

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL VŠĮ PALANGOS PIRMINĖS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO VYRIAUSIOJO GYDYTOJO

2014 m. balandžio 24 d. Nr. T2-

Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos darbo kodekso 124 straipsnio 1 dalies 1 punktu, 177 straipsniu, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15 straipsnio pakeitimo įstatymo 2 straipsnio 3 ir 5 dalimis, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 3 dalies 3 punktu ir 7 dalimi, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Atleisti Egidijų Rimkų 2014-07-13 iš VŠĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigų pasibaigus Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15 straipsnio pakeitimo įstatymo 2 straipsnio 3 dalyje nustatytam terminui ir nutraukti Palangos miesto savivaldybės tarybos ir Egidijaus Rimkaus 2004-07-13 darbo sutartį Nr. 167.

2. Kompensuoti Egidijui Rimkui nepanaudotas 32 kalendorinių dienų kasmetines minimaliausias atostogas už laikotarpį nuo 2012-07-14 iki 2014-07-13 imtinai išmokant pinigine kompensacija.

3. Skelbti konkursą VŠĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigoms.

4. Įgalinti Palangos miesto savivaldybės administracijos direktorių:

4.1. pagal šio sprendimo 1 punkto nuostatas įforminti Palangos miesto savivaldybės tarybos ir Egidijaus Rimkaus 2004-07-13 darbo sutarties Nr. 167 nutraukimą;

4.2. organizuoti konkursą VŠĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigoms, nustatyti pretendentų atrankos būdą, priimti sprendimą dėl vyriausiojo gydytojo reikalų perdavimo, esant būtinybei – sudaryti terminuotą darbo sutartį dėl priėmimo į vyriausiojo gydytojo pareigas konkurso organizavimo laikotarpiui.

5. Patvirtinti Viešo konkurso VŠĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigoms nuostatus (pridedama).

6. Pripažinti netekusiu galios Palangos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. liepos 8 d. sprendimo Nr. 187 „Dėl konkurso“ 2 punktą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 299 straipsnio 2 dalies 3 punktu, 300 straipsnio 1 dalimi, jeigu darbuotojas nesutinka su atleidimu iš darbo, per vieną mėnesį nuo šio sprendimo gavimo dienos jis turi teisę kreiptis į Palangos miesto apylinkės teismą (Vytauto g. 102, 00133 Palanga). Šis sprendimas gali būti apskųstas Klaipėdos apygardos administraciniam teismui (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo 33 straipsnyje nustatyta tvarka.

Meras

Šarūnas Vaitkus

Palangos miesto savivaldybės administracijos
Bendrojo skyriaus savivaldybės kalbos tvarkytoja



09-04
Vaiva Milončiūtė

Palangos miesto savivaldybės administracijos
savivaldybės gydytoja



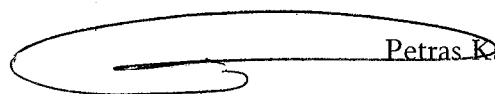
04-07
Irma Babičaitė

Palangos miesto savivaldybės administracijos
Juridinio ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė



04-08
Narine Danijelianc

Palangos miesto savivaldybės administracijos
Juridinio ir personalo skyriaus vedėjas



Petras Kaminskas

Palangos miesto savivaldybės administracijos
direktorė



Akvilė Kilijonienė

Palangos miesto savivaldybės mero pavaduotojas



2014-04-09
Saulius Simė

PATVIRTINTA
Palangos miesto savivaldybės tarybos
2014 m. balandžio 24 d. sprendimo Nr. T2-
5 punktu

VIEŠO KONKURSO VŠĮ PALANGOS PIRMINĖS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO VYRIAUSIOJO GYDYTOJO PAREIGOMS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešo konkurso VŠĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigoms nuostatai (toliau vadinama – Nuostatai) reglamentuoja konkursų organizavimą, kai asmuo priimamas į VŠĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigas.
2. Sprendimą skelbti konkursą priima Palangos miesto savivaldybės taryba.
3. Konkurso organizavimas apima:
 - 3.1. konkurso paskelbimą;
 - 3.2. dokumentų, kuriuos būtina pateikti norint dalyvauti konkurse (toliau vadinama – dokumentai), pateikimą ir priėmimą;
 - 3.3. pretendentų eiti VŠĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigas atrankos komisijos (toliau vadinama – Komisija) sudarymą ir asmenų, pageidaujančių dalyvauti konkurse (toliau vadinama – pretendentai), atranką.

II. KONKURSO PASKELBIMAS

4. Konkursą skelbia ir pretendentų atrankos būdą – testą žodžiu (pokalbį) (toliau vadinama – testas žodžiu), testą raštu arba testą žodžiu ir raštu – nustato Palangos miesto savivaldybės administracijos direktorius.
5. Konkursas skelbiamas Palangos miesto savivaldybės ir Valstybės tarnybos departamento interneto svetainėse.
6. Konkurso skelbime nurodoma:
 - 6.1. įstaigos pavadinimas, teisinė forma, buveinė ir kodas;
 - 6.2. vyriausiojo gydytojo pareigybės aprašymas;
 - 6.3. pretendentų kvalifikaciniai reikalavimai;
 - 6.4. kur ir kokius dokumentus būtina pateikti;
 - 6.5. kad pretendentų dokumentai priimami 14 kalendorinių dienų nuo konkurso paskelbimo;
 - 6.6. pretendentų atrankos būdas;
 - 6.7. kur galima gauti išsamią informaciją apie skelbiamą konkursą.

III. DOKUMENTŲ PATEIKIMAS IR PRIĖMIMAS

7. Pretendentas privalo pateikti:
 - 7.1. prašymą leisti dalyvauti konkurse;
 - 7.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, aukštąjį išsilavinimą patvirtinantį dokumentą, informacinių technologijų išmanymą, užsienio kalbos mokėjimą patvirtinančius dokumentus, kitus dokumentus, patvirtinančius pretendento atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams, ir šių dokumentų kopijas;
 - 7.3. gyvenimo aprašymą;
 - 7.4. užpildytą pretendento anketą (pagal šių Nuostatų priedą);
 - 7.5. savo privalumų sąrašą, nurodydamas dalykines savybes, įgūdžius;
 - 7.6. savo, kaip įmonės, įstaigos vadovo, veiklos programą.
8. Pretendentas gali pateikti dokumentus asmeniškai arba siųsti registruotu laišku.



9. Dokumentai pateikiami Palangos miesto savivaldybės administracijos Juridiniam ir personalo skyriui.

10. Palangos miesto savivaldybės administracijos Juridinio ir personalo skyriaus tarnautojas, atsakingas už personalo tvarkymą (toliau vadinama – konkurso sekretorius), priima pretendentų pateiktus prašymus ir nustatytą tvarka juos registruoja, nurodo ir prie prašymų pridedamus dokumentus.

11. Jeigu pretendentas pateikia dokumentus asmeniškai, šių Nuostatų 7.2 punkte nurodytus dokumentus konkurso sekretorius (patikrinęs, ar juos atitinka pateiktosios dokumentų kopijos) grąžina pretendentui dokumentų priėmimo metu.

12. Jeigu dokumentai siunčiami registruotu laišku, vietoj šių Nuostatų 7.2 punkte nurodytų dokumentų ir jų kopijų pateikiamos tik šių dokumentų kopijos, patvirtintos notaro.

13. Priėmęs dokumentus konkurso sekretorius pretendento anketoje pažymi, ar pretendentas atitinka konkurso skelbime nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.

14. Pretendentui, kuris atitinka konkurso skelbime nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir kuris neigiamai atsakė į pretendento anketos 2–4 klausimus, konkurso sekretorius per 20 kalendorinių dienų nuo konkurso paskelbimo registruotu laišku išsiunčia pranešimą apie dalyvavimą pretendentų atrankoje, nurodydamas jos datą, vietą ir laiką. Pretendentui, kuris neatitinka konkurso skelbime nustatytų kvalifikacinių reikalavimų ir (ar) kuris teigiamai atsakė į bent vieną iš pretendento anketos 2–4 klausimų, konkurso sekretorius per 20 kalendorinių dienų nuo konkurso paskelbimo registruotu laišku išsiunčia motyvuotą pranešimą, kodėl jam neleidžiama dalyvauti pretendentų atrankoje.

IV. KOMISIJOS SUDARYMAS IR PRETENDENTŲ ATRANKA

15. Jeigu bent vienam pretendentui išsiunčiamas šių Nuostatų 14 punkte nurodytas pranešimas apie dalyvavimą pretendentų atrankoje, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo konkurso paskelbimo sudaroma komisija.

16. Komisija sudaroma Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, kuriuo turi būti paskirti komisijos pirmininkas, kiti komisijos nariai ir komisijos sekretorius. Komisijos narys gali būti pakeistas ir pretendentų atrankos dieną.

17. Komisijos narių negali būti mažiau kaip trys. Komisijos nariu turi būti paskirtas Juridinio ir personalo skyriaus vedėjas arba kitas tarnautojas, turintis teisinį išsilavinimą, savivaldybės gydytojas.

18. Vertinama pretendento profesinė ar darbo patirtis, dalykinės savybės, įgūdžiai. Pretendentui pateikus dokumentus apie atitinkamų įgūdžių įgijimą, šie įgūdžiai gali būti netikrinami. Taip pat vertinami pretendentų vadovavimo gebėjimai (gebėjimas inicijuoti idėjas, planus, numatyti užduotis, veiklos žingsnius, koordinuoti darbus ir panašiai) pagal jų, kaip įmonės, įstaigos vadovų, pateiktą veiklos programą. Pretendentams gali būti pateikiamos praktinės užduotys, skirtos vadovavimo gebėjimams įvertinti. Praktinės užduotys gali būti rengiamos naudojantis Valstybės tarnybos departamento rekomendacijomis tiek, kiek to nereguliuoja šie Nuostatai. Testo žodžiu eigai fiksuoti daromas skaitmeninis garso įrašas, kuris perkeliamas į kompiuterinę laikmeną, pridedamas prie konkurso protokolo ir saugomas Palangos miesto savivaldybės administracijoje teisės aktų nustatyta tvarka.

19. Komisijos pirmininkas ir komisijos nariai vertina atrankoje dalyvaujančius pretendentus nuo 1 iki 10 balų už kiekvieną testą. Vertinant pretendentus, turi dalyvauti daugiau kaip pusė komisijos narių. Pretendento surinkti balai apskaičiuojami taip: pretendentui paskirti balai sudedami ir dalijami iš dalyvavusių komisijos narių skaičiaus.

20. Pretendentas, surinkęs mažiau kaip 6 balus už vieną testą (mažiau kaip 12 balų – už du testus), laikomas neperėjusiu pretendentų atrankos.

21. Jeigu keli pretendentai surinko vienodą didžiausią balų skaičių (bet ne mažiau kaip 6 balus už vieną testą arba ne mažiau kaip 12 balų – už du testus), vertinamos šių Nuostatų 7.6 punkte nurodytos veiklos programos. Pretendentų veiklos programos vertinamos, kaip nurodyta šių Nuostatų 19 punkte.

22. Laimėjusiu konkursą laikomas atranką perėjęs ir daugiausiai balų surinkęs pretendentas.

23. Konkurso rezultatai ir komisijos sprendimas įforminami protokolu. Protokolą pasirašo komisijos pirmininkas ir komisijos sekretorius. Raštu išspręstas testas pridedamas prie protokolo. Su protokolu, savo išspręstu testu ir testo žodžiu savosios dalies skaitmeniniu garso įrašu turi teisę susipažinti visi atrankoje dalyvavę pretendentai.

24. Konkursą laimėjęs pretendentas priimamas į pareigas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

25. Jeigu konkursą laimėjęs pretendentas nepasirašo darbo sutarties ir atsisako eiti pareigas, konkursą laimėjusiu laikomas kitas atranką perėjęs ir surinkęs daugiausiai balų (palyginti su kitų atranką perėjusių pretendentų rezultatais) pretendentas.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. Konkursas laikomas neįvykusių, jeigu:

26.1. paskelbus konkursą, nė vienas pretendentas nepateikė šių Nuostatų 7 punkte nurodytų dokumentų;

26.2. šių Nuostatų 14 punkte nurodytas pranešimas apie dalyvavimą pretendentų atrankoje neišsiųstas nė vienam pretendentui;

26.3. nė vienas pretendentas neperėjo pretendentų atrankos;

26.4. šių Nuostatų 25 punkte nustatytu atveju nelieka nė vieno pretendento, kuris galėtų būti laikomas laimėjusiu konkursą.

27. Dalyvavęs pretendentų atrankoje, bet nelaimėjęs konkurso pretendentas gali apskųsti konkurso rezultatus ir komisijos sprendimą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teismui.

Viešo konkurso VšĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigoms nuostatų priedas

(Pretendento anketos formos pavyzdys)

PRETENDENTO ANKETA

1. Pretendentas _____
(vardas ir pavardė)

2. Ar VšĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centre dirba asmenys, su kuriais Jus sieja artimi giminystės ar svainystės ryšiai (tėvai, tėčiai, broliai, seserys ir jų vaikai, seneliai, sutuoktinis, vaikai, įvaikiai, jų sutuoktiniai ir jų vaikai, taip pat sutuoktinių tėvai, broliai, seserys ir jų vaikai), ar kurio nors iš šių asmenų ir Jūsų darbas VšĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centre taptų susijęs su vieno tiesioginiu pavaldumu kitam arba su vieno teise kontroliuoti kitą?

(jeigu taip – nurodykite tokio asmens pareigas, vardą ir pavardę)

3. Ar Lietuvos Respublikos įstatymai draudžia Jums eiti VšĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigas, taip pat pareigas VšĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centre?

4. Ar esate pripažintas neveiksniu (ribotai veiksnium)?

5. Ar esate kito juridinio asmens valdymo organo narys?

Pretendentas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)

Žyma apie pretendento atitiktį konkurso skelbime nustatytiems reikalavimams

Konkurso sekretorius

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)


(Data)



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

Palangos miesto savivaldybės tarybai

AIŠKINAMASIS RAŠTAS-TEIKIMAS DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL VŠĮ PALANGOS PIRMINĖS ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO VYRIAUSIOJO GYDYTOJO“ PROJEKTO

2014-04- 
Palanga

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai

Atleisti Egidijų Rimkų 2014-07-13 iš VŠĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigų kai pasibaigia Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo nustatytas 10 metų darbo terminas ir nutraukti Palangos miesto savivaldybės tarybos ir Egidijaus Rimkaus darbo sutartį, kompensuoti nepanaudotas kasmetines minimaliausias atostogas išmokant piniginę kompensaciją, skelbti konkursą VŠĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigoms, įgalioti Palangos miesto savivaldybės administracijos direktorių įforminti darbo sutarties nutraukimą, organizuoti konkursą VŠĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigoms, nustatyti pretendentų atrankos būdą, priimti sprendimą dėl vyriausiojo gydytojo reikalų perdavimo, esant būtinybei – sudaryti terminuotą darbo sutartį dėl priėmimo į vyriausiojo gydytojo pareigas konkurso organizavimo laikotarpiui. Patvirtinti Viešo konkurso VŠĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigoms nuostatus ir pripažinti netekusiu galios Palangos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. liepos 8 d. sprendimo Nr. 187 „Dėl konkurso“ 2 punktą, kuriuo buvo patvirtinti atitinkami nuostatai.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai

Pagal Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 3 dalies 3 punktą, paprastoji savivaldybės tarybos kompetencija – savivaldybės viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė) vadovų skyrimas į pareigas ir atleidimas iš jų, kitų funkcijų, susijusių su šių juridinių asmenų vadovų darbo santykiais, įgyvendinimas Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Pagal Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 7 dalį, konkrečius įgaliojimus, nustatytus šio straipsnio 3 dalyje, savivaldybės taryba reglamento nustatyta tvarka gali pavesti vykdyti savivaldybės administracijos direktoriui arba savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui (pavaduotojams) (jeigu ši (šios) pareigybė (pareigybės) steigiama (steigiamos)).

Pagal Lietuvos Respublikos darbo kodekso 124 straipsnio 1 dalies 1 punktą, darbo sutartis baigiasi ją nutraukus šio Kodekso ir kitų įstatymų nustatytais pagrindais.

Pagal Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15 straipsnio 1 dalį, LNSS valstybės ir savivaldybių biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovai į darbą priimami viešo konkurso būdu. LNSS valstybės ir savivaldybių biudžetinių ir viešųjų įstaigų, išskyrus įstaigas, kuriose dirba dešimt ar mažiau sveikatos priežiūros specialistų, turinčių medicinos praktikos licenciją, vadovai į darbą priimami viešo konkurso būdu penkeriems metams. Viešą konkursą organizuoja ir jo nuostatus tvirtina atitinkamos įstaigos steigėjas arba visuotinis dalininkų susirinkimas.

Pagal Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15 straipsnio pakeitimo įstatymo 2 straipsnio 1, 3 ir 5 dalis:

„2 straipsnis. Baigiamosios nuostatos

1. Iki šio įstatymo įsigaliojimo į Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos valstybės ir savivaldybių biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovų pareigas tam tikram laikui (kadencijai) priimti asmenys toliau eina atitinkamos įstaigos vadovo pareigas iki kadencijos pabaigos.

...

3. Šio straipsnio 1 dalyje nenurodyti Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos valstybės ir savivaldybių biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovai, kurie šio įstatymo įsigaliojimo dieną tos įstaigos vadovų pareigas ėjo daugiau kaip penkerius metus, bet mažiau kaip dešimt metų, toliau eina atitinkamos įstaigos vadovo pareigas, kol sueis dešimt metų nuo darbo tos įstaigos vadovu pradžios. Išimtį sudaro atvejai, kai dešimt metų sueina per vienus metus nuo šio įstatymo įsigaliojimo dienos; tokie Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos valstybės ir savivaldybių biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovai toliau eina įstaigos vadovo pareigas vienus metus nuo šio įstatymo įsigaliojimo dienos.

...

5. Kai pasibaigia šio straipsnio 1, 2, 3 ar 4 dalyse nustatytas terminas, Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos valstybės ir savivaldybių biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovas atleidžiamas iš darbo. Įstaigos steigėjas arba visuotinis dalininkų susirinkimas likus trims mėnesiams iki vadovo atleidimo dienos organizuoja viešąjį konkursą vadovo pareigoms eiti.

Atsižvelgiant į tai, kad atleidimo iš pareigų klausimais vyriausiojo gydytojo darbdavys – Savivaldybės taryba – neturi Darbo kodekso 24 straipsnio 1 dalyje nurodyto darbdavio atstovo-institucijos vadovo, sprendimu įgaliojamas Savivaldybės administracijos direktorius įforminti (pasirašyti) darbo sutarties nutraukimą.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės

Siekama laikytis Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15 straipsnio pakeitimo įstatymo.

Jeigu darbuotojas buvo atleistas iš darbo be teisėto pagrindo ar pažeidžiant įstatymų nustatytą tvarką, teismas grąžina jį į pirmesnę darbą ir priteisia vidutinį darbo užmokestį už visą priverstinės pravaikštos laiką nuo atleidimo iš darbo dienos iki teismo sprendimo įvykdymo dienos.

4. Projekto rengėjas

Palangos miesto savivaldybės administracijos Juridinio ir personalo skyriaus vyriausiasis specialistas Raimondas Andziulis.

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas

Palangos miesto savivaldybės administracijos Juridinio ir personalo skyriaus vyriausiasis specialistas Raimondas Andziulis.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu

Egidijus Rimkus nuo 2004-07-14 eina VšĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigas. Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15 straipsnio pakeitimo įstatymas įsigaliojo 2012-07-01, kurią Egidijus Rimkus vyriausiojo gydytojo pareigas ėjo aštuntus metus. Atsižvelgiant į minėtas aplinkybes ir vadovaudamasis Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15 straipsnio pakeitimo įstatymo 2 straipsnio 3 dalimi, pagal kurią vadovai, kurie šio įstatymo įsigaliojimo dieną tos įstaigos vadovų pareigas ėjo daugiau kaip penkerius metus, bet mažiau kaip dešimt metų, toliau eina atitinkamos įstaigos vadovo pareigas, kol sueis dešimt metų nuo darbo tos įstaigos vadovu pradžios, Egidijus Rimkus toliau ėjo vadovo pareigas, kol sueis dešimt metų nuo darbo tos įstaigos vadovu pradžios, t. y. iki 2014-07-13 imtinai.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą

Lietuvos Respublikos darbo kodeksas, Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymas, Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 15 straipsnio pakeitimo įstatymas, Vietos savivaldos įstatymas.

8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas

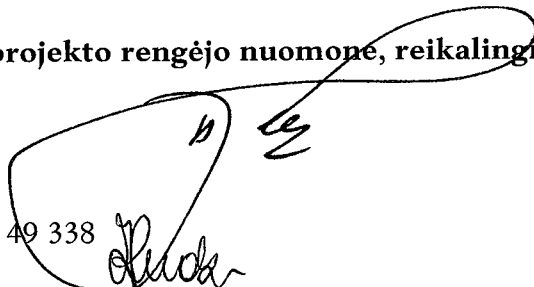
9. Kiti, projekto rengėjo nuomone, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai

Nėra.

Direktorė

Akvilė Kilijonienė

Raimondas Andziulis, 49 338



TEISĖS AKTŲ PROJEKTŲ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

Teisės akto projekto pavadinimas: Viešo konkurso VšĮ Palangos pirminės asmens sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo pareigoms nuostatai

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: Palangos miesto savivaldybės administracijos Juridinio ir personalo skyriaus vyriausiasis specialistas Raimondas Andziulis

Antikorupcinio požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos (nurodyti kriterijaus numerį, kurį taikant nustatytai korupcijos rizikai šalinti ar valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių)¹: _____

Antikorupcinio požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos, nustatytos atliekant antikorupcinį vertinimą po tarpinstitucinio derinimo (nurodyti kriterijaus numerį, kurį taikant nustatytai korupcijos rizikai šalinti ar valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių)²: _____

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Tenkina: teisės akto projekto 7–14, 20–25 punktų nuostatos, reglamentuojančios dokumentų teikimo bei pretendentų atranką, sudaro lygias sąlygas visiems subjektams bei atitinka DK ir Vyriausybės 2007-03-21 nutarimo Nr. 301 „Dėl Konkursinių pareigų valstybės ir savi-valdybių įmonėse, iš valstybės, savivaldybių ir valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetu bei kitu valstybės įsteigtų fondu lėšų finansuojamose valstybės ir savivaldybių įstaigose bei viešose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, sąrašo nustatymo ir konkursu pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašą, organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nuostatas.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

¹ Jeigu tas pats kriterijus taikomas kelioms teisės akto projekto nuostatom, nurodyti ir konkrečias teisės akto projekto nuostatas, dėl kurių galima korupcijos rizika nepašalinta ar kuriai valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių.

² Tas pat.

Alceda, *Denig*

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leidiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Tenkina: teisės akto projekto nuostatos suformuotos aiškiai ir nedviprasmiškai bei atitinka DK ir Vyriausybės 2007-03-21 nutarimo Nr. 301 „Dėl Konkursinių pareigų valstybės ir savivaldybių imonėse, iš valstybės, savivaldybių ir valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetu bei kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų finansuojamose valstybės ir savivaldybių įstaigose bei viešose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, sąrašo nustatymo ir konkursų pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašą, organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nuostatas.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto	Tenkina: Komisija yra atskaitinga savivaldybės Direktoriui, kuris sudaro komisiją įsakymu (Teisės akto projekto 16 punktas, Konkursų pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašą, organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Vyriausybės 2007-03-21 nutarimu Nr. 301, 16 punktas). Savivaldybės Direktorius savo ruožtu pavaldus savivaldybės Tarybai (Vietos savivaldos įstatymo 16 str. 2 d. 9 p., 29 str. 1, 3 d.).		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)	Tenkina: teisės akto projekte nustatytam subjektui (komisijai) įgaliojimus suteikia savivaldybės administracijos Direktorius įsakymu (Teisės akto projekto 16 punktas, Konkursų pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašą, organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Vyriausybės 2007-03-21 nutarimu Nr. 301, 16 punktas).		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas	Tenkina: teisės akto projekto 20, 21, 22, 26 punktai nustato atvejus, kai 1) konkursą laimi daugiausiai balų surinkęs pretendentas, 2) konkursą laimėjęs pretendentas atsisako sudaryti		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		darbo sutartį, 3) pretendentas nepereina pretendentų atrankos, 4) konkursas laikomas neįvykusių.		
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys	<u>Tenkina:</u> išimčių nėra ir neturi būti numatyta.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas	<u>Tenkina:</u> teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo tvarka (19, 20, 21, 22, 23 punktai), sprendimų įforminimo tvarka (23 punktas). Komisijos sprendimas, įformintas protokolu, yra pridamas prie Savivaldybės Tarybos sprendimo, kuris yra viešinamas.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka	<u>Tenkina:</u> sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka nenustatyta.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti	<u>Tenkina:</u> 9.1. Teisės akto projekto 16, 17 punktai nustato minimalų atrankos komisijos narių skaičių (trys); 9.2. — 9.3. Komisija skiriama savivaldybės administracijos Direktorius įsakymu (Teisės akto projekto 16 punktas, Konkursų pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašą, organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Vyriausybės 2007-03-21 nutarimu Nr. 301, 16 punktas); 9.4. Pretendentų atrankos komisija savivaldybės administracijos Direktoriaus įsakymu skiriama vienai konkrečiai atrankai vykdyti; 9.5. Iki kol atranka bus įvykdyta;		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
	<p>tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą;</p> <p>9.3. narių skyrimo mechanizmas;</p> <p>9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė;</p> <p>9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu;</p> <p>9.6. individuali narių atsakomybė</p>	9.6. —		
10.	<p>Teisės akto projekto nuostatomis įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka</p>	<p><i>Tenkina: DK 101 str. bei Vyriausybės 2007-03-21 nutarimas Nr. 301 „Dėl Konkursinių pareigų valstybės ir savivaldybių imonėse, iš valstybės, savivaldybių ir valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetu bei kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų finansuojamose valstybės ir savivaldybių įstaigose bei viešose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, sąrašo nustatymo ir konkursų pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašą, organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, kuriuo patvirtintas Konkursų pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašą, organizavimo tvarkos aprašas įpareigoja numatyti ir įgyvendinti teisės akto projekte nustatytą administracinę procedūrą – konkursą.</i></p>		<p><input type="checkbox"/> tenkina</p> <p><input type="checkbox"/> netenkina</p>

Šluca 

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma	Tenkina: administracinė procedūra šiuo atveju privalo būti taikoma (žr. kriterijų Nr. 10).		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatoms įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus	Tenkina: teisės akto projekto 6.5, 14, 15 punktai nustato dokumentų pateikimo, pranešimų dėl dalyvavimo pretendentų atrankoje išsiuntimo, komisijos sudarymo terminus.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes	Tenkina: terminų sustabdymas ir pratęsimas nenumatytas.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką	Tenkina: teisės akto projekto 5, 6 punktai nustato administracinės procedūros – konkurso – skelbimo viešinimo tvarką.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)	Tenkina: Komisija yra atskaitinga savivaldybės Direktoriui, kuris sudaro komisiją įsakymu (Teisės akto projekto 16 punktas, Konkursų pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašą, organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Vyriausybės 2007-03-21 nutarimu Nr. 301, 16 punktas). Savivaldybės Direktoriui savo ruožtu įgaliojimai buvo suteikti 2011-04-21 savivaldybės Tarybos sprendimu Nr. T2-4 vadovaujantis Vietos savivaldos įstatymo 16 str. 2 d. 9 p., 29 str. 3 d., Valstybės tarnybos įstatymo 10 str. 2 d. 6 p., 13 str..		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros)	Tenkina: teisės akto projekto 18, 23 punktai įpareigoja konkurso rezultatus ir komisijos spren-		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Reda

Adonis⁵

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
	skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės ³	dimą įforminti protokolu, raštu išspręstas testas bei kompiuterinė laikmena, kurioje skaitmeniniu garso įrašu užfiksuotas testas žodžiu, pridami prie protokolo ir saugomi Palangos miesto savivaldybės administracijos teisės aktų nustatyta tvarka.		
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)	<u>Tenkina</u> : tarnybinė valstybės tarnautojų atsakomybė nustatyta jų pareigybių aprašyme.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra	<u>Tenkina</u> : nustatyta <i>Valstybės tarnybos įstatymo 28 – 34^l straipsniuose.</i>		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	<u>Tenkina</u> : užtikrinta sprendimų apskundimo tvarka (<i>teisės akto projekto 27 punktas, Konkursų pareigoms, įtrauktoms į konkursinių pareigų sąrašą, organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Vyriausybės 2007-03-21 nutarimu Nr. 301, 27 punktas.</i>)		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

³Pavyzdžiui, aiškiai ir išsamiai išdėstytos kontroliuojančio subjekto teisės ir pareigos, nustatyta standartizuota kontrolės atlikimo procedūra, reikalavimas fiksuoti atskirus kontrolės procedūros etapus ir jų rezultatus, atsakingų specialistų rotacija, užkirstas kelias kontroliuojančio ir kontroliuojamo subjektų tiesioginiam kontaktui be liudininkų ir panašiai.

Teisės akto projekto
tiesioginis rengėjas:

Palangos miesto savivaldybės administracijos
Juridinio ir personalo skyriaus
vyriausiasis specialistas Raimondas Andziulis

(pareigos)

(vardas ir pavardė)



(parašas)

2014-04-08

(data)

Teisės akto projekto
vertintojas:

Palangos miesto savivaldybės administracijos
Juridinio ir personalo skyriaus
vyriausioji specialistė Narine Danijelianc

(pareigos)

(vardas ir pavardė)



(parašas)

2014-04-08

(data)
