

PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės tarybos

2012 m.

d. sprendimo Nr. T2-

3 punktu

**ASMENŲ, KURIEMS IŠDUODAMI LEIDIMAI PREKIAUTI AR TEIKTI
PASLAUGAS PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS NUSTATYTOSE
VIEŠOSIOSE VIETOSE, ATRANKOS APRAŠAS**

I. BENDROJI DALIS

1. Asmenų, kuriems išduodami leidimai prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose, atrankos aprašas (toliau – Aprašas) taikomas išaiškinti juridinius ar fizinius asmenis (toliau – Asmenys), kuriems suteikiama pirmumo teisė įsigyti leidimą prekiauti ar teikti paslaugas (toliau – Leidimas) Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose, kuriose išduodamų Leidimų skaičius yra ribojamas.

2. Atranką organizuoja ir vykdo Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau – Direktorius) įsakymu sudaryta Asmenų, kuriems išduodami leidimai prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose, atrankos komisija (toliau – Komisija), kuri vadovaujasi šiuo Aprašu.

3. Komisijos įgaliojimai:

3.1. paskelbti, organizuoti ir vykdyti atranką;

3.2. atrinkti Asmenį, kuriam suteikiama pirmumo teisė įsigyti Leidimą Palangos miesto savivaldybės tarybos (toliau – Taryba) nustatytose viešosiose vietose, kuriose išduodamų leidimų skaičius yra ribojamas.

4. Komisijos posėdis laikomas įvykusi, kai posėdyje dalyvauja daugiau kaip pusė Komisijos narių.

II. ATRANKOS ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKA

5. Komisija nustato atrankos organizavimo ir vykdymo datą ir šią informaciją perduoda Palangos miesto savivaldybės administracijos Bendrajam skyriui (toliau – Bendrasis skyrius) paskelbti vietinėje spaudoje. Skelbime turi būti nurodyta:

5.1. atrankos organizavimo vieta, data bei laikas;

5.2. prekybos ar paslaugų teikimo viešosios vietos adresas (gatvės ar teritorijos pavadinimas) ir numeris, kuris nurodytas Tarybos patvirtintoje Prekybos ar paslaugų teikimo viešųjų vietų išdėstymo schemoje (toliau – Schema);

5.3. vietinės rinkliavos dydis, kuris sutampa su Vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose išdavimą nuostatų priede nurodytais dydžiais;

5.4. banko pavadinimas, kodas ir sąskaita, į kurią atrankos dalyvis turi sumokėti vietinės rinkliavos dydį už Leidimo išdavimą, įmokos kodas;

5.5. telefono numeris, adresas, kuriuo galima gauti papildomą informaciją apie prekybos ar paslaugų teikimo vietas, atrankos vykdymo tvarką;

5.6. interneto svetainės, kurioje skelbiama informacija apie organizuojamą atranką, adresas.

6. Fizinis asmuo nuo 18 metų ar juridinis asmuo, norintis užsiregistruoti atrankos dalyviu, pateikia Komisijai per Bendrąjį skyrių užklijuotą voką, ant kurio turi būti užrašyta atrankos vykdymo data ir viešosios vietos pavadinimas, t. y. gatvės ar teritorijos pavadinimas ir numeris pagal Schemą.

7. Vokas nepriimamas, jeigu:

7.1. gautas po skelbime nustatyto pateikimo termino;

7.2. neužklijuotas arba kitaip pažeistas;

7.3. ant voko užrašytas viešosios vietos pavadinimas, t. y. gatvės ar teritorijos pavadinimas ir numeris pagal Schemą, kuriai nepaskelbta atranka.

8. Voke, ant kurio užrašyta atrankos vykdymo data ir prekybos ar paslaugos teikimo viešosios vietos, kuriai paskelbta atranka, adresas (gatvės ar teritorijos pavadinimas) ir numeris pagal Schemą, turi būti šie dokumentai:

8.1. prašymas, kuriame nurodomas atrankos dalyvio vardas, pavardė (jei tai fizinis asmuo) ar juridinio asmens pavadinimas, kodas, adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, prekybos ar paslaugos teikimo viešosios vietos adresas (gatvės ar teritorijos pavadinimas) ir numeris pagal Schemą, būsimosios veiklos pobūdis;

8.2. individualios veiklos vykdymo pažymos kopija, jeigu asmuo vykdo nustatyta tvarka apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos miesto (rajono) skyriuje įregistravęs individualią veiklą (toliau – individuali veikla pagal pažymą);

8.3. apskrities Valstybinės mokesčių inspekcijos galiojanti pažyma (ne senesnė kaip 1 mėnesio) apie tai, kad įmonė arba asmuo, vykdamas individualią veiklą pagal pažymą, neturi mokestinių nepriemokų Lietuvos Respublikos valstybės biudžetui, valstybės pinigų fondams ir savivaldybės biudžetui;

8.4. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos galiojanti pažyma (ne senesnė kaip 1 mėnesio) apie tai, kad įmonė arba asmuo, vykdamas individualią veiklą pagal pažymą, neskolingi valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui;

Pastaba: 8.3 ir 8.4 punktuose nurodytus dokumentus pateikia tik juridiniai asmenys, o 8.2, 8.3 ir 8.4 punktuose nurodytus dokumentus pateikia asmenys, vykdamas individualią veiklą pagal pažymą;

8.5. jeigu atrankos posėdyje dalyvauja fizinis asmuo – asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;

8.6. vietinės rinkliavos dydžio už Leidimo išdavimą sumokėjimą patvirtinančio dokumento kopija, kurios kitoje pusėje turi būti užrašytas viešosios vietos adresas (gatvės ar teritorijos pavadinimas) ir numeris pagal Schemą.

9. Asmuo, pageidaujantis dalyvauti atrankoje, konkrečiai viešajai vietai gali pateikti tik vieną prašymą (su dokumentais).

10. Atrankos dalyviai registruojami registracijos lape, kuriame turi būti užrašyti šie rekvizitai: dalyvio registracijos eilės numeris, užklijuoto voko gavimo data bei tikslus laikas (valandos ir minutės), dokumentus pateikusio asmens vardas, pavardė ir parašas. Atrankos dalyviui išduodamas užregistravusio darbuotojo pasirašytas pažymėjimas, kuriame nurodomas gauto užklijuoto voko registracijos eilės numeris, jo gavimo data bei laikas, atrankos organizavimo vieta, data bei laikas. Ant voko užrašytas eilės numeris turi sutapti su registracijos pažymėjimo eilės numeriu. Bendrojo skyriaus darbuotojas užregistruotą voką įmeta į užantspauduotą dėžę jį pateikusio asmens akivaizdoje. Dėžė užantspauduojama dalyvaujant Komisijos pirmininkui, Bendrojo skyriaus vedėjui ir Komisijos sekretoriui. Dalyvaujantys asmenys dėžę užantspauduoja Bendrojo skyriaus antspaudu „BENDRASIS SKYRIUS 2“, nurodo dėžės užantspaudavimo datą ir pasirašo.

11. Atranka turi įvykti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paskutinės dalyvių registracijos dienos.

12. Asmenys, pateikę prašymus dalyvauti atrankoje, privalo į jį atvykti. Atrankos dalyvis turi pateikti Komisijai registracijos pažymėjimą, asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, individualios veiklos vykdymo pažymos originalą (jeigu individuali veikla vykdoma pagal pažymą), įgaliojimą, suteikiantį teisę atstovauti fiziniam ar juridiniam asmeniui, mokamojo pavedimo su banko žymomis arba kvito originalą (su kitoje pusėje užrašytu viešosios vietos adresu (gatvės ar teritorijos pavadinimu) ir numeriu pagal Schemą), kuris įrodo, kad atrankos dalyvis į nurodytą sąskaitą sumokėjo vietinę rinkliavą už Leidimo išdavimą, kokia paskelbta skelbime. Patikrinus originalai grąžinami atrankos dalyviui.

13. Komisija leidžia 3 atrankos dalyvių atstovams įsitikinti, kad dėžė užplombuota ir vokai nepažeisti, kad vokų skaičius sutampa su Bendrojo skyriaus pateiktame atrankos dalyvių registracijos lape užregistruotų vokų skaičiumi. Surašomas aktas, kurį pasirašo atrankos dalyvių atstovai.

14. Komisija išvardina Asmenis, pateikusius prašymus (su dokumentais) dėl konkrečios viešosios vietos, patikrina, ar pateikti visi 8 punkte išvardinti dokumentai. Dalyvaujančiųjų Asmenų akivaizdoje Komisija į nepermatomą talpą įdeda tokį skaičių kamuoliukų, kiek yra pateikta prašymų dėl tos viešosios vietos. Vienas iš kamuoliukų yra kitokios spalvos negu likusieji. Kamuoliukus iš talpos eilės tvarka traukia atrankos dalyviai pagal voko (su dokumentais), užregistruoto Bendrajame skyriuje, pateikimo datą ir laiką. Jeigu kitos spalvos kamuoliukas ištraukiamas anksčiau negu likusieji kamuoliukai, tai toliau atranka dėl tos viešosios vietos nebevykdoma ir pirmumo teisė įsigyti Leidimą Tarybos nustatytoje viešojoje vietoje suteikiama Asmeniui, ištraukusiam kitos spalvos kamuoliuką negu likusieji kamuoliukai. Tai pažymima konkrečios viešosios vietos protokole, kurį pasirašo visi Komisijos nariai. Asmuo, kuriam suteikiama pirmumo teisė įsigyti Leidimą protokolo pabaigoje esančiame laisvame plote pasirašo, kad yra susipažinęs su Leidimo prekiauti ar teikti paslaugas išdavimo tvarka, nustatyta Tarybos patvirtintose Prekybos viešosiose vietose taisyklėse ir su tuo, kad Leidimo neįsigijus sumokėta vietinė rinkliava nebus grąžinama.

15. Kamuoliukai iš nepermatomos talpos netraukiami tuo atveju, jeigu dėl konkrečios viešosios vietos pateiktas tik vienas vokas (su dokumentais). Tuo atveju Asmeniui suteikiama teisė įsigyti Leidimą be atrankos (jeigu pateikti visi 8 punkte išvardinti dokumentai ir nepažeistos 20 punkte nustatytos sąlygos). Tai pažymima konkrečios viešosios vietos protokole, kurį pasirašo visi Komisijos nariai, o Asmuo protokolo pabaigoje esančiame laisvame plote pasirašo, kad yra susipažinęs su Leidimo prekiauti ar teikti paslaugas išdavimo tvarka, nustatyta Tarybos patvirtintose Prekybos viešosiose vietose taisyklėse ir su tuo, kad Leidimo neįsigijus sumokėta vietinė rinkliava nebus grąžinama.

16. Komisijos atrinktas Asmuo, kuriam suteikiama pirmumo teisė įsigyti Leidimą, per tris darbo dienas įrašomas bendrame atrankos protokole, kurį pasirašo Komisijos pirmininkas ir sekretorius. Komisijos sekretorius protokolą su visa atrankos medžiaga įteikia Palangos miesto savivaldybės administracijos Rinkliavų skyriui (toliau – Rinkliavų skyrius), kuris juo vadovaudamasis išduoda Leidimus. Protokolų kopijos (be pridamos medžiagos) taip pat įteikiamos Palangos miesto savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriui, Palangos miesto valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai, Klaipėdos apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos Mokestinių prievolių departamento Rajonų ir miestų mokesčių mokėtojų skyriaus Palangos poskyriui. Kiekvienas atrankos dalyvis turi teisę susipažinti su bendruoju Komisijos posėdžio protokolu.

17. Tokiu atveju, kai atrankos dalyviui nesuteikiama pirmumo teisė įsigyti Leidimą, tai kitoje mokamojo pavedimo arba kvito originalo pusėje Komisija užrašo, kad sumokėta vietinė rinkliava už Leidimo išdavimą grąžinama. Šią vietinę rinkliavą Asmuo turi susigrąžinti tais pačiais kalendoriniais metais, kuriais jis dalyvavo atrankoje.

18. Atrankos dalyvis, kuriam suteikta pirmumo teisė įsigyti Leidimą Tarybos nustatytoje viešojoje vietoje, kurioje veiklą galima vykdyti ne vienerius metus, vietinę rinkliavą už Leidimo išdavimą turi sumokėti iki einamųjų metų balandžio 30 dienos imtinai ir pateikti sumokėjimą patvirtinantį dokumentą Rinkliavų skyriui. Nurodytu laiku nesumokėjęs vietinės rinkliavos už Leidimo išdavimą ir nepateikęs dokumento, patvirtinančio sumokėjimą, arba raštu atsisakęs pirmumo teisės įsigyti Leidimą, netenka teisės į Leidimą. Tais pačiais metais ir ateinančius du metus jis nebegali dalyvauti atrankoje dėl šios prekybos ar paslaugų teikimo viešosios vietos. Apie tai Rinkliavų skyrius informuoja Komisiją ir atranka tai viešajai vietai dėl Leidimo išdavimo skelbiama iš naujo.

19. Atrankoje dalyvavusiems, bet neturintiems pirmumo teisės įsigyti Leidimą bei atrankoje dėl objektyvių priežasčių (ligos, traumų ir kt. svarbiais atvejais) nedalyvavusiems Asmenims (pateikusiems Komisijai nedalyvavimo priežastį patvirtinančius dokumentus) grąžina Klaipėdos apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos Mokestinių prievolių departamento Rajonų ir miestų mokesčių mokėtojų skyriaus Palangos poskyris, pateikus Direktorius pasirašytą pažymą ir mokamojo pavedimo arba kvito originalą.

20. Prašymas nenagrinėjamas, jeigu:

20.1. Asmuo ar jo įgaliotas atstovas neatvyksta į atranką;

20.2. ne visiškai arba neteisingai užpildytas;

20.3. pateikti ne visi 8 punkte išvardinti dokumentai;

20.4. nepateiktas įgaliojimas, suteikiantis teisę atstovauti fiziniam ar juridiniam asmeniui;

20.5. juridinis asmuo arba fizinis asmuo, vykdamas individualią veiklą pagal pažymą, skolingi valstybės, valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetams, valstybės pinigų fondams ir savivaldybės biudžetui;

20.6. Asmuo yra skolingas Palangos miesto savivaldybei, jos institucijoms, biudžetinėms įstaigoms ir fondams;

20.7. nesumokėtas arba sumokėtas mažesnis vietinės rinkliavos dydis už Leidimo išdavimą, kaip nurodyta skelbime;

20.8. nuo Leidimo panaikinimo dienos nepraėjo vieneri metai (dėl tos pačios prekybos ar paslaugų teikimo viešosios vietos).

21. Atranka dėl konkrečios viešosios vietos laikoma įvykusia, jeigu nors vienas Asmuo, užsiregistravęs ir sumokėjęs vietinę rinkliavą už Leidimo išdavimą, atvyksta į atranką.

22. Tokiu atveju, jeigu kurioje nors Tarybos nustatytoje viešojoje vietoje neatsirado nė vieno asmens, norinčio dalyvauti atrankoje, tai atranka organizuojama dar vieną kartą. Neįvykus atrankai antrą kartą, atranka tais metais nebeorganizuojama ir Leidimas neišduodamas.

III. ATSAKOMYBĖ

23. Komisijos nariai atsako, kad jų sprendimai atitiktų Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimus.
