

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SPRENDIMAS
DĖL VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ NAUDOJIMĄSI PALANGOS KURORTO VIEŠĄJA
INFRASTRUKTŪRA**

2013 m. gegužės 30 d. Nr. T2-
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo (Žin., 2000, Nr. 52-1484; 2005, Nr. 149-5416) 11 straipsnio 1 dalies 11 punktu, 12 ir 13 straipsniais, Palangos miesto savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra nuostatus (pridedama).

2. Pripažinti netekusiais galios Palangos miesto savivaldybės tarybos:

2.1. 2012 m. gegužės 3 d. sprendimo Nr. T2-140 „Dėl vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra nuostatų patvirtinimo“ 2 punktą;

2.2. 2012 m. gruodžio 20 d. sprendimą Nr. T2-326 „Dėl Tarybos 2012 m. gegužės 3 d. sprendimo Nr. T2-140 2 punkto pakeitimo“.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 13-308; 2000, Nr. 85-2566) 33 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka.

Meras

Šarūnas Vaitkus

Rinkliavų skyriaus vedėja

 05-17

Žaneta Žulkuvienė

Bendrojo skyriaus savivaldybės
kalbos tvarkytoja

 05-17

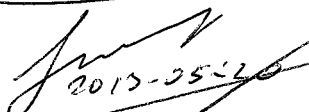
Vaiva Milončiūtė

Juridinio ir personalo skyriaus
vedėjas



Petras Kaminskas

Mero pavaduotojas

 2013-05-20

Saulius Simė

Direktorė

 05-17

Akvilė Kilijonienė

Projektas/ Rinkliavų skyrius/ Asta/ Infrastruktūros nuostatai. doc

Įteikti: RS

VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ NAUDOJIMĄSI PALANGOS KURORTO VIEŠĄJA INFRASTRUKTŪRA NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato vietinę rinkliavą už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra, jos mokėtojus, dydžius, mokėjimo ir grąžinimo tvarką, lengvatas, rinkimo kontrolę ir atsakomybę.

2. Šie Nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu, Lietuvos Respublikos turizmo įstatymu.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

3. **Vietinė rinkliava už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra** (toliau – Rinkliava) – tai Palangos miesto savivaldybės tarybos (toliau – Taryba) sprendimu nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Palangos kurorto teritorijoje.

4. **Palangos kurorto teritorija** – Palangos miestas, kuriam Lietuvos Respublikos teritorijos administracinių vienetų ir jų ribų įstatymu suteiktas kurorto statusas.

5. **Apygyvendinimo paslaugos gavėjas** – fizinis asmuo, kuris atvyksta į Palangos kurortą ir iš apgyvendinimo paslaugos teikėjo gauna bent vieną nakvynės paslaugą, nepriklausomai nuo paslaugos užsakovo.

6. **Apygyvendinimo paslaugos teikėjas** – fizinis ar juridinis asmuo, kuris teikia viešbučio tipo ar specialaus apgyvendinimo paslaugas.

7. **Vietinės rinkliavos mokėtojas** – apgyvendinimo paslaugos teikėjas.

8. **Viešbučio tipo apgyvendinimo paslaugos** – apgyvendinimo paslaugos, kurias teikia viešbučiai, moteliai, svečių namai.

9. **Specialaus apgyvendinimo paslaugos** – apgyvendinimo paslaugos, kurias teikia kurorto sanatorijos, kurorto reabilitacijos centrai, kempingai, turizmo centrai, poilsio namai, jaunimo nakvynės namai, fiziniai asmenys, įsigiję verslo liudijimus (teikia paslaugas, įeinančias į EVRK klases 55.20; 55.30; 55.90) ar užregistravę individualią veiklą, bei kiti specialaus apgyvendinimo paslaugų teikėjai.

10. **Viešoji kurorto infrastruktūra** – valstybei ar savivaldybei nuosavybės teise priklausantys statiniai, įranga ir bendro naudojimo želdynai, sudarantys visuomenei galimybę naudoti kurorte esančius gamtinius išteklius sveikatinimo, turizmo ir poilsio reikmėms.

11. Kitos šiuose Nuostatuose vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos rinkliavų, turizmo ir kituose rinkliavų įvedimą ir administravimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

III. RINKLIAVOS DYDIS

12. Rinkliavos dydis – 1 Lt privaloma įmoka už asmeniui suteiktą vieną nakvynę.

13. Rinkliava skaičiuojama nuo apgyvendinimo paslaugos gavėjams suteiktų nakvynių skaičiaus.

IV. RINKLIAVOS SKAIČIAVIMO IR MOKĖJIMO TVARKA

14. Rinkliavai apskaičiuoti pildoma vietinės rinkliavos deklaracija (toliau – Deklaracija) (1 priedas) kiekvienai apgyvendinimo įstaigai atskirai.

15. Deklaraciją pildo vietinės rinkliavos mokėtojas, vadovaudamasis Deklaracijos pildymo taisyklėmis (2 priedas).

16. Deklaracijos formą galima gauti Palangos miesto savivaldybės administracijos Rinkliavų skyriuje (toliau – Rinkliavų skyrius) arba rasti Savivaldybės interneto puslapyje adresu <http://www.palanga.lt>.

17. Mokestinis laikotarpis yra kalendorinis mėnuo, už kurį apskaičiuojama ir sumokama Rinkliava.

18. Deklaracija turi būti pateikta raštu mokestiniam laikotarpiui pasibaigus iki kito mėnesio 15 dienos. Už Deklaracijoje pateiktų duomenų teisingumą atsako vietinės rinkliavos mokėtojas įstatymų nustatyta tvarka.

19. Rinkliava turi būti sumokama mokestiniam laikotarpiui pasibaigus iki kito mėnesio 15 dienos. Rinkliavos sumokėjimą patvirtinantis dokumentas pateikiamas kartu su Deklaracija.

20. Rinkliava sumokama litais į sąskaitą, nurodytą Deklaracijoje.

21. Deklaracijos nepateikimas neatleidžia nuo prievolės sumokėti Rinkliavą laiku.

V. RINKLIAVOS LENGVATOS

22. Lengvatos nustatomos Savivaldybės tarybos sprendimu.

23. 100 procentų lengvata vietinės rinkliavos mokėtojams suteikiama už šiems asmenims suteiktas nakvynės paslaugas:

23.1. ligoniams, kuriems medicininės reabilitacijos paslaugos apmokamos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšų;

23.2. vaikams iki 10 metų;

23.3. vaikams iki 18 metų, atvykusiems gydytis į VšĮ Palangos vaikų reabilitacijos sanatoriją „Palangos gintaras“.

VI. RINKLIAVOS PERMOKOS GRĄŽINIMO TVARKA

24. Rinkliavos permoka grąžinama, jeigu:

24.1. vietinės rinkliavos mokėtojas sumokėjo daugiau, negu nurodyta Deklaracijoje;

24.2. vietinės rinkliavos mokėtojas nepritaikė lengvatos asmenims, nurodytiems šių Nuostatų 23 punkte.

25. Rinkliavos permoka grąžinama vietinės rinkliavos mokėtojui, kuris neturi įsiskolinimo už ankstesnį laikotarpį.

26. Vietinės rinkliavos mokėtojas, norintis susigrąžinti Rinkliavą 24 punkte numatytais atvejais, Palangos miesto savivaldybės administracijai pateikia prašymą dėl pažymos apie vietinės rinkliavos grąžinimą išdavimo.

27. Rinkliavą grąžina Palangos miesto savivaldybės administracijos Biudžeto skyrius, pateikus Savivaldybės administracijos direktoriaus pasirašytą pažymą apie grąžinamos Rinkliavos dydį ir mokamojo pavidimo arba kvito originalą.

VII. RINKLIAVOS IŠIEŠKOJIMAS

28. Vietinės rinkliavos mokėtojas nesumokėtą Rinkliavą ar jos nepriemoką privalo sumokėti iki einamųjų metų pabaigos. Nesumokėta Rinkliava ar jos nepriemoka iš vietinės rinkliavos mokėtojo išieškoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, įskaitant neteisminį ir teisminį skolų išieškojimą, naudojantis skolų išieškojimo įmonių bei antstolių paslaugomis, skolininkui padengiant teismo, atstovavimo-advokato, antstolio ir kitas išlaidas.

VIII. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

29. Vietinės rinkliavos mokėtojas teikdamas informaciją apie nakvynių kainas privalo informuoti apgyvendinimo paslaugos gavėją apie Palangos kurorte nustatytą Rinkliavą.

30. Vietinės rinkliavos mokėtojas privalo:

30.1. vesti atskirą vietinės rinkliavos apskaitą, tinkamai fiksuoti Rinkliavos surinkimą apskaitos dokumentuose ir juos saugoti;

30.2. laiku pateikti Deklaracijas ir laiku sumokėti apskaičiuotą Rinkliavą.

31. Vietinės rinkliavos mokėtojas turi teisę per 1 mėnesį patikslinti Deklaraciją.

32. Palangos miesto savivaldybės administracijai nustačius ankstesnių mokestinių laikotarpių Deklaracijose pateiktų duomenų netikslumus, vietinės rinkliavos mokėtojas privalo netikslumus ištaisyti ir sumokėti susidariusią nepriemoką per vieną mėnesį nuo netikslumų nustatymo.

33. Vietinės rinkliavos mokėtojas, nepateikęs arba pateikęs klaidingą Deklaraciją, laiku nemokantis Rinkliavos, pažeidžia šiuos Nuostatus ir atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

IX. VIETINĖS RINKLIAVOS RINKIMO KONTROLĖ

34. Rinkliavos rinkimą kontroliuoja vietos mokesčių administratorius, Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Valstybės kontrolė.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais vietinių rinkliavų administravimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.

Gauta:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)
Pildo Palangos miesto savivaldybės administracijos Rinkliavų skyriaus darbuotojas

A dalis. Juridinio arba fizinio asmens duomenys

Juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė		
1	_____	
Juridinio asmens kodas arba fizinio asmens gimimo data		
2	_____	
Juridinio asmens registracijos adresas arba fizinio asmens deklaruotos gyvenamosios vietos adresas		
3	_____	
Telefonas	Faksas	Elektroninis paštas
4	5	6
Apgyvendinimo įstaigos pavadinimas ir adresas Palangos mieste		
7	_____	
Pagrindinės vykdomos ekonominės veiklos rūšys (pagal EVRK 2 red.)		
8	_____	

**VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ NAUDOJIMĄSI PALANGOS KURORTO VIEŠĄJA
INFRASTRUKTŪRA DEKLARACIJA**

Pildymo data	_____	_____	_____
	Metai	Mėnuo	Diena

9	Pirminė <input type="checkbox"/>	Mokestinis laikotarpis		
	Patikslinta <input type="checkbox"/>	10	_____	11

B dalis. Rinkliavos apskaičiavimas

Turimų vietų (lovų) skaičius apgyvendinimo įstaigoje						12	_____
Per mokestinį laikotarpį suteiktų nakvynių skaičius iš viso						13	_____
I mokestinio laikotarpio dekada							
14	Apgyvendinimo paslaugos gavėjai	Suteiktų nakvynių skaičius	Nustatytas rinkliavos dydis (Lt)	Apskaičiuota rinkliavos suma (Lt)	Pritaikyta lengvata (Lt)	Mokėtina rinkliavos suma (Lt)	
	Asmenys, kuriems rinkliavos lengvata netaikyta						
	Ligoniai (pagal Nuostatų 23.1 punktą)						
	Vaikai iki 10 m. (pagal Nuostatų 23.2 punktą)						
	Vaikai iki 18 m. (pagal Nuostatų 23.3 punktą)						
II mokestinio laikotarpio dekada							
15	Apgyvendinimo paslaugos gavėjai	Suteiktų nakvynių skaičius	Nustatytas rinkliavos dydis (Lt)	Apskaičiuota rinkliavos suma (Lt)	Pritaikyta lengvata (Lt)	Mokėtina rinkliavos suma (Lt)	
	Asmenys, kuriems rinkliavos lengvata netaikyta						
	Ligoniai (pagal Nuostatų 23.1 punktą)						
	Vaikai iki 10 m. (pagal Nuostatų 23.2 punktą)						
	Vaikai iki 18 m. (pagal Nuostatų 23.3 punktą)						

III mokesčio laikotarpio dekada						
16	Apgyvandinimo paslaugos gavėjai	Suteiktų	Nustatytas	Apskaičiuot	Pritaikyta	Mokėtina
		nakvynių skaičius	rinkliavos dydis (Lt)	a rinkliavos suma (Lt)	lengvata (Lt)	rinkliavos suma (Lt)
	Asmenys, kuriems rinkliavos lengvata netaikyta					
	Ligoniai (pagal Nuostatų 23.1 punktą)					
	Vaikai iki 10 m. (pagal Nuostatų 23.2 punktą)					
	Vaikai iki 18 m. (pagal Nuostatų 23.3 punktą)					
Mokėtina rinkliavos suma iš viso					17	
Nepriemoka (+) / permoka (-)					18	
Priklauso mokėti					19	

Pastabos:

1. Rinkliavos gavėjas: Palangos miesto savivaldybės administracija, įmonės kodas 125196077.
2. Sąskaitos Nr. LT46718060000130765, AB Šiaulių bankas.
3. Mokėjimo paskirtyje nurodyti: Vietinė rinkliava už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra.
4. Rinkliavos sumokėjimą patvirtinantį dokumentą pateikti kartu su Deklaracija iki kito mėnesio 15 d.

**Juridinio asmens vadovas
(arba fizinis asmuo)**

A.V.

(Parašas)_____
(Vardas, pavardė)

Vyr. finansininkas

(Parašas)_____
(Vardas, pavardė)

VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ NAUDOJIMĄSI KURORTO VIEŠĄJA INFRASTRUKTŪRA DEKLARACIJOS UŽPILDYMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už naudojimąsi kurorto viešąja infrastruktūra (toliau – Rinkliava) deklaracijos užpildymo taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Vietinės rinkliavos už naudojimąsi kurorto viešąja infrastruktūra deklaracijos (toliau – Deklaracija) užpildymo tvarką.

2. Taisyklėse vartojama sąvoka **mokestinis laikotarpis** – tai kalendorinis mėnuo, už kurį apskaičiuojama ir sumokama Rinkliava.

3. Juridiniai ir fiziniai asmenys, teikiantys apgyvendinimo paslaugas Palangos kurorte (toliau – Asmenys), iki kito mėnesio 15 dienos Palangos miesto savivaldybės administracijos Rinkliavų skyriui (toliau – Rinkliavų skyrius) privalo pateikti užpildytą mokestinio laikotarpio Deklaraciją.

4. Rinkliava turi būti sumokama mokestiniam laikotarpiui pasibaigus iki kito mėnesio 15 dienos. Rinkliavos sumokėjimą patvirtinantis dokumentas pateikiamas kartu su Deklaracija.

5. Deklaracija Rinkliavų skyriui pateikiama neatsižvelgiant į tai, ar tą mokestinį laikotarpį Asmeniui reikia mokėti Rinkliavą, ar ne.

6. Asmenys privalo pildyti ir teikti Savivaldybės tarybos patvirtintas Deklaracijos formas.

7. Asmenys, pildydami Deklaraciją, turi laikytis taisyklių:

7.1. pildyti juodu arba tamsiai mėlynu rašikliu;

7.2. raides ir skaičius rašyti tiksliai į jiems skirtas vietas, nepažeisti nurodytų laukų linijų;

7.3. tekstą pildyti tik didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis;

7.4. prie įrašomų skaičių nepridėti jokių kitų simbolių (pvz., kablelių, brūkšnelių ir pan.);

7.5. eilutes, kurios nepildomos, palikti tuščias (nerašyti jokių simbolių, pvz. brūkšnelių, kryželių, nulių ir pan.);

7.6. kompiuteriniu būdu simbolius įrašyti į apibrėžtus laukus, nepažeidžiant nurodytų laukų linijų. Į kitą įrašo lauką pereiti klaviatūros mygtuko „Tab“ arba kompiuterio pelės pagalba;

7.7. kompiuteriu atspausdintoje formoje turi išlikti originalios Deklaracijos formos proporcijos;

7.8. nepildyti Deklaracijos preambulės. Ją užpildo Deklaraciją priimančią Rinkliavų skyriaus darbuotojas.

Pildant deklaraciją elektroniniu būdu, žymėjimas atliekamas kairiu pelės klavišu paspaudus ant atitinkamo langelio (paspaudimo metu atsiranda „X“ ženklas).

II. DEKLARACIJOS A DALIES UŽPILDYMO TAISYKLĖS

8. Deklaracijos **1 laukelyje** nurodomas juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė.

9. Deklaracijos **2 laukelyje** nurodomas Deklaraciją teikiančio juridinio asmens kodas arba fizinio asmens gimimo data.

10. Deklaracijos **3 laukelyje** nurodomas juridinio asmens registracijos adresas arba fizinio asmens deklaruotos gyvenamosios vietos adresas.

11. Deklaracijos **4 laukelyje** nurodomas Asmens telefonas.

12. Deklaracijos **5 laukelyje** nurodomas Asmens faksas.

13. Deklaracijos **6 laukelyje** nurodomas Asmens elektroninis paštas.

14. Deklaracijos **7 laukelyje** nurodomas apgyvendinimo įstaigos pavadinimas ir adresas Palangos mieste.

15. Deklaracijos **8 laukelyje** nurodomos pagrindinės (ne daugiau kaip trys) vykdomos veiklos rūšys: įrašomas veiklos kodas pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių (EVRK 2 red.), patvirtinta Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 (Žin., 2007, Nr. 119-4877).

16. Deklaracijos **9 laukelyje** pažymima, ar Deklaracija teikiama pirminė, ar patikslinta. Kai Deklaracija teikiama pirmą kartą, „X“ ženklu turi būti pažymimas **9 laukelio** „Pirminė“ langelis. Kai teikiama patikslinta Deklaracija, „X“ ženklu turi būti pažymimas **9 laukelio** „Patikslinta“ langelis.

17. Deklaracija tikslinama tais atvejais, kai Asmuo, pasirinkęs mokėti Rinkliavą pagal praėjusio mokesčio laikotarpio rezultatus, mokėtiną Rinkliavą apskaičiavimuose suranda klaidų, dėl kurių susidaro nepriemoka ar permoka.

18. Deklaracijos **10 laukelyje** nurodomi metai (skaičiaus formatu).

19. Deklaracijos **11 laukelyje** nurodomas konkretus mėnuo (skaičiaus formatu), už kurį teikiami Deklaracijos duomenys.

III. DEKLARACIJOS B DALIES UŽPILDYMO TAISYKLĖS

20. Deklaracijos **12 laukelyje** įrašomas bendras turimas vietų (lovų) skaičius apgyvendinimo įstaigoje.

21. Deklaracijos **13 laukelyje** įrašomas bendras per mokesčio laikotarpį apgyvendinimo paslaugos gavėjams suteiktų nakvynių skaičius sumuojant visų trijų mokesčio laikotarpio dekadų suteiktų nakvynių skaičius.

22. Deklaracijos **14 laukelyje** pagal apgyvendinimo paslaugos gavėjų grupes nurodoma:

22.1. per I mokesčio laikotarpio dekadą (1 – 10 kalendorinio mėnesio dienos) suteiktų nakvynių skaičius (vnt.);

22.2. nustatytas Rinkliavos dydis (litais už suteiktą vieną nakvynę);

22.3. apskaičiuota Rinkliavos suma (litais). Rinkliavos suma apskaičiuojama suteiktų nakvynių skaičių dauginant iš nustatyto rinkliavos dydžio;

22.4. pritaikyta lengvata (litais). Pritaikyta lengvata skaičiuojama apskaičiuotos Rinkliavos sumą dauginant iš apgyvendinimo paslaugų gavėjų grupei nustatyto lengvatos procento;

22.5. mokėtina Rinkliavos suma (litais) už I mokesčio laikotarpio dekadą. Mokėtina Rinkliavos suma skaičiuojama iš apskaičiuotos Rinkliavos sumos atimant pritaikytos lengvatos sumą.

23. Deklaracijos **15 laukelyje** pagal apgyvendinimo paslaugos gavėjų grupes nurodoma:

23.1. per II mokesčio laikotarpio dekadą (11 – 20 kalendorinio mėnesio dienos) suteiktų nakvynių skaičius (vnt.);

23.2. nustatytas Rinkliavos dydis (litais už suteiktą vieną nakvynę);

23.3. apskaičiuota Rinkliavos suma (litais). Rinkliavos suma apskaičiuojama suteiktų nakvynių skaičių dauginant iš nustatyto rinkliavos dydžio;

23.4. pritaikyta lengvata (litais). Pritaikyta lengvata skaičiuojama apskaičiuotos Rinkliavos sumą dauginant iš apgyvendinimo paslaugų gavėjų grupei nustatyto lengvatos procento;

23.5. mokėtina Rinkliavos suma (litais) už II mokesčio laikotarpio dekadą. Mokėtina Rinkliavos suma skaičiuojama iš apskaičiuotos rinkliavos sumos atimant pritaikytos lengvatos sumą.

24. Deklaracijos **16 laukelyje** pagal apgyvendinimo paslaugos gavėjų grupes nurodoma:

24.1. per III mokesčio laikotarpio dekadą (21 – 30 (31) kalendorinio mėnesio dienos) suteiktų nakvynių skaičius (vnt.);

- 24.2. nustatytas Rinkliavos dydis (litais už suteiktą vieną nakvynę);
- 24.3. apskaičiuota Rinkliavos suma (litais). Rinkliavos suma apskaičiuojama suteiktų nakvynių skaičių dauginant iš nustatyto rinkliavos dydžio;
- 24.4. pritaikyta lengvata (litais). Pritaikyta lengvata skaičiuojama apskaičiuotos Rinkliavos sumą dauginant iš apgyvendinimo paslaugų gavėjų grupei nustatyto lengvatos procento;
- 24.5. mokėtina Rinkliavos suma (litais) už III mokesčio laikotarpio dekadą. Mokėtina Rinkliavos suma skaičiuojama iš apskaičiuotos rinkliavos sumos atimant pritaikytos lengvatos sumą.
25. Deklaracijos **17 laukelyje** nurodoma bendra mokėtina į Savivaldybės biudžetą Rinkliavos suma sumuojant trijų mokesčių dekadų mokėtinas Rinkliavos sumas.
26. Deklaracijos **18 laukelyje** nurodoma susidariusi Rinkliavos nepriemoka su „+“ ženklu arba susidariusi permoka su „-“ ženklu.
27. Deklaracijos **19 laukelyje** nurodoma priklausanti mokėti Rinkliavos suma, kuri apskaičiuojama prie mokėtinos Rinkliavos sumos pridėdant susidariusią nepriemoką arba atimant permoką.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Deklaraciją turi pasirašyti atsakingi Asmens darbuotojai. Deklaracija Rinkliavų skyriui pateikiama dviem egzemplioriais, iš kurių vienas, pasirašytas skyriaus darbuotojo, gražinamas Asmeniui, pateikusiam Deklaraciją.
29. Deklaracija, užpildyta nesilaikant 7 punkte nurodytų reikalavimų, gali būti nepriimama. Rinkliavų skyriaus darbuotojas Deklaraciją pateikiančiam Asmeniui gali nurodyti ją pataisyti ir vėl pateikti Rinkliavų skyriui.
30. Už Deklaracijos nepateikimą, pavėluotą pateikimą ar neteisingą jos užpildymą atsako Asmuo.
-



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Kodas 125196077, Vytauto g. 73, LT-00134 Palanga, tel. (8~460) 48 705 faks. (8~460) 40 217, el.paštas administracija@palanga.lt

TEIKIMAS

„DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO DĖL VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ NAUDOJIMĄSI PALANGOS KURORTO VIEŠĄJA INFRASTRUKTŪRA NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PROJEKTO

2013 m. gegužės 17 d.
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo (Žin., 1999, Nr.60-1945; 2006, Nr. 77-2975) 33 straipsniu, Palangos miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. T2-151, 36 punktu, teikiu aplinkybes, susijusias su Palangos miesto savivaldybės tarybai teikiamu sprendimo projektu „Dėl Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra nuostatų patvirtinimo“.

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Sprendimo projekto tikslas – patvirtinti Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra nuostatus.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Šiuo metu galioja Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra nuostatai, patvirtinti Palangos miesto savivaldybės tarybos 2012 m. gegužės 3 d. sprendimo Nr. T2-140 2 punktu, pakeisti 2012 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. T2-326.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės.

Siekiama tinkamai reglamentuoti vietinės rinkliavos surinkimą, užtikrinti kokybišką duomenų gavimą iš apgyvendinimo paslaugų teikėjų Palangos kurorte.

4. Projekto rengėjas ar rengėjų grupė.

Palangos miesto savivaldybės administracijos Rinkliavų skyriaus vyriausioji specialistė Asta Mordvinukienė.

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas.

Palangos miesto savivaldybės administracijos Rinkliavų skyriaus vedėja Žaneta Žulkuvienė.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu.

Sprendimo projekte siūloma patvirtinti Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra nuostatus ir panaikinti 2012 m. gegužės 3 d. sprendimo Nr. T2-140 „Dėl vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos kurorto viešąja infrastruktūra nuostatų patvirtinimo“ 2 punktą bei 2012 m. gruodžio 20 d. sprendimą Nr. T2-326 „Dėl Tarybos 2012 m. gegužės 3 d. sprendimo Nr. T2-140 2 punkto pakeitimo“.

Sprendimo projekte siūloma nauja deklaracijos forma, kurią apgyvendinimo paslaugų teikėjai privalėtų pildyti kiekvienai apgyvendinimo įstaigai atskirai. Naujoje deklaracijos formoje numatyta, jog apgyvendinimo paslaugų teikėjai privalo nurodyti turimų vietų (lovų) skaičių apgyvendinimo įstaigoje bei suteiktų nakvynių skaičiai būtų teikiami išskiriant tris mėnesio dekadas, tokiu būdu deklaruojamą informaciją būtų galima analizuoti įvairiais pjūviais, atsispindėtų apgyvendinimo įstaigų užimtumas mėnesio dekadomis, matytųsi, kokie poilsiaujančių srautai atvyksta į Palangos kurortą.

Keičiant deklaracijos formą, keičiasi bei papildoma deklaracijos pildymo taisyklės.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymas.

8. Antikorupcinis sprendimo vertinimas.

Sprendimo priėmimas kriminogeninei situacijai ar korupcijai įtakos neturės.

9. Kiti, projekto rengėjo autoriaus nuomone reikalingi pagrindimai ir paaishkinimai.

Kitų paaishkinimų ir pagrindimų projekto rengėjas nepateikia.

Direktorė

Akvilė Kilijonienė