla.lt; internetinis psl. www.jurguciomokykla.lt

1.2. Įstaigos vadovas: Laimutė Benetienė, 21 metų vadybinis stažas, antra vadybinė kategorija (2014-12-08).

1.3. Ugdytiniai (fiksuoiant rugsėjo 1 d. datą):

Klasių skaičius		Mokinių skaičius	
2013-2014 m. m.	2014-2015 m. m.	2013-2014 m. m.	2014-2015 m. m.
20	19	510	461

1.4. Darbuotojai:

Administracijos darbuotojai (direktorius ir jo pavaduotojai, vyr. finansininkas, skyrių, poskyrių vadovai)		Pedagogai		Pagalbos specialistai		Kiti darbuotojai (bibliotekininkai, darbininkai, valytojai, budėtojai ir kt.)	
Skaičius	Etatai	Skaičius	Pedagoginių valandų skaičius	Etatai	Skaičius	Etatai	Skaičius
6	4,5	50	961,56	6,1	7	33,7	35

Laisvi etatai: 0,5 etato valytojos, nes nebaigtos renovuoti mokyklos patalpos. 1 etatas kiemsargio (artimiausiu metu bus užimtas).

1.5. Biudžetas (Biudžetinių metų pabaigos duomenys):

	2013 m. tūkst. Lt	2014 m. tūkst. Lt
Savivaldybės biudžetas SB	797,9	780,07
Specialiosios programos lėšos (pajamos už paslaugas) SB(SP)	73,0	90,08
Specialiosios programos lėšos (pajamos iš patalpų nuomos) SB(PN)	18,0	18,86
Valstybės biudžeto specialioji tikslinės dotacijos SB(VB)	68,8	49,50
Europos sąjungos paramos lėšos ES	-	-
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija moksleivio krepšeliui finansuoti SB(MK)	1987,2	1868,58
Kitos lėšos (labdara, parama, 2%GM)	3,2	5,58

2. Įstaigos veiklos (strateginio veiklos plano, metinio veiklos plano įgyvendinimo ir kt.) rezultatai. Mokyklos 2014-2016 m. strateginio plano tikslams: kokybiškų švietimo paslaugų teikimas, saugios ir sveikos ugdymo aplinkos kūrimas, mokinių laisvalaikio užimtumo organizavimas įgyvendinti buvo parengtas 2014 m. veiklos planas, kuriame numatyti tikslai ir uždaviniai strateginio plano tikslams įgyvendinti.

Vykdamas mokyklos veiklos plane numatytus tikslus ir uždavinius pagrindinis dėmesys buvo skiriamas pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimui. Dešimtos klasės mokiniams buvo nustatytas pirmosios ir antrosios užsienio kalbų mokėjimo lygis. 25 dešimtos klasės mokiniai laikė pirmosios užsienio kalbos (anglų) ir 23 mokiniai – antrosios užsienio kalbos rusų kalbos ir 2 mokiniai – vokiečių kalbos testus. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime iš lietuvių kalbos ir matematikos dalyvavo 25 mokiniai. Pradinio ugdymo programą baigė ir pradinį išsilavinimą įgijo 41 mokinys, pagrindinį išsilavinimą įgijo 25 mokiniai. Nuosekliai vykdomas mokinių ugdymas

karjerai. Todėl visi mokiniai, įgiję pagrindinį išsilavinimą toliau tęsia mokslą gimnazijose arba profesinio rengimo institucijose. Siekiant gerinti mokinių mokymosi motyvaciją mokiniams buvo skirtos visų mokomųjų dalykų konsultacijos. Mokiniam teikiama psichologinė, specialioji pedagoginė ir specialioji pagalba. Toliau įgyvendinama „Gabių mokinių ugdymo“ programa. Mokiniai buvo skatinami dalyvauti konkursuose, olimpiadose, sportinėse varžybose, viktorinose, internetiniuose konkursuose, tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“, kalbų: lietuvių kalbos, anglų kalbos, vokiečių kalbos, rusų kalbos, prancūzų kalbos ir istorijos, gamtos „Kengūros“ konkursuose, vertimų konkurse „Tavo žvilgsnis“. Buvo vykdomos 6 mokinių saviraiškos programos: „Matematika ekstremaliai“, „Kalėdiniai skaitymai“, „Dailaus rašto konkursas“, prevencinė programa „Skaidrumo laboratorija“, „Kuriantys vaikai“, „Palangos sniego gniūžtė“, kuriose dalyvavo Palangos „Baltijos“ ir Pradinės mokyklos mokiniai, Kretingos rajono Vydmantų gimnazijos ir Jokūbavo pagrindinės mokyklos mokiniai. Mokinių saviraiškos programa „Matematika ekstremaliai“ buvo vykdoma kartu su Vokietijos Bergeno miesto mokykla „Am Grünen Berg“. Programoje „Kalėdiniai skaitymai“ dalyvavo Vokietijos Bergeno miesto mokyklos „Am Grünen Berg“ delegacija. Gabių mokinių, laimėjusių prizines vietas konkursuose, olimpiadose, varžybose nuotraukos talpinamos mokyklos laimėjimų stende, mokyklos internetiniame puslapyje. Apie jų pasiekimus rašomi straipsniai Palangos miesto laikraščiuose „Vakarinė Palanga“, „Palangos tiltas“. Mokinių ugdymosi pasiekimai, lankomumo rezultatai pristatomi bendrame tėvų susirinkime pasibaigus pusmečiui, „Tėvų dienų“, „Atvirų durų dienų“ metu, organizuojant individualius pokalbius su tėvais.

Mokykloje veikia šios visuomeninės moksleivių organizacijos: šokių studija „Palangos vėtrungė“ moksleivių klubas „Bendraamžiai“, „Sniego gniūžtė“. Atsižvelgiant į mokinių ir jų tėvų poreikius, neformaliajam švietimui, mokinių saviraiškos ugdymui, skirtos visos ugdymo plane numatytos valandos. Mano iniciatyva įkurti šachmatininkų ir jaunųjų žurnalistų būreliai, įsigyta 14 šachmatų lentų. Išplėtotą meninę ir sportinę veiklą. Įsigytos priemonės grindų rieduliui žaisti. Turtinama mokyklos muziejaus ekspozicija. Įkurta „Aktyvi klasė“, atnaujinama kompiuterinė įranga. Be to, mokykloje ypatingas dėmesys skiriamas prevencinei veiklai. Prevencinė programa „Sniego gniūžtė“ apjungia ne tik Palangos miesto mokyklų mokinius, bet ir respublikos mokyklas. Taip pat vykdomos prevencinės programos: „Pozityvios tėvystės įgūdžių formavimo“, „Antrasis žingsnis“, „Paauglių psichologinio atsparumo ugdymo“, Sveikatos ugdymo bendroji programa, alkoholio, tabako bei kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa. Nuosekliai vykdomi prevenciniai renginiai mokykloje bendradarbiaujant su Klaipėdos policijos komisariato VP prevencijos poskyrio pareigūnais.

Kryptingai organizuojama metodinė veikla. Veikia 9 metodikos grupės. Mokytojai veda atviras veiklas, dalinasi darbo patirtimi, dalyvauja konferencijose, seminaruose, kelia kvalifikaciją. Siekiant sudaryti galimybes pedagogams įgyti ir tobulinti kompetencijas ir taupyti mokytojų kvalifikacijai skirtas lėšas, tęsėme dalyvavimą Ugdymo plėtotos centro ES lėšomis finansuojamame projekte „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir perkvalifikavimo sistemos plėtra (II etapas) „Vertinimas ugdymo procese“, „Viešasis kalbėjimas“ ir kt. Vykdomas tėvų švietimas bendradarbiaujant su Klaipėdos visuomenės sveikatos biuru.

3. Mokyklos teikiamų paslaugų rūšys (vykdomos programos ir jų rezultatai, kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai, mokyklos teikiamos mokamos paslaugos ir kt.).

Mokykloje vykdomos pradinio ir pagrindinio ugdymo programos. 2013–2014 m. m. mokykloje sukomplektuota 20 klasių komplektų, mokėsi 510 mokinių, o 2014–2015 m. m. – 19 klasių komplektų, mokėsi 461 mokinys. Mokykloje veikia 1–4 klasių pailgintos darbo dienos grupė. Be to, mokykloje teikiama pedagoginė, psichologinė, socialinė pagalba bendradarbiaujant su Palangos miesto savivaldybės administracijos Vaikų teisių apsaugos tarnyba, Palangos miesto švietimo tarnyba, Palangos policijos komisariatu. Mokiniam sudarytos sąlygos naudotis mokyklos biblioteka, skaitykla, kompiuterizuota skaitykla. Nuolat turtinami bibliotekos fondai įsigyjant programines ir grožinės literatūros. Sėkmingai vykdoma antikorupcijos programa integruojant į istorijos, pilietiškumo pagrindų mokomųjų dalykų programas. Vykdoma antikorupcinę veiklą organizuojamos mokinių piešinių parodos, vedamos klasių valandėlės antikorupcine tema. Minint Antikorupcijos dieną, mokiniams skaitė paskaitą specialiųjų tyrimų tarnybos Klaipėdos valdybos

Korupcijos prevencijos poskyrio vadovas Leonas Barišauskas. Tęsimas dalyvavimas sveikata stiprinančių mokyklų programoje. Vykdomi „Sveikatiados“ projektai.

Mokiniam teikiamas nemokamas maitinimas bei maitinimas už grynus pinigus. Mokykla dalyvauja ES projektuose „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimo programa“. Teikiama patalpų nuomos paslauga.

4. Vadovo indėlis, tobulinant įstaigos administravimą (vadovo veikla formuojant ir keičiant įstaigos kultūrą, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais).

Mokyklos darbuotojų kolektyvas yra pastovus. Mokykloje dirbo 50 pedagogų: 7 vyresnieji mokytojai, 38 mokytojai metodininkai, 3 – mokytojai ekspertai (anglų kalbos, muzikos, neformaliojo ugdymo (šokių)). Visiems pedagogams ir mokyklos darbuotojams sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją. Siekiant užtikrinti darbuotojų saugumą, periodiškai vedami darbų saugos, priešgaisrinės saugos instruktažai, saugos ir sveikatos instruktažai priimant į darbą bei instruktavimas darbo vietoje.

Sudarau darbo grupes metiniam veiklos planui ir strateginiam planui parengti. Direktorės pavduotojams pareigas paskirstau pagal kompetencijas, mokyklos darbuotojams nustatytas darbo laikas, parengti pareigybių aprašymai. Mokyklos veiklą organizuoju vadovaudamasi humaniško, geranoriško, tarpusavio pagarbos ir supratimo principais. Toliau plėtojamas mokyklos bendradarbiavimas su Palangos miesto ugdymo įstaigomis. Tęsimas bendradarbiavimas su Vokietijos Riugeno salos Bergeno mokykla „Am Grunnen Berg“. Mokiniai periodiškai rašo laiškus anglų ir vokiečių kalbomis, organizuojamos mokinių piešinių parodos. Mokykla aktyviai dalyvauja miesto šventėse ir pristato savo veiklą. Periodiškai dalyvaujame LTV projekte „Gero ūpo“, TV3 projekte „Šok su manim“. Parengtos mokyklos reprezentacinės nuotraukos. Rėmėjas – Palangos „Fotocentras“. Parengti mokyklos lankstinukai lietuvių, anglų, vokiečių, rusų, prancūzų kalbomis.

Parengtas mokyklos Padėkos raštas. Sėkmingai įvykdytas projektas „Jaunimo ECO LANDART“ bendradarbiaujant su Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro kurorto verslo skyriumi. Vykdomas UPC projektas „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir perkvalifikavimo sistemos plėtra (III etapas). Šių ilgalaikių stažuotių metu vyksta Vlodo Jurgučio ir Klaipėdos M. Gorkio pagrindinių mokyklų bendradarbiavimas ir profesinės patirties mainai atliekant 3 mėnesių pedagogų stažuotes. Projektas finansuojamas iš ES lėšų. Mokykla savo veiklą pristato Palangos miesto šventėse.

Mokyklos veiklą organizuoju vadovaudamasi privalomais vykdyti dokumentais, analizuoju mokyklos veiklos rodiklius ir valdymo išteklių būklę, rūpinuosi efektyviu ir taupiu paskirtų asignavimų panaudojimu.

5. Įstaigos veiklos įsivertinimo organizavimas, rezultatai ir gautų duomenų panaudojimas veiklai tobulinti, savivaldos institucijų plėtojimas ir jų įtraukimas į įstaigos valdymą.

Įstaigos veiklos įsivertinimą organizuoju sudarydama darbo grupę ir panaudodama IOES online sistemos instrumentus. Į nustatytas tobulintinas veiklos sritis atsižvelgiama rengiant mokyklos strateginį planą ir veiklos planą. Mokykloje veikia šios savivaldos institucijos: mokytojų taryba, mokyklos taryba, mokinių taryba, metodinė taryba, tėvų komitetas. Mokinių taryba aktyviai bendradarbiauja su LMS, dalyvauja aktyvo mokymuose, organizuoja renginius mokykloje. Mokyklos tarybos, metodinės tarybos, tėvų komiteto atstovai dalyvauja mokyklos strateginio ir metinio veiklos plano rengimo darbo grupėse.

6. Ugdymo (-si) proceso valdymas, ugdymo turinio vadyba, edukacinių aplinkų kūrimas ir tobulinimas, vaikų saugumo ir lygių galimybių užtikrinimas, tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas.

Sudarau darbo grupes strateginiam planui, ugdymo planui, veiklos programai parengti bei ugdymo proceso veikloms organizuoti. Turtinama mokyklos materialinės bazė, renovuojant mokyklą tobulinamos edukacinės aplinkos. Įrengta „Aktyvi klasė“, kuria naudotis gali visų dalykų mokytojai. Mokykloje užtikrintos lygios galimybės mokiniams, įgyvendinant ugdymo planą, pagal galimybes tenkinant mokinių ugdymosi poreikius. Vedamos ilgalaikės ir trumpalaikės konsultacijos mokiniams. Teikiama socialinė, pedagoginė, psichologinė pagalba. Vykdomas mokinių užimtumas rudens, žiemos ir pavasario atostogų metu. Užtikrinamos prevencinės priemonės mokinių lankomumui gerinti. Sudarytos sąlygos visiems mokiniams maitintis

mokyklos valgykloje. Patvirtintos mokyklos darbo tvarkos taisyklės, mokyklos darbuotojų Etikos kodeksas. Edukacinėse erdvėse eksponuojami mokinių darbai. Efektyviai dirba Vaiko gerovės komisija. Didelis dėmesys skiriamas mokinių adaptacijai, geram mokyklos mikroklimatui formuoti, mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų) savalaikiam informavimui, pedagoginiam psichologiniam švietimui, mokinių karjeros planavimui. Mokykla tęsia dalyvavimą respublikos sveikatą stiprinančių mokyklų programoje. Vykdomas mokyklos sveikatinimo veiklos planas.

7. Turto, lėšų administravimas ir valdymas. Rūpinuosi efektyviu ir taupiu paskirtų asignavimų panaudojimu. Siekiant taupiai ir racionaliai valdyti ir apskaityti mokyklos turtą, užtikrinamos viešųjų pirkimų procedūros, teikiamos ataskaitos, vykdoma mokyklos turto metinė inventORIZACIJA. Didelį dėmesį skiriu mokyklos lėšų taupymui. Patvirtintos ir vykdomos mokyklos finansų kontrolės taisyklės, paramos apskaitos ir skirstymo taisyklės, vykdoma vidaus kontrolė. Rengiamos finansinės būklės ir veiklos rezultatų ataskaitos Palangos miesto biudžeto skyriui. Ataskaitos skelbiamos mokyklos internetinėje svetainėje. Patvirtinta buhalterijos apskaitos dokumentų ir apskaitos registrų saugojimo tvarka.

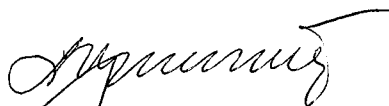
8. Savivaldybės ir valstybinių institucijų atliktos patikros ir jų pateiktos išvados.

Mokykloje patikras atliko šios savivaldybės ir valstybinės institucijos: Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius, Palangos valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius, Klaipėdos visuomenės sveikatos centras. Į pateiktas išvadas atsižvelgta, trūkumai ištaisyti.

9. Vadovo kvalifikacijos tobulinimas. Kvalifikaciją kėliau dalyvaudama Palangos švietimo pagalbos tarnybos organizuojamuose seminaruose, konferencijoje ir patobulinau ir plėtojau bendravimo ir bendradarbiavimo, pokyčių valdymo, informavimo kompetencijas. Dalyvavau Ugdymo plėtotės centro, Socialinių inovacijų instituto projekte „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir perkvalifikavimo sistemos plėtra (III etapas). Vadovavau Klaipėdos M. Gorkio pagrindinės mokyklos mokytojos Kristinos Murašovos ilgalaikei pedagogo stažuotei „Lietuvių kalbos ugdymo turinio įgyvendinimas Palangos Vlodo Jurgučio pagrindinėje mokykloje“ nuo 2014–10–01 iki 2014–12–31. Dalyvaudama ŠMM projekte „Kokybės vadybos stiprinimas bendrojo lavinimo mokyklose (modelių sukūrimas) dalyvavau mokymuose „Mokyklų vadovų ir jų pavaduotojų kvalifikacijos tobulinimo programa“, pagilinau vadybinę bei andragoginę, gebėjimo dalytis patirtimi, partneriškai dirbti su kitomis įstaigomis, kompetencijas. Dalinausi gerąja darbo patirtimi su kitų miestų mokyklų vadovais ir pedagogais. Organizavau Lietuvos iniciatyvių mokyklų klubo respublikinę konferenciją Vlodo Jurgučio pagrindinėje mokykloje „ES paramos projektų nauda mokykloms“. Skaičiau pranešimus: „Ugdymo inovacijos ir edukacinės aplinkos Palangos Vlodo Jurgučio pagrindinėje mokykloje“ Plungės rajono bendrojo ugdymo mokyklų vadovams, „Mokyklos kultūra“ - Plungės rajono ugdymo įstaigų vadovams, skaičiau paskaitą „Edukacinės aplinkos ir kūrybiškumo kompetencijos ugdymas per formalųjį ir neformalųjį ugdymą Palangos Vlodo Jurgučio pagrindinėje mokykloje“ Šiaulių Gegužių progimnazijos pedagogams, vykdžiau kvalifikacijos tobulinimo programą „Ugdymosi aplinkų kūrimas Palangos Vlodo Jurgučio pagrindinėje mokykloje“ (Kretingos rajono pedagogų švietimo centro lektoriaus pažyma K6 – L Nr. 94), organizavau edukacinį renginį „Etnografinių regionų metus pasitinkant“ Palangos miesto savivaldybės ugdymo įstaigų muzikos mokytojams, organizavau koncertą Palangos miesto bendruomenei „Iš mūsų širdžių“, skirtą Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti.

10. Problemos susijusios su įstaigos veikla. Mokytojų darbo krūvio mažėjimas, dėl mažėjančio mokinių skaičiaus. Mokinio krepšelio lėšų trūkumas apriboja ugdymo plane teikiamų galimybių panaudojimą. Lėšų, skirtų mokymosi aplinkai trūkumas. Dėl nebaigtos mokyklos renovacijos mokykla negali gauti higienos paso.

Direktorė



Laimutė Benetienė

PRITARTA

Palangos Vlodo Jurgučio pagrindinės mokyklos
tarybos 2015 m. sausio 29 d. posėdžio Nr. 1,
protokoliniu nutarimu Nr. 2.



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Vytauto g.73, LT-00134 Palanga, tel. (8 460) 48 705, faks.
(8 460) 40 217,

el. p. administracija@palanga.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 125196077

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2015-02-12

TEIKIMAS

DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL PALANGOS VLADO JURGUČIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS VADOVO 2014 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS“ PROJEKTO

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Sprendimo projekto tikslas – įgyvendinti Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nuostatą, kad biudžetinių įstaigų vadovai atsiskaitytų už vykdomą veiklą.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Savivaldybės biudžetinių įstaigų veiklos ataskaitų išklausymas numatytas Tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimo T2-151 1 punktu, 12.19 punkte. Kasmet biudžetinių įstaigų vadovai atsiskaito Tarybai už metų veiklą.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės.

Siekiama Savivaldybės tarybos veiklos reglamento nustatyta tvarka sudaryti sąlygas švietimo įstaigų vadovams atsiskaityti už savo veiklą.

Neigiamų pasekmių projekto rengėjai neįvelgia.

4. Projekto rengėjas.

Projekto rengėjas – Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėja Laima Valužienė.

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas.

Palangos Vlodo Jurgučio pagrindinės mokyklos direktorė Laimutė Benetienė.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu.

Vadovaudamasi Palangos miesto savivaldybės tarybos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. T2-151 1 punktu, 12.19 punktu Palangos Vlodo Jurgučio pagrindinės mokyklos direktorė L. Benetienė 2015 m. vasario 2 d. raštu Nr. (1.11)-V5-16 pateikė Palangos miesto savivaldybės tarybai 2014 metų vadovo veiklos ataskaitą.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Palangos miesto savivaldybės tarybos reglamentas, patvirtintas Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. T2-151 1 punktu.

8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas.

Teikiamo sprendimo projekto įgyvendinimas neturi poveikio korupcijos pasireiškimui.

9. Kiti, projekto rengėjo autoriaus nuomone reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Kitų paaiškinimų ar pagrindimų sprendimo projekto rengėjai nepateikia.

Direktoriaus pavaduotojas, pavaduojantis Direktorių

Bronius Martinkus

Laima Valužienė, 48721