

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA
7-OJO ŠAUKIMO -ASIS POSĖDIS

SPRENDIMAS
DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS STRUKTŪROS

2011 m. d. Nr. T2-
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290; 2010, Nr. 86-4525) 16 straipsnio 2 dalies 10 punktu ir 30 straipsnio 1 dalimi, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Reorganizuoti Palangos miesto savivaldybės administracijos struktūrinius padalinius „Architektūros ir urbanistikos skyrius“, „Komunalinio ūkio skyrius“ ir „Verslo ir turto skyrius“ į struktūrinius padalinius „Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius“, „Statybos skyrius“, „Ūkio ir turto skyrius“, „Rinkliavų skyrius“ ir „Viešosios tvarkos skyrius“, struktūrinį padalinį „Viešųjų pirkimų tarnyba“ į struktūrinį padalinį „Viešųjų pirkimų skyrius“.

2. Panaikinti Palangos miesto savivaldybės administracijos struktūroje struktūrinį padalinį „Valstybės tarnautojas karo prievolei ir mobilizacijai administruoti“ ~~perkelti~~ funkcijas padaliniui „Valstybės tarnautojas civilinei saugai“.

3. Patvirtinti Palangos miesto savivaldybės administracijos struktūrą:

- 3.1. Savivaldybės administracijos direktorius, direktoriaus pavaduotojas;
- 3.2. Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius;
- 3.3. Bendrasis skyrius;
- 3.4. Biudžeto skyrius;
- 3.5. Buhalterija;
- 3.6. Centralizuota savivaldybės vidaus audito tarnyba;
- 3.7. Civilinės metrikacijos skyrius;
- 3.8. Ekonominės plėtros skyrius;
- 3.9. Juridinis ir personalo skyrius;
- 3.10. Jaunimo reikalų koordinatorius;
- 3.11. Kultūros skyrius;
- 3.12. Rinkliavų skyrius;
- 3.13. Sanitarijos inspekcija;
- 3.14. Savivaldybės gydytojas;
- 3.15. Socialinės rūpybos skyrius;
- 3.16. Statybos skyrius;
- 3.17. Šventosios seniūnija;
- 3.18. Švietimo skyrius;
- 3.19. Ūkio ir turto skyrius;
- 3.20. Vaiko teisių apsaugos tarnyba;
- 3.21. Valstybės tarnautojas civilinei saugai;
- 3.22. Viešosios tvarkos skyrius;
- 3.23. Viešųjų pirkimų skyrius.

4. Pripažinti netekusių galios Palangos miesto savivaldybės tarybos 2009 m. liepos 10 d. sprendimą Nr. T2-184 „Dėl Palangos miesto savivaldybės administracijos struktūros“ 2 punktą.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 13-308; 2000, Nr. 85-2566) 33 straipsnio 1 dalimi, sprendimas gali būti apskūstas Klaipėdos apygardos administraciniam teismui per vieną mėnesį nuo šio sprendimo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

perduoti

Meras

Šarūnas Vaitkus

Administracijos
Juridinio ir personalo skyrius

Administracijos Bendrojo skyriaus
savivaldybės kalbos tvarkytoja

Direktorius

Mero pavaduotojas

Š. Milončiūtė 29/07-09

Š. Kilijonienė 07-09

Š. Simė 07-09

Š. Simė 07-09

Vaiva Milončiūtė

Akvilė Kilijonienė

Saulius Simė



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Valstybės biudžetinė įstaiga, Vytauto g.73, LT-00134 Palanga, tel. (8 460) 48 705, faks. (8 460) 40 217,
el. p. administracija@palanga.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 125196077

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2011-07-01

TEIKIMAS
DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO
„PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS STRUKTŪROS“
PROJEKTO

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai

Parengto projekto tikslas – pritarti Palangos miesto savivaldybės administracijos reorganizacijai.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai

Šiuo metu Palangos miesto savivaldybės administracijos organizacinė struktūra yra reglamentuojama Palangos miesto savivaldybės tarybos 2009 m. liepos 10 d. sprendimo Nr. T2-184 „Dėl Palangos miesto savivaldybės administracijos struktūros“ 2 punktas.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės

Sprendimu siekiama užtikrinti efektyvesnę ir skaidresnę Savivaldybės administracijos darbą bei kontrolę.

4. Projekto rengėjas ar rengėjų grupė

Administracijos direktorė Akvilė Kilijonienė.

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas

Administracijos direktorė Akvilė Kilijonienė.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu

Siūloma reorganizuoti savivaldybės administracijos struktūrą panaikinant įkurti:

1. **Panaikinti „Valstybės tarnautojas karo prievolei ir mobilizacijai administruoti“** perkeltant funkcijas **Valstybės tarnautojas civilinei saugai**,

2. **Reorganizuoti struktūrinį padalinį „Viešųjų pirkimų tarnyba“** į **„Viešųjų pirkimų skyrius“**, perkeltant jos funkcijas.

3. **Reorganizuoti struktūrinius padalinius** „Architektūros ir urbanistikos skyrius“, „Komunalinio ūkio skyrius“, „Verslo ir turto skyrius“ jų funkcijas perkeltant **naujai įsteigiamiems** struktūriniams padaliniams:

a. **Architektūros ir teritorijų planavimo skyriui**, kuriam pavesta organizuoti savivaldybės teritorijos ar jos dalių bendrojo plano, detaliųjų planų, specialiųjų planų (projektų), finansuojamų iš savivaldybės biudžeto, rengimą (t. y., vykdyti užsakovo funkcijas); išduoti sąlygų sąvadą teritorijų planavimo dokumentams rengti; rengti ir pateikti išvadą dėl detaliojo planavimo proceso ir procedūrų; dalyvauti kitų planavimo subjektų rengiamų planavimo dokumentų sprendinių derinimo procese ir kt.

b. **Ūkio ir turto skyriui**, kuriam pavesta organizuoti įstatymais savivaldybės nuosavybėn priskirto turto perėmimą; organizuoti savivaldybės turto nuosavybės teisių įregistravimą; tvarkyti savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ir patikėjimo teise valdomo valstybės turto klausimus; organizuoti savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto privatizavimą; tvarkyti valstybės paramos būstui įsigyti klausimus; tvarkyti socialinio būsto suteikimo klausimus; pagal Skyriaus kompetenciją spręsti daugiabučių namų administravimo klausimus, teikti informaciją ir padėti parengti dokumentus dėl daugiabučių namų savininkų bendrijų steigimo, daugiabučių namų modernizavimo, nagrinėti gyventojų skundus ir pasiūlymus; formina Specialiojo daugiabučių namų savininkų bendrijų rėmimo fondo tarybos protokolus,

tvarkyti jo panaudojimo ir kitos iš Savivaldybės biudžeto teikiamos paramos bendrijoms ir daugiabučių namų gyventojams, valdantiems namus jungtinės veiklos pagrindu, dokumentus; koordinuoti viešojo transporto įmonių veiklą, svarsto esamų maršrutų uždarymo ir naujų maršrutų atidarymo galimybę, rengti lengvatas turinčių keleivių ir moksleivių pavėžėjimo taisykles ir atsiskaitymo tvarką; formuoti šilumos ūkį, miesto tvarkymą ir želdynų sistemos formavimą ir kt.

c. **Statybos skyriui**, kuriam bus pavesta organizuoti statybos leidimų, įskaitant statybos leidimų griauti statinį, išdavimą; tikrinti Savivaldybės finansuojamų objektų techninę dokumentaciją; teikti parengtus Savivaldybės statybos objektus projektus ekspertizei atlikti; rengti įsakymų projektus Aplinkos ministerijai, kad Savivaldybei priklausantys objektai būtų pripažinti tinkamais naudoti; teikti informaciją Savivaldybės administracijos direktoriui apie atliktus statybos darbus; organizuoti pastatų kadastrinius matavimus; rengti sąmatas ir sąlygas techninių projektų parengimo paslaugų viešųjų pirkimų konkursams, vykdyti apleistų statinių priežiūrą ir kt.

d. **Viešosios tvarkos skyriui**, kuriam bus pavesta kontroliuoti kaip laikomasi Gyvūnų laikymo savivaldybės teritorijoje, Agresyvių šunų įvežimo, įsigijimo, laikymo, veisimo, dresavimo ir prekybos jais, tvarkymo ir švaros, atliekų tvarkymo, išorinės vaizdinės reklamos taisyklių bei kitų teisės aktų; vadovaujantis Triukšmo valdymo įstatymu ir Triukšmo prevencijos viešosiose vietose taisyklėmis kontroliuoti, kaip įgyvendinama triukšmo prevencija Savivaldybės teritorijoje; prižiūrėti, kaip renginių metu laikomasi Lietuvos Respublikos susirinkimo įstatymo ir Tvarkymo ir švaros taisyklių bei kitų Administracijos direktoriaus įsakyme nurodytų reikalavimų; kartu su atitinkamomis valstybės institucijomis organizuoti ir dalyvauti reiduose, patikrinimuose, surinkti informaciją apie mieste esančias problemas ir perduoti atsakingoms tarnyboms (nelegalios statybos, neveikiantys šviesoforai, didelės duobės ir pan.); reaguoti į gyventojų pranešimus apie problemas, tikrinti informaciją dėl gautų skundų, pranešimų ir kt.

e. **Rinkliavų skyriui**, kuriam pavesta užtikrinti valstybės savivaldybei perduotą ir savivaldybės savarankiškųjų funkcijų prekybos (paslaugų teikimo) viešosiose vietose, išorinės reklamos, vartotojų teisių apsaugos, azartinių lošimų ir licencijuojamos prekybos srityse įgyvendinimą ir kt.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas.

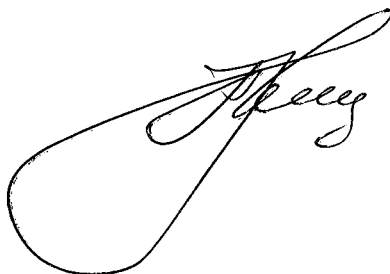
8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas

Nevertinama.

9. Kiti, projekto rengėjo nuomone, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai

Nėra.

Administracijos direktorė



Akvilė Kilijonienė