

Palangos miesto savivaldybės taryba
2010-11-22 1.31-71-381

PROJEKTAS

**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA
6-OJO ŠAUKIMO -ASIS POSĖDIS**

**SPRENDIMAS
DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ
KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ
TVARKYMĄ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2010 m. lapkričio d. Nr. T2-
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo (Žin., 2000, Nr. 52-1484; 2005, Nr. 149-5416) 11 straipsnio 1 dalies 8 punktu, 12 ir 13 straipsniais, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Palangos miesto savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus (pridedama).
 2. Pripažinti netekusiais galios Palangos miesto savivaldybės tarybos 2009 m. lapkričio 12 d. sprendimo Nr. T2-263 2 punktą, 2010 m. vasario 19 d. sprendimą Nr. T2-31, 2010 m. gegužės 27 d. sprendimą Nr. T2-1493.
 3. Šis sprendimas įsigalioja nuo 2011 m. sausio 1 d.
- * Skelbti šį sprendimą vietinėje spaudoje.

Meras Vytautas Stalmokas

Administracijos Bendrojo skyriaus
savivaldybės kalbos tvarkytoja

Administracijos Juridinio ir personalo
skyriaus

Tarybos narys

Tarybos narys

Administracijos Direktorius

Mero pavaduotojas

Vaiva Milončiūtė
11-18

Mindaugas Skritulskas
11-19

Giedrius Šatkauskas

Valerijus Kuznecovas
11-22

Valerijus Kuznecovas

Sprendimo projekto rengėjas
11-22
11-22
11-22
teikti: M. Skritulskui, G. Šatkauskui, BĮ Rinkliavų centras

Rimantas Garolis
11-22

2010 11 22

**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ
TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ
NUOSTATAI**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatai (toliau tekste – Nuostatai) reglamentuoja vietinės rinkliavos mokėtojų registro sudarymą, vietinės rinkliavos apskaičiavimą, vietinės rinkliavos mokėjimą, išieškojimą ir apskaitą.
2. Šie Nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. balandžio 12 d. nutarimu Nr. 519 „Dėl valstybinio strateginio atliekų tvarkymo plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“, Palangos miesto savivaldybės tarybos 2006 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. T2-358 „Dėl Palangos miesto savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

3. **Komunalinės atliekos** – buitinės (buityje susidarančios) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.
4. **Leidimas** – Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimas (toliau tekste – TIPK), rengiamas ir išduodamas Aplinkos ministerijos nustatyta tvarka.
5. **Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą** (toliau – Vietinė rinkliava) – tai Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimu už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir jų tvarkymą nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Palangos miesto savivaldybės teritorijoje, kurią kiekvienas komunalinių atliekų turėtojas privalo sumokėti šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka.
6. **Vietinės rinkliavos mokėtojai** – komunalinių atliekų turėtojai, visi fiziniai ir juridiniai asmenys, valdantys, naudojantys, disponuojantys nekilnojamuoju turtu Palangos miesto savivaldybės teritorijoje, išskyrus juridinius asmenis ir jų padalinius, turinčius leidimus, kuriuose nustatyti atliekų tvarkymo reikalavimai negali būti įvykdyti savivaldybės organizuojamoje atliekų tvarkymo sistemoje.
7. **BĮ Palangos miesto rinkliavų centras** – įstaiga, administruojanti Vietinę rinkliavą (rinkliavos apskaičiavimas Vietinės rinkliavos mokėtojams, sąskaitų išrašymas, jų išsiuntimas, neapmokėtų sąskaitų išieškojimas).
8. Kitos Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos teisės aktuose.

III. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ REGISTRAVIMAS

9. Vietinės rinkliavos mokėtojų registrą (toliau tekste – Registras) organizuoja ir tvarko BĮ Palangos miesto rinkliavų centras (toliau tekste – Centras).

10. Centras Registro duomenų bazėje registruoja ir tvarko šiuos duomenis apie Vietinės rinkliavos mokėtojus:

10.1. nekilnojamojo turto savininko ar naudotojo vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas;

10.2. Vietinės rinkliavos mokėtojo identifikavimo kodas;

10.3. nekilnojamojo turto aprašymas;

10.4. nekilnojamojo turto unikalus numeris;

10.5. nekilnojamojo turto adresas;

10.6. nekilnojamojo turto pagrindinė naudojimo paskirtis;

10.7. nekilnojamojo turto bendras plotas;

10.8. kiti duomenys, būtini Vietinei rinkliavai administruoti.

11. Vietinės rinkliavos Registrui būtini duomenys renkami, tvarkomi, saugojami ir naudojami laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

IV. INFORMACIJOS, BŪTINOS REGISTRUI SUDARYTI IR VALDYTI, TEIKIMAS, ATNAUJINIMAS IR TIKSLINIMAS

12. Registro duomenų bazei sukurti Centras nustatyta tvarka naudojami Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos, VĮ Registrų centro, Gyventojų registro, Valstybinės mokesčių inspekcijos ir kitų subjektų turimais duomenimis, reikalingais Vietinei rinkliavai administruoti.

13. Centro prašymu papildomus duomenis turi pateikti visi Vietinės rinkliavos mokėtojai, jeigu šie duomenys būtini Vietinei rinkliavai administruoti.

14. Registro duomenys atnaujinami nedelsiant, vietinės rinkliavos mokėtojui pateikus arba Centrai gavus papildomą informaciją.

15. Registro duomenys papildomai gali būti tikslinami pagal komisijos, kurios sudėtį ir darbo reglamentą tvirtina Centro direktorius, išvadas. Siekiant objektyviai sudaryti registrų duomenis, komisija teikia išvadas dėl statinių naudojimo faktinių aplinkybių, atsižvelgiant į elektros energijos, vandens suvartojimo duomenis statinyje bei kitus kriterijus. Pagal komisijos išvadas yra keičiami (pildomi) Registro duomenys.

V. VIETINĖS RINKLIAVOS SKAIČIAVIMO TVARKA

16. Vietinė rinkliava skaičiuojama pagal šiuos Nuostatų 1 ir 2 prieduose nurodytus parametrus, atsižvelgiant į nekilnojamojo turto registro duomenis ir/arba faktines aplinkybes, kurios nustatomos 15 punkte nurodyta tvarka. Juridiniai asmenys gali deklaruoti komunalinių atliekų kiekį vadovaudamiesi Palangos miesto savivaldybės tarybos patvirtintu Palangos miesto savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų komunalinių atliekų deklaravimo tvarkos aprašu.

17. Vietinė rinkliava Vietinės rinkliavos mokėtojui už kalendorinius metus apskaičiuojama litais be centų.

18. Visa informacija, susijusi su Vietinės rinkliavos apskaičiavimu, yra viešai prieinama.

VI. VIETINĖS RINKLIAVOS DYDIS

19. Vietinės rinkliavos dydis Vietinės rinkliavos mokėtojams apskaičiuojamas vadovaujantis principu, kad surinkta Vietinė rinkliava turi padengti visas atliekų tvarkymo sistemos išlaidas, įskaitant atliekų šalinimo įrenginių uždarymą ir jų priežiūrą po uždarymo.

20. Savivaldybės taryba atskiru sprendimu gali Vietinės rinkliavos dydį kartą per metus indeksuoti, taikydama metinį vartojimo kainų indeksą, jeigu jis didesnis negu 1,1.

21. Centras turi teisę atsižvelgiant į ekonomiškai pagrįstus Vietinės rinkliavos dydžio skaičiavimus siūlyti keisti Vietinės rinkliavos dydį vieną kartą per metus iki liepos 1 dienos.

VII. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMO TVARKA

22. Nustatytos formos Vietinės rinkliavos mokėjimo pranešimą už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą (toliau tekste – Mokėjimo pranešimas) suformuoja Centras.

23. Kiekvienais metais pagal sausio 1 d. Registro duomenis Centras parengia Mokėjimo pranešimą apie apskaičiuotas mokėtinas Vietinės rinkliavos įmokas už kalendorinius metus ir iki vasario 20 d. pateikia Vietinės rinkliavos mokėtojui, išskyrus Vietinės rinkliavos mokėtojus, nurodytus šių Nuostatų 25.3 ir 25.4 punktuose.

24. Mokėjimo pranešimas pateikiamas Vietinės rinkliavos mokėtojui pagal Registro duomenų bazėje turimą adresą. Vietinės rinkliavos mokėtojas, pageidaujantis gauti Mokėjimo pranešimą kitu adresu, privalo kreiptis į Centrą raštu.

25. Vietinė rinkliava mokama lygiomis dalimis į pranešime nurodytą sąskaitą:

25.1. už pirmą ketvirtį – iki kovo 15 d.;

25.2. už kitus ketvirčius – iki einamojo ketvirčio antro mėnesio 15 d.;

25.3. Vietinės rinkliavos mokėtojai, nurodyti šių Nuostatų 2 priede ir veiklą vykdytys ar teikiantys paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytuose miesto viešosiose vietose, bei Vietinės rinkliavos mokėtojai, teikiantys turistinių stovyklų paslaugas, nustatytą Vietinę rinkliavą sumoka prieš įsigydami leidimus šiems veikloms vykdyti ar paslaugoms tiekti;

25.4. Vietinės rinkliavos mokėtojai, nurodyti šių Nuostatų 2 priede ir veiklą vykdytys ar teikiantys paslaugas privačiose valdose, gavę mokėjimo pranešimą, Vietinę rinkliavą sumoka iki lapkričio 15 d.

26. Jeigu Vietinės rinkliavos mokėtojas pageidauja, Vietinę rinkliavą gali sumokėti už visus metus iš karto, bet ne vėliau kaip iki kovo 15 d.

27. Vietinės rinkliavos mokėtojui, sumokėjusiam Vietinę rinkliavą už visus metus, ji nebus perskaičiuojama, nors ir bus pasikeitęs nekilnojamojo turto savininkas (naudotojas).

28. Vietinė rinkliava mokama pavedimu arba pasinaudojant elektroninės bankininkystės paslaugomis bei grynais pinigais kredito, pašto įstaigose ir kitose įmonėse.

29. Už įmokos priėmimo paslaugą moka Vietinės rinkliavos mokėtojas pagal kredito, pašto įstaigų nustatytus tarifus, o Centras – sutartiniais pagrindais.

30. Vietinės rinkliavos dydis gali būti perskaičiuojamas Vietinės rinkliavos mokėtojui pateikus argumentuotą (papildomus duomenis) prašymą dėl Vietinės rinkliavos dydžio perskaičiavimo. Tokį prašymą nagrinėja savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta komisija, kuri pateikia išvadas dėl Vietinės rinkliavos dydžio perskaičiavimo pagrįstumo. Sprendimą dėl Vietinės rinkliavos dydžio perskaičiavimo priima savivaldybės taryba.

31. Praėjus 10 dienų po Nuostatų 25 punkte nustatytų mokėjimo terminų, Centras, naudodamas Vietinės rinkliavos administravimo programą, identifikuoja skolininkus, suformuoja priminimus ir pateikia juos Vietinės rinkliavos nesumokėjusiems mokėtojams.

32. Gavęs priminimą sumokėti Vietinę rinkliavą arba jos dalį, Vietinės rinkliavos mokėtojas privalo nurodyto dydžio sumą sumokėti per 20 dienų nuo priminimo išsiuntimo datos.

VIII. SKOLOS UŽ VIETINĘ RINKLIAVĄ IŠIEŠKOJIMAS

33. Vietinės rinkliavos mokėtojams Vietinės rinkliavos nesumokėjus per Nuostatų 32 punkte nurodytą terminą, Centras privalo pradėti išsiskolinimo išieškojimo procedūrą. Tokiu atveju procedūros išlaidas privalo atlyginti skolininkas.

IX. VIETINĖS RINKLIAVOS PERMOKA IR GRAŽINIMO ATVEJAI

34. Vietinė rinkliava jos mokėtojui gražinama kai sumokėta daugiau nei mokėjimo pranešime nurodyta ar neteisingai apskaičiuota, arba neteisėtai išieškota, kai Vietinės rinkliavos mokėtojas pateikia motyvuotą rašytinį prašymą.

35. Prašymas dėl Vietinės rinkliavos gražinimo Palangos miesto savivaldybės administracijai turi būti pateiktas per vienerius kalendorinius metus nuo gražinti prašomos rinkliavos sumokėjimo datos.

36. Vietinės rinkliavos permokų gražinimas vykdomas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu nustatyta tvarka.

X. VIETINĖS RINKLIAVOS APSKAITA

37. Centras tvarko Vietinės rinkliavos apskaitą.

38. Centras atidaro specialią sąskaitą, kurioje kaupiamos Vietinės rinkliavos lėšos. Lėšos, gautos į sąskaitą, du kartus per mėnesį – iki einamojo mėnesio 15 dienos ir einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos – pervedamos į Palangos miesto savivaldybės atskirą sąskaitą – „Vietinių rinkliavų sąskaita“.

39. Centras kiekvieną mėnesį iki kito mėnesio 15 dienos pateikia Palangos miesto savivaldybės administracijai atliekų tvarkymo aktą, kuriame yra nurodomas per praėjusį mėnesį sutvarkytas Palangos miesto savivaldybės teritorijoje surinktų komunalinių atliekų kiekis.

40. Centras kiekvieną mėnesį iki kito mėnesio 5 dienos pateikia Palangos miesto savivaldybės administracijai (Biudžeto skyriui) informaciją (ataskaitą) apie per mėnesį gautas Vietinės rinkliavos įplaukas.

XI. VIETINĖS RINKLIAVOS RINKIMO KONTROLĖ

41. Vietinės rinkliavos rinkimą kontroliuoja Savivaldybės administracija, Savivaldybės kontrolierius, Valstybės kontrolė.

XII. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

42. Vietinės rinkliavos mokėtojo teisės:

42.1. susipažinti su duomenimis apie jį, sukauptais Registre, bei su visa informacija, susijusia su Vietinės rinkliavos dydžiais, jų apskaičiavimu ir atliekų tvarkymo sąnaudomis;

42.2. reikalauti iš Centro pakeisti ar patikslinti apie jį sukauptus duomenis, jei tokie duomenys yra neteisingi, netikslūs ar neišsamūs.

43. Vietinės rinkliavos mokėtojo pareigos:

43.1. mokėti Palangos miesto savivaldybės tarybos patvirtintą Vietinę rinkliavą pagal gautą Mokėjimo pranešimą iki šių Nuostatų 25 ir 32 punktuose nurodytos datos;

43.2. Centro prašymu teikti visus duomenis, reikalingus Vietinei rinkliavai apskaičiuoti;

43.3. perleidžiant nekilnojamąjį turtą informuoti naują savininką (naudotoją) apie prievolės mokėti Vietinę rinkliavą įvykdymą, o naujasis savininkas (naudotojas) turi informuoti Centrą apie prievolės pradžią ar pasikeitimą.

44. Asmenys, nepateikę duomenų ar pateikę neteisingus duomenis Vietinei rinkliavai apskaičiuoti, ir asmenys, laiku nemokantys Vietinės rinkliavos, pažeidžia šiuos Nuostatus bei kitus atliekų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir už tai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XIII. VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS

45. Vietinės rinkliavos lengvatas nustato Savivaldybės taryba atskiru sprendimu.

XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS



46. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Vietinių rinkliavų administravimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.

47. Šių Nuostatų įgyvendinimą kontroliuoja Savivaldybės administracijos direktorius ir jo įgalioti asmenys. Savivaldybės administracijos direktorius reglamento nustatyta tvarka už šių Nuostatų įgyvendinimą atsiskaito Savivaldybės tarybai.

Palangos miesto savivaldybės vietinės
rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą
iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų
1 priedas

VIETINĖ RINKLIAVA VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJAMS

Eil. Nr.	Registro tipas	Pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis	Pagrindinės tikslinės naudojimo paskirties apibūdinimas	Vietinės rinkliavos parametras	Vietinė rinkliava už mėnesį, Lt	Vietinė rinkliava už ketvirtį, Lt	Metinė vietinė rinkliava, Lt
1.	Pastatas	Gyvenamosios	Vieno buto gyvenamas namas-pastatas, dviejų butų gyvenamasis namas-pastatas, blokuoti vieno buto gyvenamieji namai-pastatai (kotedžai) gaugiabutis gyvenamas namas-pastatas, skirtas gyventi trims ir daugiau šeimų (nuo turtinio vieneto)	Nuo turtinio vieneto			
		bendrasis plotas iki 40 m ²				15,00	60,00
		bendrasis plotas nuo 40 m ² iki 60 m ²				20,00	80,00
		Bendr plotas nuo 60 m ² iki 80 m ²				25,00	100,00
		bendrasis plotas nuo 80 m ² iki 120 m ²				30,00	120,00
		bendrasis plotas nuo 120 m ² iki 200 m ²				45,00	180,00
		bendrasis plotas nuo 200 m ² iki 300 m ^{2**}				55,00	220,00
		bendrasis plotas nuo 300 m ² iki 450 m ^{2**}				75,00	300,00
		bendrasis plotas didesnis nei 450 m ^{2**}				85,00	340,00
2.	Pastatas	Viešbučių paskirties	Pastatai, skirti trumpalaikiam apgyvendinimui (viešbučiai, moteliai, svečių namai ir kt.)	Bendrojo ploto m ²		0,50	2,00

Handwritten signature

Handwritten signature

3.	Pastatas	Poilsio paskirties	Pastatai, skirti žmonių visaverčiam fiziniam ir dvasiniam poilsiui (turizmo centrai, poilsio namai, kempingų pastatai, kaimo turizmo pastatai, patalpos poilsio namuose ir turizmo centruose ir kt., medžioklės nameliai ir kt.)	Bendrojo ploto m ²		0,25	1,0
4.	Pastatas	Administracinės, specialiosios, transporto ir religinės	Pastatai, skirti administraciniams tikslams (bankai, paštas, valstybės ir savivaldybės įstaigos, ambasados, teismai, biurai, kontoros, kiti įstaigų ir organizacijų administraciniai pastatai), taip pat pastatai, skirti specialiesiems tikslams (karinių vienetų pastatai, kalėjimai, pataisos darbų kolonijos, tardymo izoliatoriai, policijos, priešgaisrinių ir gelbėjimo tarnybų pastatai, slėptuvės, pasienio kontrolės punktai ir kt.), taip pat pastatai, skirti transporto reikmėms, susiję su transportavimu (oro uosto, jūros ir upių laivyno, geležinkelio ir autobusų stočių pastatai, judėjimų ir iešmų postų, dispečerinių, uosto terminalų, signalų perdavimo, švyturių, muitinių pastatai ir kt.), taip pat pastatai, skirti religiniams tikslams (bažnyčios, cerkvės, koplyčios, sinagogos, maldos namai, katedros ir kt.)	Bendrojo ploto m ²		0,25	1,00
5.	Pastatas	Prekybos					
		didesni kaip 500 m ² bendrojo ploto	Pastatai, skirti didmeninei ir mažmeninei prekybai (prekybos centrai, maisto ir			3,00	12,00

Handwritten signature

		nuo 100 m ² iki 500 m ² bendrojo ploto	alkoholinių gėrimų parduotuvės, visą parą veikiančios parduotuvės, vaistinės, gėlių salonai, prekybos paviljonai, dengtas turgus ir kt.)	Bendrojo ploto m ²		2,75	11,0
		iki 100 m ² bendrojo ploto				2,50	10,00
		iki 500 m ² bendrojo ploto			Knygynai, foto prekių, rūbų, pramoninių prekių, ne maisto parduotuvės ir kt.		0,50
6.	Pastatas	Paslaugų, gamybos ir pramonės	Pastatai, skirti paslaugoms teikti (pirtys, grožio salonai, skalbyklos, taisyklos, autoservisai, plovyklos, laidojimo namai ir kt.) taip pat pastatai, skirti gamybai (gamyklos, dirbtuvės, produkcijos perdirbimo įmonės, energetikos pastatai, kalvės, skerdyklos, gamybinės laboratorijos ir kt.)	Bendrojo ploto m ²		0,67	2,70
7.	Pastatas	Maitinimo	Pastatai, skirti žmonių maitinimui ir pramogoms (valgyklos, restoranai, kavinės, barai, lošimo namai ir kt.)	Bendrojo ploto m ²			
		didesni kaip 600 m ² bendrojo ploto				1,80	7,20
		nuo 300 m ² iki 600 m ² bendrojo ploto				2,10	8,40
		nuo 100 m ² iki 300 m ² bendrojo ploto				2,40	9,60
		iki 100 m ² bendrojo ploto				3,00	12,00
8.	Pastatas	Garažų	Pastatai, skirti transporto priemonėms laikyti ir remontuoti	Viena garažo valda			10,00

22
Dun
Juf

9.	Pastatas	Sandėliavimo ir žemės ūkio (fermų, ūkio, šiltnamių)	Pastatai, skirti ką nors laikyti (saugyklos, bendro naudojimo sandėliai, specialūs sandėliai, kiti pastatai, skirti produkcijai laikyti), taip pat pastatai, skirti žemės ūkio produkcijai auginti, gaminti ir laikyti (kiaulidės, karvidės, arklidės, veršidės, paukštidės, daržinės, svirnai, garažai, šiltnamiai ir kt.)	Bendrojo ploto m ²		0,02	0,10
			Sandėliai, kuriuose vykdoma prekyba				1,12
10.	Pastatas	Kultūros ir sporto	Pastatai, skirti kultūros reikmėms ir vešiesiems pramoginiams renginiams (teatrai, kino teatrai, kultūros namai, klubai, bibliotekos, muziejai, archyvai, parodų rūmai, planetariumai, radijo ir televizijos pastatai ir kt.), taip pat pastatai, skirti sportuoti (sporto salės, teniso kortai, baseinų, čiuožyklų, jachtklubų, šaudyklų, stadionų, maniežų pastatai ir kt.)	Bendrojo ploto m ²		0,025	0,10
11.	Pastatas	Mokslo	Pastatai skirti švietimo ir mokslo reikmėms (institutai ir mokslinio tyrimo įstaigos, observatorijos, meteorologijos stotys, laboratorijos (išskyrus gamybines), bendrojo lavinimo, profesinės ir aukštosios mok mokyklos, vaikų darželiai ir kt.)	Bendrojo ploto m ²		0,20	0,80
12.	Pastatas	Gydymo	Pastatai, skirti gydymo reikmėms, kuriuose teikiama medicininė pagalba žmonėms ir gyvūnams (ligoninės, klinikos, poliklinikos, sanatorijos, reabilitacijos centrai, specialiųjų įstaigų sveikatos apsaugos pastatai, medicininės priežiūros įstaigų slaugos namai, veterinarijos gydyklų ir kt.)	Bendrojo ploto m ²		0,45	1,80

13.	Žemės sklypas	Žemės ūkio (sodų)	Sodas su sodo poilsio nameliu	Nuo turтино vieneto		10,00	40,00
14.	Statiniai ir kitos paskirties pastatai, kurių negalima priskirti aukščiau išvardytiesiems pastatams			Bendrojo ploto m ²		0,50	2,00
15.	Juridiniai nekilnojamojo turto savininkai ar naudotojai, kurie teikia komercines paskirties ir/ar viešąsias paslaugas ir deklaruoja komunalinių atliekų kieki*			Viena atliekų tona			203,00
16.	Teritorija ir žemės sklypas ar jų dalis	Prekybos ir paslaugų	Teritorija ir žemės sklypas ar jų dalis, skirta teikti viešojo maitinimo paslaugas	Ploto m ²			
		didesni kaip 600 m ²					1,80
		nuo 300 m ² iki 600					2,10
		nuo 100 m ² iki 300					2,40
	iki 100 m ² ploto					3,00	
17.	Laikinas arba nesudėtingas statinys	Poilsio	Laikini arba nesudėtingi statiniai, skirti trumpalaikiam apgyvendinimui	Statinys (vnt.)			100,00

gaf

Palangos miesto savivaldybės tarybos
vietinės rinkliavos už komunalinių
atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų
ir atliekų tvarkymą nuostatų
2 priedas

**VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ
SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ
DYDŽIAI PREKIAUJANTIEMS AR TEIKIANTIEMS PASLAUGAS ASMENIMS**

Eil. Nr.	Prekybos ar paslaugos teikimo pavadinimas	Vietinės rinkliavos parametras	Vietinės rinkliavos dydis (Lt)
1.	Viešasis maitinimas*	Nesudėtingas laikinas statinys	700,00
2.	Viešasis maitinimas*	Laikinas įrenginys	450,00
3.	Viešasis maitinimas, aktyvaus poilsio ir sporto organizavimas*	Nesudėtingas laikinas statinys ir laikinas įrenginys	1400,00
4.	Prekyba maisto prekėmis pagal VMVT suderintą asortimentą, ne maisto prekėmis, spaudos leidiniais ir elektroninių paslaugų teikimas*	Kioskas	600,00
5.	Prekyba maisto prekėmis pagal VMVT suderintą asortimentą (išskyrus licencijuojamą veiklą)*	Kioskas	600,00
6.	Prekyba maisto prekėmis pagal VMVT suderintą asortimentą	Kioskas	600,00
7.	Prekyba maisto prekėmis pagal VMVT suderintą asortimentą ir spaudos leidiniais*	Kioskas	600,00

8.	Prekyba maisto prekėmis pagal VMVT suderintą asortimentą ir ne maisto prekėmis*	Kioskas	600,00
9.	Prekyba maisto prekėmis pagal VMVT suderintą asortimentą ir spaudos leidiniais (išskyrus licencijuojamą veiklą)*	Kioskas	600,00
10.	Prekyba maisto prekėmis pagal VMVT suderintą asortimentą*	Nesudėtingas laikinas statinys	700,00
11.	Prekyba maisto prekėmis pagal VMVT suderintą asortimentą*	Laikinas prekybos įrenginys	200,00
12.	Prekyba maisto prekėmis pagal VMVT suderintą asortimentą ir spaudos leidiniais*	Laikinas prekybos įrenginys	200,00
13.	Prekyba ne maisto prekėmis*	Kioskas	200,00
14.	Prekyba ne maisto prekėmis*	Laikinas prekybos įrenginys	30,00
15.	Prekyba suvenyrais iš gintaro ir odos*	Laikinas prekybos įrenginys	30,00
16.	Prekyba suvenyrais, tautodailės dirbiniais ir paveikslais*	Laikinas prekybos įrenginys	30,00
17.	Prekyba ledais ir spaudos leidiniais*	Laikinas prekybos įrenginys	200,00
18.	Prekyba ledais*	Laikinas prekybos įrenginys	200,00
19.	Prekyba akiniais nuo saulės*	Laikinas prekybos įrenginys	30,00
20.	Išnešiojami prekyba spaudos leidiniais	Leidimas	100,00
21.	Išnešiojami prekyba knygomis	Leidimas	30,00
22.	Išnešiojami prekyba gėlėmis ir balionais	Leidimas	100,00

23.	Išnešiojami ir išvežiojami (be variklio) prekyba maisto prekėmis pagal VMVT suderintą asortimentą paplūdimyje	Leidimas	200,00
24.	Išnešiojami prekyba ne maisto prekėmis paplūdimyje	Leidimas	100,00
25.	Išvežiojami (savaeigėmis transporto priemonėmis be vidaus degimo variklio) prekyba maisto prekėmis pagal VMVT suderintą asortimentą paplūdimyje*	Leidimas	700,00
26.	Piešimo ir fotografavimo paslaugos	Leidimas	30,00
27.	Banko paslaugos	Nesudėtingas laikinas statinys	900,00
28.	Mažojo golfo paslauga*	Leidimas	200,00
29.	Dviračių, elektromobilių ir velomobilių (ne daugiau kaip 5 vnt.) nuoma*	Leidimas	100,00
30.	Paplūdimio reikmenų nuoma*	Leidimas	30,00
31.	Žaidimų automatai (1 vnt.)*	Laikinas įrenginys	30,00
32.	Kilnojami atrakcionai (1 vnt.)*	Laikinas įrenginys	200,00
33.	Vandens atrakcionai*	Leidimas	30,00
34.	Vandens dviračių, valčių, baidarių ir kanojų nuoma (15 m pločio ruožas)*	Leidimas	30,00
35.	Mobiliojo ir pripučiamo batuto paslauga*	Leidimas	30,00
36.	Pirties paslauga*	Nesudėtingas laikinas statinys	50,00
37.	Fizinės gerovės ir poilsio užtikrinimo paslauga*	Leidimas	30,00
38.	Keleivių vežimas kinkomuoju transportu (karieta)	Leidimas	100,00
39.	Keleivių vežimas pramoginėmis (ekologiškomis) transporto priemonėmis	Leidimas	100,00

40.	Keleivių ir krovinių vežimas nevariklinėmis transporto priemonėmis	Leidimas	100,00
41.	Kempingas, turistinė stovykla	100 m ²	30,00

*1. J. Basanavičiaus g., Vytauto g. atkarpoje tarp S. Dariaus ir S. Girėno g. bei Gintaro g., Kopų g. bei Palangos paplūdimio atkarpoje tarp S. Dariaus ir S. Girėno g. bei Žvejų g. (įskaitant Gelbėjimo stoties teritoriją) taikomas koeficientas 2.

2. Jūratės g. bei Šventosios paplūdimyje taikomas koeficientas 1,5.

3. Taikant koeficientus rinkliavos dydis dauginamas iš koeficiento.

**4. Jei turtinis vertinimas priklauso trimis ar daugiau bendraturčių, kiekvienas bendraturtis rinkliavą moka atsižvelgiant į nuosavybės teisę valdomą turto dalį, pagal 1 priedo 1 eilutėje nurodytus dydžio parametrus.

Meras

Vytautas Stalmokas

Handwritten signature

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS NARIAI
Mindaugas Skritulskas ir Giedrius Šatkauskas

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2010-11-

**TEIKIMAS DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO
„DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ
KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ
TVARKYMĄ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PROJEKTO**

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai

Parengto projekto tikslas - išdėstyti nauja redakcija Palangos miesto savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus (toliau- Nuostatai), patvirtintus Palangos miesto savivaldybės tarybos 2009 m. lapkričio 12 d. sprendimu Nr. T2-263, pakeistus Palangos miesto savivaldybės tarybos 2010 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T2-31, Palangos miesto savivaldybės tarybos 2010 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-1493

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai

Galiojantys nuostatai, numato rinkliavą rinkti tik pagal nekilnojamojo turto registro duomenis. Nėra pakankamai objektyviai diferencijuoti gyvenamųjų patalpų parametrai.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės

Siekiama nuostatuose numatyti galimybę nustatyti nekilnojamojo turto naudojimo faktines aplinkybes, pagal kurias būtų pildomas (keičiamas) rinkliavų registras.

4. Projekto rengėjas ar rengėjų grupė

Tarybos nariai Mindaugas Skritulskas ir Giedrius Šatkauskas

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas

Mindaugas Skritulskas

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu

Nuostatai yra keisti 3 kartus, yra pasikeitę daugiau kaip 50 proc., todėl tikslinga parengti naują Nuostatų redakciją su patvirtintais bei siūlomais pakeitimais.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą

Vietos savivaldos įstatymas, Rinkliavų įstatymas.

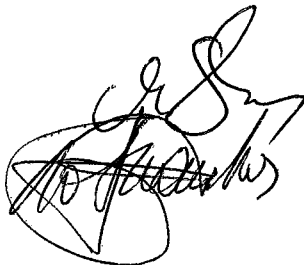
8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas

Tarybos sprendimo projekto rengėjas atliko antikorupcinį sprendimo projekto vertinimą vadovaujantis Palangos miesto savivaldybės teisės aktų ir jų projektų antikorupcinio vertinimo metodika, patvirtinta Tarybos 2008-12-05 sprendimu Nr. T2-294. Nustatytas korupcijos pasireiškimo rizikos balas – (nuo 0 iki 1, surinktas balų sk, dalinamas iš klausimų skaičiaus). Užpildytas sprendimo projekto vertinimo klausimynas pridedamas, 2 lapai.

9. Kiti, projekto rengėjo nuomone, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai

Nėra.

Tarybos nariai



Mindaugas Skritulskas
Giedrius Šatkauskas