

PRITARTA

Palangos miesto savivaldybės tarybos

2012 m.

d. sprendimo Nr. T2-

5 punktu

PALANGOS ŠVENTOSIOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2012–2014 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

1. ĮVADAS

Palangos Šventosios pagrindinės mokyklos 2012–2014 metų strateginio plano paskirtis – numatyti mokyklos vizijos, atitinkančios Lietuvos Respublikos ir Palangos miesto savivaldybės švietimo siekius ir mokyklai keliamus reikalavimus, įgyvendinimo priemones bei užtikrinti veiksmingą ir darnią, tikslingu finansavimu ir racionaliu išteklių naudojimu grįstą mokyklos veiklą.

Palangos Šventosios pagrindinės mokyklos strateginį planą rengė mokyklos direktoriaus 2011 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. V1-17 „Dėl Šventosios pagrindinės mokyklos strateginio plano 2012-2014 metams rengimo ir įgyvendinimo priežiūros darbo grupės sudarymo“ patvirtinta darbo grupė, į kurios sudėtį buvo įtraukta mokyklos administracija, mokytojai ir mokinių tėvai.

Palangos Šventosios pagrindinės mokyklos strateginio plano tikslas – siekiant ugdymo (-si) kokybės, užtikrinti efektyvią mokyklos veiklą, telkti mokyklos bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo (-si) ir socialumo problemas, numatyti mokyklos veiklos prioritetus ir pokyčius iki 2014 metų.

Rengiant Palangos Šventosios pagrindinės mokyklos strateginį planą 2012–2014 metams buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendravimo ir bendradarbiavimo principų bei vadovautasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais dokumentais, Palangos miesto savivaldybės strateginiu plėtros iki 2020 metų planu, Valstybinės švietimo strategijos 2003–2012 metų nuostatomis, mokyklos įsivertinimo išvadomis ir rekomendacijomis, situacijos analize, bendruomenės narių pasiūlymais bei prognozuojamais finansiniais ištekliais.

2012–2014 metų mokyklos strateginį planą sudaro šios dalys: Įvadas, SSGG (stiprybių – silpnybių – galimybių – grėsmių) analizė, Misija ir vizija, Veiklos plano prioritetas ir tikslai, Strateginio veiklos plano įgyvendinimo priežiūra, 2012–2014 metų strateginio plano priemonių įgyvendinimo matavimo rodikliai.

2. SSGG (STIPRYBIŲ – SILPNYBIŲ – GALIMYBIŲ – GRĖSMIŲ) ANALIZĖ

Atliekant SSGG analizę buvo išskirtos šios stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės, į kurias svarbu atsižvelgti, vykdant veiklas 2012–2014 metais.

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
Estetiška, saugi ir jauki ugdymosi aplinka.	Motyvacijos mokytis, atsakomybės už ugdymosi rezultatus stoka vyresnėse klasėse.
Išplėtotą informacinių technologijų ir telekomunikacijų infrastruktūrą.	Mokykloje nėra psichologo. Per dideli socialinio pedagogo ir direktoriaus pavaduotojo ugdymui darbo krūviai, per mažas etatų skaičius.
Įdiegto elektroninio dienyno informacijos galimybės.	Netolygus bendras IKT naudojimo lygis.

Pedagoginio personalo kvalifikacija ir pedagoginė kompetencija.	Dėl mokinio krepšelio lėšų stokos neišnaudojamos ugdymo plano teikiamos galimybės mokinių poreikiams tenkinti, mokytojams skiriami minimalūs darbo užmokesčio koeficientai.
Efektyvi ir įvairiapusė pailgintos darbo dienos grupės, neformaliojo mokinių ugdymo veikla.	
Palangos St. Vainiūno meno mokyklos ir Sporto centro veikla mokykloje.	
Užtikrinamos geros mokinių pavėžėjimo sąlygos.	
Atnaujinta sporto salė, įrengta universalios dirbtinės dangos sporto aikštelė.	
Geras mokyklos įvaizdis, ryšiai su socialiniais partneriais.	
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
Pedagogų kvalifikacijos kėlimas.	Demografinės padėties nestabilumas, mažėjantis mokinių skaičius.
Platesnis IKT naudojimas ugdymo procese.	Nestabili šalies ekonominė situacija.
Mokinių tėvų telkimas glaudesniai bendradarbiavimui. Klasių bendruomenių stiprinimas.	Ugdymo plano įgyvendinimo galimybių ribotumas dėl mokinio krepšelio lėšų trūkumo.
Mokinių užimtumo didinimas atostogų metu.	Nesaugi mokinių socialinė aplinka, soc. remtinių šeimų didėjimas.
Nuolatinis ugdymo (-si) sąlygų, edukacinių aplinkų tobulinimas.	Plintanti negatyvių socialinių veiksnių įtaka ugdymo (-si) proceso efektyvumui, kultūros ir bendravimo elgsenai.
Papildomas aprūpinimas reikiamomis mokymo priemonėmis, vadovėliais iš mokyklos pritraukiamų lėšų.	Konkurencingumas dėl artimiausių mokyklų.
Aktyvesnė sklaida apie mokyklos veiklą miesto, periodinėje spaudoje.	
Mokyklos sportinės bazės stiprinimas, naujos krepšinio aikštelės įrengimas savivaldybės lėšomis.	

3. MISIJA IR VIZIJA

Misija

Mokykla - kokybišką pradinį ir pagrindinį išsilavinimą teikianti bei sėkmingam tolimesniam mokymuisi ir gyvenimui mokinius rengianti ugdymo įstaiga.

Vizija

Šiuolaikiška, nuolat tobulėjanti ir auganti, atvira pozityviai kaitai ir bendruomenei, modernią ugdymo (-si) bazę turinti mokykla, kurioje gera ir saugu mokytis, dirbti, kurti.

4. PLANO PRIORITETAS IR TIKSLAI

Prioritetas: Švietimo kokybės ir socialinio saugumo gerinimas.

Tiksmai	Uždaviniai	Priemonės	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Finansavimo šaltinis	Rodiklio paaiškinimas
1. Kokybiškų švietimo paslaugų teikimas	1.1. Užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką švietimo paslaugų teikimą	1.1.1. Ugdymo programų įgyvendinimas ir pasiekimai	1.1.1.1. Pradinį išsilavinimą įgijusių mokinių % nuo baigusiujų skaičiaus	SB (MK)	Įgyvendintos pradinio ugdymo, neformaliojo švietimo programos, mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikytos programos.
			1.1.1.2. Pagrindinį išsilavinimą įgijusių mokinių % nuo baigusiujų skaičiaus	SB (MK)	Įgyvendintos pagrindinio ugdymo, neformaliojo švietimo programos, mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikytos programos.
			1.1.1.3. Vidurinį išsilavinimą įgijusių mokinių % nuo baigusiujų skaičiaus	-	-
			1.1.1.4. Egzaminų rodikliai (PUPP, BE) % nuo baigusiu programą mokinių skaičiaus	SB (MK)	Privalomo PUPP vykdymo rezultatai
			1.1.1.5. Kursą kartojančių mokinių % nuo bendro mokinių skaičiaus	SB (MK)	Planuojama, kad visi mokiniai bus keliami į aukštesnę klasę
			1.1.1.6. Pašalintų iš mokyklos mokinių, neįgijusių pagrindinio ar vidurinio išsilavinimo ir toliau niekur nesimokantys, % nuo bendro mokinių skaičiaus	SB (MK)	Neprognozuojama
			1.1.1.7. Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą skaičiaus pokytis (+,-)	-	-
			1.1.1.8. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programą skaičiaus pokytis (+,-)	-	-
			1.1.1.9. Nepateisintų pamokų % nuo bendro praleistų pamokų skaičiaus	SB (MK)	Prognozuojama pamokų praleidinėjimo be priežasties mažėjimo tendencija
			1.1.1.10. Praleistų pamokų skaičiaus mažėjimas %	SB (MK)	Mažėjant mokinių skaičiui, prognozuojama, kad mažės ir praleistų pamokų skaičius
			1.1.1.11. Mokinių migracijos pokytis %	SB (MK)	Stebimas ir prognozuojamas mokinių migracijos didėjimas
			1.1.1.12. Mokinių, kuriems mokykloje buvo suteikta psichologinė ar /ir specialioji pedagoginė ir specialioji pagalba, % nuo	SB (MK)	Dirbant specialistams specialiųjų poreikių vaikams teikiama kvalifikuota pagalba

		bendro mokinių skaičiaus		
1.1.2. Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kt. programų, olimpiadų, varžybų ir kt. renginių organizavimas	1.1.2.1. Mokyklos vykdomų olimpiadų skaičius	SB (PN)	Renginiai, skirti dalyko arba veiklos srities gambiausiems mokyklos mokiniams reitinguoti arba deleguoti į miesto organizuojamus renginius	
	1.1.2.2. Mokyklos vykdomų saviraiškos, socializacijos ir kitų programų skaičius	SB (PN)	Mokykloje vykdomos neformaliojo ugdymo programos, socialinė, projektinė, meninė, sportinė ir kitos veiklos, skirtos mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti.	
	1.1.2.3. Mokyklos vykdomų renginių (parodų, konkursų, sporto varžybų ir kt.) skaičius	SB (PN)	Renginiai, skirti plėtoti vaikų pažinimo, saviraiškos, ugdymosi galimybes, ugdant jų vertybinės nuostatas, puoselėjant mokyklos tradicijas.	
	1.1.2.4. Gautas savivaldybės, respublikinių ir ES projektų vykdymui finansavimas (litais)	-	-	
	1.1.2.5. Dalyvausiančių švietimo ir mokslo ministerijos organizuojamose respublikinėse olimpiadose skaičius	-	-	
	1.1.2.6. Laimėjusių miesto olimpiadose 1–3 vietas mokinių skaičius	-	-	
	1.1.2.7. Respublikinių olimpiadų nugalėtojų skaičius (ŠMM organizuojamų)	-	-	
	1.1.2.8. Dalyvausiančių tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose, parodose ir kt. renginiuose skaičius	SB (PN)	Mokykla pagal galimybes kasmet dalyvauja įvairiuose internetiniuose konkursuose, respublikinėse konferencijose.	
	1.1.2.9. Respublikinių ir tarptautinių konkursų laureatų ir diplomantų skaičius	-	-	
	1.1.3. Mokytojų kvalifikacija	1.1.3.1. Atestuotų pedagogų % nuo bendro mokytojų skaičiaus	SB (MK)	Prognozuojama, kad keli mokytojai sieks aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.
1.1.3.2. Kvalifikaciją kėlusius mokytojų % nuo bendro mokytojų skaičiaus		SB (MK)	Kasmet visi mokytojai kelia kvalifikaciją ir dalykinę kompetenciją ne mažiau 5 dienų.	
1.1.3.3. Mokyklos bendruomenei organizuotų seminarų, kursų mokytojams skaičius		SB (MK)	Kasmet mokyklos bendruomenei, mokytojams organizuojami bent 2 seminarai, kursai.	
1.1.3.4. Miesto ir respublikos pedagogams organizuotų seminarų, konferencijų, kursų skaičius		-	-	
1.1.4. Mokinių pavėžėjimas	1.1.4.1. Pavežamų mokinių % nuo bendro mokinių skaičiaus	SB	Mokykla geltonuoju autobusiuku vežioja mokinius į mokyklą ir iš jos.	

		1.1.5. Mokinių maitinimas	1.1.5.1. Maitinamų mokinių % nuo bendro mokinių skaičiaus	SB (SP)	Mokiniams sudarytos sąlygos maitintis mokyklos valgykloje.
2. Saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimas	2.1. Sudaryti saugią ir sveiką mokymosi aplinką	2.1.1. Mokymosi bazės turtinimas ir modernizavimas	2.1.1.1. Inventoriaus įsigijimas ir atnaujinimas (vnt.)	-	-
			2.1.1.2. Atnaujintų klasių (grupių) baldai (vnt.)	-	-
			2.1.1.3. El. dienyno įdiegimas	-	-
			2.1.1.4. Mokymo priemonių įsigijimas, atnaujinimas (vnt.)	SB (PN)	Pagal poreikį planuojama atnaujinti bei įsigyti naujų mokymo priemonių, pvz., rankdarbių priemonės technologijų pamokoms, metodinės ir vaizdinės priemonės tikybos pamokoms, mikroskopai biologijai, žemėlapiai, plakatai įvairių dalykų mokytojams ir pan.
			2.1.1.5. Bibliotekų fondų turtinimas (vnt.)	SB (PN)	Numatoma praturtinti mokyklos biblioteką grožine, moksline ir kt. mokomąja literatūra, aprūpinti trūkstamais vadovėliais.
			2.1.1.6. Įsigytų kompiuterių ir kitų IT (vnt.)	SB (PN)	Numatoma atnaujinti nusidėvėjusią informatikos kabineto kompiuterių bazę
			2.1.1.7. Sporto inventoriaus įsigijimas (vnt.)	SB (PN)	Kasmet reikia atnaujinti susidėvintį sportinį inventorių (kamuolius, tinklus ir pan.).
			2.1.1.8. MTP plius ir kitų ES projektų įgyvendinimo skaičius	-	-
	2.2. Kurti šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią aplinką	2.2.1. Mokymosi aplinkos turtinimas ir modernizavimas	2.2.1.1. Teritorijos aptvėrimas (m ²)	SB	Numatoma aptverti mokyklos sporto aikštyno teritoriją.
			2.2.1.2. Virtuvės įrangos atnaujinimas (vnt.)	SB (PN)	Numatoma atnaujinti valgyklos, virtuvės inventorių: serviravimo lėkštės, stiklinės, salotinės, stalo įrankiai, maisto gaminimo įranga ir pan.
			2.2.1.3. Pakeistų langų skaičius	-	-
			2.2.1.4. Apšvietimo atnaujinimas ir elektros instaliacija (vnt. arba m ²)	SB (PN)	Kasmet reikia keisti perdegusias klasių, koridorių, salių lempas.
			2.2.1.5. Grindų dangos atnaujinimas (m ²)	-	-
			2.2.1.6. Šildymo sistemos remontas (vnt.)	SB (PN)	Mokykloje kasmet reikia keisti 3 - 5 vnt. radiatorių.
			2.2.1.7. Patalpų neįgaliesiems pritaikymas (vnt.)	-	-
2.2.1.8. Priešgaisrinės signalizacijos įvedimas (vnt.)	-	-			
		2.1.1.9. Sumontuotų vaizdo kamerų skaičius	-	-	

			2.1.1.10. Lauko aikštelių įrenginių atnaujinimas ir sutvarkymas (vnt.)	SB	Numatoma įrengti krepšinio aikštelę greta mokyklos.
			2.1.1.11. Archyvo įrangos gerinimas (vnt.)	-	-
			2.1.1.12. Higienos normų vykdymo užtikrinimas (vnt.)	SB (PN)	Siekiant užtikrinti patalpų atitikimą higienos normoms, privalome kasmet įsigyti valymo, dezinfekcijos priemonių, atnaujinti vaistinėlių turinį ir pan.
3. Mokinių laisvalaikio užimtumo organizavimas	3.1. Užtikrinti kokybišką mokinių laisvalaikio užimtumą	3.1.1. Prevencinės veiklos vykdymas	3.1.1.1. Organizuotų prevencinių programų mokykloje skaičius	SB (PN)	Kasmet mokykloje vykdomos įvairios prevencinės programos, akcijos, projektai, pvz., futbolo, krepšinio varžybos, šaškių – šachmatų turnyrai, žinių konkursai, turistiniai žygiai, popietės, vakaronės ir pan.
			3.1.1.2. Dalyvavimas respublikiniuose prevencijos renginiuose ar projektuose skaičius	SB (PN)	Mokykla įsijungia į respublikines prevencines programas, pvz., Prevencinė savaitė, Europos judrioji savaitė, Tolerancijos diena, Veiksmo savaitė, pilietinės akcijos „Darom“, „Tremtinių takais“, „Antras žingsnis“ ir pan.
		3.1.2. Mokinių atostogų organizavimas	3.1.2.1. Mokinių užimtumo atostogų metu vykdomos veiklos skaičius	-	-
			3.1.2.2. Vaikų vasaros poilsio stovyklų programų skaičius	-	-

5. STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Palangos Šventosios pagrindinė mokykla 2012 – 2014 metų strateginiam planui įgyvendinti rengia metinius veiklos planus, pagal jų įgyvendinimo lygį koreguoja strateginį planą.

Strateginio mokyklos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Strateginio plano rengimo ir įgyvendinimo priežiūros darbo grupė, mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir įvertina, ar mokykla įgyvendina strateginius tikslus, ar vykdomos priemonės yra efektyvios bei pristato strateginio plano priemonių įgyvendinimo analizę (forma pridedama) Mokyklos ir Mokytojų taryboms bent kartą per metus. Tokiu būdu visi turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus. Atsižvelgiant į juos, mokyklos įsivertinimo išvadas ir rekomendacijas, situacijos analizę bei prognozuojamus finansinius išteklius atitinkamai patikslinamas mokyklos strateginis veiklos planas.

Mokyklos buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.

Kasmet, pasibaigus kalendoriniams metams, ataskaita teikiama Palangos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui.

2012-2014 METŲ STRATEGINIO PLANO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Priemonė	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Finansavimo šaltinis	Mato vienetas	metų planas	įvykdyta	Metinio plano įvykdymo %
1	2	3	4	5	6	7

6. ŠVENTOSIOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS

2012-2014 METŲ STRATEGINIO PLANO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO MATAVIMO RODIKLIAI

Priemonė	Priemonės įgyvendinimo rodiklis	Finansavimo šaltinis	Mato vienetas	2012 m. planas	2013 m. planas	2014 m. planas	
1	2	3	4	5	6	7	
1.1.1.	Ugdymo programų įgyvendinimas ir pasiekimai	1.1.1.1. Pradinį išsilavinimą įgijusių mokinių % nuo baigusiujų skaičiaus	SB (MK)	%	100	100	100
		1.1.1.2. Pagrindinį išsilavinimą įgijusių mokinių % nuo baigusiujų skaičiaus	SB (MK)	%	100	100	100
		1.1.1.4. Egzaminų rodikliai (PUPP, BE) % nuo baigusią programą mokinių skaičiaus	SB (MK)	%	80	100	100
		1.1.1.5. Kursą kartojančių mokinių % nuo bendro mokinių skaičiaus	-	%	0	0	0
		1.1.1.6. Pašalintų iš mokyklos mokinių, neįgijusių pagrindinio ar vidurinio išsilavinimo ir toliau niekur nesimokantys, % nuo bendro mokinių skaičiaus	-	%	0	0	0
		1.1.1.9. Nepateisintų pamokų % nuo bendro praleistų pamokų skaičiaus	SB (MK)	%	1	1	1
		1.1.1.10. Praleistų pamokų skaičiaus mažėjimas %	SB (MK)	%	5	3	3
		1.1.1.11. Mokinių migracijos pokytis %	SB	%	2	2	2
		1.1.1.12. Mokinių, kuriems mokykloje buvo suteikta psichologinė ar /ir specialioji pedagoginė ir specialioji pagalba, % nuo bendro mokinių skaičiaus	SB (MK)	%	10	10	10
		1.1.2.	Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kt. programų, olimpiadų, varžybų ir kt. renginių organizavimas	1.1.2.1. Mokyklos vykdomų olimpiadų skaičius	SB (PN)	vnt.	4
1.1.2.2. Mokyklos vykdomų saviraiškos, socializacijos ir kitų programų skaičius	SB (PN)			vnt.	10	10	10
1.1.2.3. Mokyklos vykdomų renginių (parodų, konkursų, sporto varžybų ir kt.) skaičius	SB (PN)			vnt.	30	30	30
1.1.2.8. Dalyvausančių tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose, parodose ir kt. renginiuose skaičius	SB (PN)			vnt.	25	25	25

1.1.3.	Mokytojų kvalifikacija	1.1.3.1. Atestuotų pedagogų % nuo bendro mokytojų skaičiaus	SB (MK)	%	5	10	5
		1.1.3.2. Kvalifikaciją kėlusių mokytojų % nuo bendro mokytojų skaičiaus	SB (MK)	%	100	100	100
		1.1.3.3. Mokyklos bendruomenei organizuotų seminarų, kursų mokytojams skaičius	SB (MK)	%	2	2	2
1.1.4.	Mokinių pavėžėjimas	1.1.4.1. Pavėžamų mokinių % nuo bendro mokinių skaičiaus	SB	vnt.	38	38	38
1.1.5.	Mokinių maitinimas	1.1.5.1. Maitinamų mokinių % nuo bendro mokinių skaičiaus	SB (SP)	%	100	100	100
2.1.1.		2.1.1.4. Mokymo priemonių įsigijimas, atnaujinimas (vnt.)	SB (PN)	vnt.	15	20	20
		2.1.1.5. Bibliotekų fondų turinimas (vnt.)	SB (PN)	vnt.	250	250	250
		2.1.1.6. Įsigytų kompiuterių ir kitų IT (vnt.)	SB (PN)	vnt.	14	5	5
		2.1.1.7. Sporto inventoriaus įsigijimas (vnt.)	SB (PN)	vnt.	10	10	10
2.2.1.	Mokymosi aplinkos turinimas ir modernizavimas	2.2.1.1. Teritorijos aptvėrimas (m2)	SB	ha	-	0,8	-
		2.2.1.2. Virtuvės įrangos atnaujinimas (vnt.)	SB (PN)	vnt.	20	20	20
		2.2.1.4. Apšvietimo atnaujinimas ir elektros instaliacija (vnt. arba m ²)	SB (PN)	vnt.	50	50	50
		2.2.1.6. Šildymo sistemos remontas (vnt.)	SB (PN)	vnt.	5	5	5
		2.1.1.10. Lauko aikštelių įrenginių atnaujinimas ir sutvarkymas (vnt.)	SB	vnt.	-	1	-
		2.1.1.12. Higienos normų vykdymo užtikrinimas (vnt.)	SB (PN)	vnt.	25	25	25
3.1.1.	Prevencinės veiklos vykdymas	3.1.1.1. Organizuotų prevencinių programų mokykloje skaičius	SB (PN)	vnt.	3	3	3
		3.1.1.2. Dalyvavimas respublikiniuose prevencijos renginiuose ar projektuose skaičius	SB (PN)	vnt.	2	2	2