

**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA**  
**6-OJO ŠAUKIMO \_\_\_\_ - ASIS POSĖDIS**

**SPRENDIMAS**

**DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ  
KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ  
TVARKYMĄ NUSTATYMO IR NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2009 m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_  
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo (Žin., 2000, Nr. 52-1484; 2005, Nr. 149-5416) 11 straipsnio 1 dalies 8 punktu, 12 ir 13 straipsniais, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Nustatyti Palangos miesto savivaldybės vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą.
2. Patvirtinti Palangos miesto savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus (pridedama).
3. Pavesti BĮ Palangos miesto rinkliavų centrui administruoti vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą.
4. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja nuo 2010 m. sausio 1 d.
5. Skelbti šį sprendimą vietinėje spaudoje.

Meras

Vytautas Stalmokas

Administracijos Komunalinio ūkio skyriaus vedėjo  
pavadootojas, atliekantis skyriaus vedėjo funkcijas

Alvidas Bacius

Administracijos direktorius

Valerijus Kuznecovas

Mero pavadootojas

Rimantas Garolis

Administracijos Juridinio ir personalo skyriaus  
vedėja, *vpr. specialistė*

Daiva Zūbytė

Administracijos Biudžeto skyriaus vedėja

Regina Garadauskienė

Administracijos Bendrojo skyriaus savivaldybės  
kalbos tvarkytoja

Vaiva Milončiūtė

Įteikti: KŪS, Biudžeto skyriui, BĮ „Palangos miesto rinkliavų centras“, skelbti spaudoje, UAB „Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centrui“  
Projektas (Naglis)/Komunalinis/Bacius/Sprendimas dėl rinkliavos

PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės tarybos

2009 m. \_\_\_\_\_ d. sprendimo Nr. \_\_\_\_

2 punktu

**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS  
VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ  
TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ  
NUOSTATAI**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatai (toliau tekste – Nuostatai) reglamentuoja vietinės rinkliavos mokėtojų registro sudarymą, vietinės rinkliavos apskaičiavimą, vietinės rinkliavos mokėjimą, išieškojimą ir apskaitą.

2. Šie Nuostatai parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymu, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. balandžio 12 d. nutarimu Nr. 519 „Dėl valstybinio strateginio atliekų tvarkymo plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“, Palangos miesto savivaldybės tarybos 2006 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. T2-358 „Dėl Palangos miesto savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“.

**II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS**

3. **Komunalinės atliekos** – buitinės (buityje susidaranti) ir kitokios atliekos, kurios savo pobūdžiu ar sudėtimi yra panašios į buitines atliekas.

4. **Leidimas** – Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimas (toliau tekste - TIPK), rengiamas ir išduodamas Aplinkos ministerijos nustatyta tvarka.

5. **Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą** (toliau – Vietinė rinkliava) – tai Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimu už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir jų tvarkymą nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Palangos miesto savivaldybės teritorijoje, kurią kiekvienas komunalinių atliekų turėtojas privalo sumokėti šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka.

6. **Vietinės rinkliavos mokėtojai** – komunalinių atliekų turėtojai Palangos miesto savivaldybės teritorijoje, išskyrus įmones, turinčias TIPK.

7. **BĮ Palangos miesto rinkliavų centras** – įmonė administruojanti vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų (rinkliavos apskaičiavimas atskiriems subjektams, sąskaitų išrašymas, jų išsiuntimas, neapmokėtų sąskaitų išieškojimas).

8. Kitos Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos teisės aktuose.

**III. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ REGISTRAVIMAS**

9. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimą (toliau tekste – Registras) organizuoja ir tvarko BĮ Palangos miesto rinkliavų centras (toliau tekste – Centras).

10. Centras Registro duomenų bazėje registruoja ir tvarko šiuos duomenis apie Vietinės rinkliavos mokėtojus:

10.1. nekilnojamojo turto savininko ar naudotojo vardas, pavardė arba juridinio asmens pavadinimas;

- 10.2. Vietinės rinkliavos mokėtojo identifikavimo kodas;
- 10.3. nekilnojamojo turto aprašymas;
- 10.4. nekilnojamojo turto unikalus numeris;
- 10.5. nekilnojamojo turto adresas;
- 10.6. nekilnojamojo turto pagrindinė naudojimo paskirtis;
- 10.7. nekilnojamojo turto bendras plotas;
- 10.8. kiti duomenys, būtini Vietinei rinkliavai administruoti.
11. Vietinės rinkliavos Registrui būtini duomenys renkami, tvarkomi, saugojami ir naudojami laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

#### **IV. INFORMACIJOS, BŪTINOS REGISTRUI SUDARYTI IR VALDYTI, TEIKIMAS, ATNAUJINIMAS IR TIKSLINIMAS**

12. Vietinės rinkliavos mokėtojų registravimo tikslais Centras nustatyta tvarka naudojami Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Palangos miesto skyriaus, VĮ Registrų centro Klaipėdos filialo, Gyventojų registro, Mokesčių mokėtojų registro, Palangos miesto savivaldybės administracijos ir kitų subjektų turimais duomenimis, reikalingais Vietinei rinkliavai administruoti.

13. Centro prašymu papildomus duomenis turi pateikti visi Vietinės rinkliavos mokėtojai, jeigu šie duomenys būtini Vietinei rinkliavai administruoti.

14. Registro duomenys nustatyta tvarka atnaujinami iki einamųjų metų sausio 1 d. arba nedelsiant, vietinės rinkliavos mokėtojui pateikus informaciją Centrai.

15. Registro duomenys papildomai gali būti tikslinami pagal komisijos, kurios sudėtį ir darbo reglamentą tvirtina Centro direktorius, išvadas.

#### **V. VIETINĖS RINKLIAVOS SKAIČIAVIMO TVARKA**

16. Vietinė rinkliava skaičiuojama pagal Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytus Vietinės rinkliavos parametrus, kurie nurodyti šių Nuostatų 1 ir 2 prieduose. Fiziniai asmenys, Vietinės rinkliavos mokėtojai, moka nustatytą mokestį nuo turtinio vieneto. Juridiniai asmenys, Vietinės rinkliavos mokėtojai, gali deklaruoti komunalinių atliekų kiekį, vadovaujantis Palangos miesto savivaldybės tarybos patvirtintu Palangos miesto savivaldybės Vietinės rinkliavos mokėtojų komunalinių atliekų deklaravimo tvarkos aprašu.

17. Vietinė rinkliava Vietinės rinkliavos mokėtojui už kalendorinius metus apskaičiuojama litais be centų.

18. Visa informacija, susijusi su Vietinės rinkliavos apskaičiavimu, yra viešai prieinama.

#### **VI. VIETINĖS RINKLIAVOS DYDIS**

19. Vietinė rinkliava atskiroms Vietinės rinkliavos mokėtojų grupėms apskaičiuota, kai vienos tonos Vietinės rinkliavos dydis yra 203 Lt (du šimtai trys litai). Vietinės rinkliavos dydis apskaičiuotas toks, kad gaunamos pajamos padengtų visas atliekų tvarkymo sistemos išlaidas, įskaitant atliekų šalinimo įrenginių uždarymą ir jų priežiūrą po uždarymo.

20. Savivaldybės taryba atskiru sprendimu gali Vietinės rinkliavos dydį kartą per metus indeksuoti, taikydama metinį vartojimo kainų indeksą, jeigu jis didesnis negu 1,1.

21. Centras turi teisę atsižvelgiant į ekonomiškai pagrįstus Vietinės rinkliavos dydžio skaičiavimus siūlyti keisti Vietinės rinkliavos dydį vieną kartą per metus iki liepos 1 dienos.

#### **VII. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMO TVARKA**

22. Nustatytos formos Vietinės rinkliavos mokėjimo pranešimą už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą (toliau tekste – Mokėjimo pranešimas) suformuoja Centras.

23. Kiekvienais metais pagal sausio 1 d. Registro duomenis Centras parengia Mokėjimo pranešimą apie apskaičiuotas mokėtinas Vietinės rinkliavos įmokas už kalendorinius metus ir iki vasario 20 d. pateikia Vietinės rinkliavos mokėtojui, išskyrus asmenims, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įregistravusiems veiklą ir realizuojantiems prekes ar teikiantiems paslaugas miesto viešosiose vietose arba teikiantiems turistinės stovyklos paslaugas (toliau tekste – Pardavėjai/paslaugų teikėjai).

24. Mokėjimo pranešimas pateikiamas Vietinės rinkliavos mokėtojui pagal Registro duomenų bazėje turimą adresą. Vietinės rinkliavos mokėtojas, pageidaujantis gauti Mokėjimo pranešimą pagal nuolatinę gyvenamąją vietą, privalo kreiptis į Centrą raštu.

25. Vietinė rinkliava mokama kas ketvirtį (išskyrus Pardavėjus/paslaugų teikėjus) lygiomis dalimis į pranešime nurodytą sąskaitą:

25.1. už pirmą ketvirtį – iki kovo 15 d.;

25.2. už kitus ketvirčius – iki einamojo ketvirčio antro mėnesio 15 d.;

25.3. Pardavėjai/paslaugų teikėjai Vietinę rinkliavą sumoka prieš įsigydami Leidimą prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytoje miesto viešosiose vietose arba prieš įsigydami turistinės stovyklos paslaugų teikimo pažymėjimą. Pardavėjų/paslaugų teikėjų Vietinės rinkliavos minimalus mokestinis laikotarpis yra mėnuo.

26. Jeigu Vietinės rinkliavos mokėtojas pageidauja, Vietinę rinkliavą gali sumokėti už visus metus iš karto, bet ne vėliau kaip iki kovo 15 d.

27. Vietinės rinkliavos mokėtojui, sumokėjusiam Vietinę rinkliavą už visus metus, ji nebus perskaičiuojama, nors ir bus pasikeitęs nekilnojamojo turto savininkas (naudotojas).

28. Vietinė rinkliava mokama pavedimu arba pasinaudojant elektroninės bankininkystės paslaugomis bei grynais pinigais kredito, pašto įstaigose ir kitose įmonėse.

29. Už įmokos priėmimo paslaugą moka Vietinės rinkliavos mokėtojas pagal kredito, pašto įstaigų nustatytus tarifus, o Centras – sutartiniais pagrindais.

30. Vietinės rinkliavos dydis perskaičiuojamas Vietinės rinkliavos mokėtojui pateikus patikslintus duomenis šių Nuostatų 13-14 punktuose nustatyta tvarka, o patikslintą apskaičiavimą išsiunčia Centras per 10 dienų nuo informacijos gavimo.

31. Praėjus 10 dienų po Nuostatų 24 punkte nustatytų mokėjimo terminų, Centras, naudodamas Vietinės rinkliavos administravimo programą, identifikuoja skolininkus, suformuoja priminimus ir pateikia juos Vietinės rinkliavos nesumokėjusiems mokėtojams.

32. Gavęs priminimą sumokėti Vietinę rinkliavą arba jos dalį, Vietinės rinkliavos mokėtojas privalo nurodyto dydžio sumą sumokėti per 20 dienų nuo priminimo išsiuntimo datos.

## **VIII. SKOLOS UŽ VIETINĘ RINKLIAVĄ IŠIEŠKOJIMAS**

33. Vietinės rinkliavos mokėtojams Vietinės rinkliavos nesumokėjus per Nuostatų 32 punkte nurodytą terminą, Centras privalo pradėti įsiskolinimo išieškojimo procedūrą. Tokiu atveju procedūros išlaidas privalo atlyginti skolininkas.

## **IX. VIETINĖS RINKLIAVOS PERMOKA IR GRAŽINIMO ATVEJAI**

34. Vietinė rinkliava jos mokėtojui gražinama kai sumokėta daugiau nei mokėjimo pranešime nurodyta ar neteisingai apskaičiuota, arba neteisėtai išieškota, kai Vietinės rinkliavos mokėtojas pateikia motyvuotą rašytinį prašymą.

35. Prašymas dėl Vietinės rinkliavos gražinimo Palangos miesto savivaldybės administracijai turi būti pateiktas per vienerius kalendorinius metus nuo gražinti prašomos rinkliavos sumokėjimo datos.

36. Vietinės rinkliavos permokų grąžinimas vykdomas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu nustatyta tvarka.

## **X. VIETINĖS RINKLIAVOS APSKAITA**

37. Centras tvarko Vietinės rinkliavos apskaitą.

38. Centras atidaro specialią sąskaitą, kurioje kaupiamos Vietinės rinkliavos lėšos. Lėšos, gautos į sąskaitą, du kartus per mėnesį – iki einamojo mėnesio 15 dienos ir einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos – pervedamos į Palangos miesto savivaldybės atskirą sąskaitą – „Vietinių rinkliavų sąskaita“.

39. Centras kiekvieną mėnesį iki kito mėnesio 15 dienos pateikia Palangos miesto savivaldybės administracijai atliekų tvarkymo aktą, kuriame yra nurodomas per praėjusį mėnesį sutvarkytas Palangos miesto savivaldybės teritorijoje surinktų komunalinių atliekų kiekis.

40. Centras kiekvieną mėnesį iki kito mėnesio 5 dienos pateikia Palangos miesto savivaldybės administracijai (Biudžeto skyriui) informaciją (ataskaitą) apie per mėnesį gautas Vietinės rinkliavos įplaukas.

## **XI. VIETINĖS RINKLIAVOS RINKIMO KONTROLĖ**

41. Vietinės rinkliavos rinkimą kontroliuoja Savivaldybės administracija, Savivaldybės kontrolierius, Valstybės kontrolė.

## **XII. VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

42. Vietinės rinkliavos mokėtojo teisės:

42.1. susipažinti su duomenimis apie jį, sukauptais Registre, bei su visa informacija, susijusia su Vietinės rinkliavos dydžiais, jų apskaičiavimu ir atliekų tvarkymo sąnaudomis;

42.2. reikalauti iš Centro pakeisti ar patikslinti apie jį sukauptus duomenis, jei tokie duomenys yra neteisingi, netikslūs ar neišsamūs.

43. Vietinės rinkliavos mokėtojo pareigos:

43.1. mokėti Palangos miesto savivaldybės tarybos patvirtintą Vietinę rinkliavą pagal gautą Mokėjimo pranešimą iki šių Nuostatų 24 ir 32 punktuose nurodytos datos;

43.2. Centro prašymu teikti visus duomenis, reikalingus Vietinei rinkliavai apskaičiuoti;

43.3. perleidžiant nekilnojamąjį turtą informuoti naują savininką (naudotoją) apie prievolės mokėti Vietinę rinkliavą įvykdymą, o naujasis savininkas (naudotojas) turi informuoti Centrą apie prievolės pradžią ar pasikeitimą.

44. Asmenys, nepateikę duomenų ar pateikę neteisingus duomenis Vietinei rinkliavai apskaičiuoti, ir asmenys, laiku nemokantys Vietinės rinkliavos, pažeidžia šiuos Nuostatus bei kitus atliekų tvarkymą reglamentuojančius teisės aktus ir už tai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## **XIII. VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS**

45. Vietinės rinkliavos lengvatas nustato Savivaldybės taryba atskiru sprendimu.

## **XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

46. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose Nuostatuose, atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Vietinių rinkliavų administravimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.

47. Šių Nuostatų įgyvendinimą kontroliuoja Savivaldybės administracijos direktorius ir jo įgalioti asmenys. Savivaldybės administracijos direktorius reglamento nustatyta tvarka už šių Nuostatų įgyvendinimą atsiskaito Savivaldybės tarybai.

---

Palangos miesto savivaldybės vietinės  
rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą  
iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų  
1 priedas

### VIETINĖ RINKLIAVA VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJAMS

Eil. Nr.	Registro tipas	Pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis	Pagrindinės tikslinės naudojimo paskirties apibūdinimas	Vietinės rinkliavos parametras	Vietinė rinkliava už mėnesį, Lt	Vietinė rinkliava už ketvirtį, Lt	Metinė vietinė rinkliava, Lt				
1	2	3	4	5	6	7	8				
1.	Pastatas	Gyvenamasis namas	Vieno buto gyvenamas namas-pastatas ir blokuoti vieno buto gyvenamieji namai-pastatai (kotedžai)	Nuo turтино vieneto		48,00	192,00				
			Dviejų butų gyvenamas namas-pastatas			36,00	144,00				
2.	Pastatas	Gyvenamosios	Daugiabutis gyvenamas namas-pastatas, skirtas gyventi trims ir daugiau šeimų (nuo turтино vieneto)	Nuo turтино vieneto							
		kambarių plotas iki 40 m <sup>2</sup>						24,00	96,00		
		kambarių plotas nuo 40 m <sup>2</sup>						36,00	144,00		
3.	Pastatas	Teikiantys poilsio paslaugas su verslo liudijimu	Kambarių nuoma								
		kambarių plotas iki 50 m <sup>2</sup>						Verslo liudijimas	25,00		
		kambarių plotas nuo 50 m <sup>2</sup> iki 100 m <sup>2</sup>						Verslo liudijimas	35,00		
		kambarių plotas nuo 100 m <sup>2</sup>						Verslo liudijimas	45,00		

1	2	3	4	5	6	7	8
4.	<b>Pastatas</b>	<b>Viešbučių paskirties**</b>	Pastatai, skirti trumpalaikiam apgyvendinimui (viešbučiai, moteliai, svečių namai ir kt.)	Bendrojo ploto m <sup>2</sup>		0,50	2,00
5.	<b>Pastatas</b>	<b>Poilsio paskirties**</b>	Pastatai, skirti žmonių visaverčiam fiziniam ir dvasiniam poilsiui (turizmo centrai, poilsio namai, kempingų pastatai, kaimo turizmo pastatai, patalpos poilsio namuose ir turizmo centruose ir kt., medžioklės nameliai ir kt.)	Bendrojo ploto m <sup>2</sup>		0,25	1,0
6.	<b>Pastatas</b>	<b>Administracinės, specialiosios, transporto ir religinės</b>	Pastatai, skirti administraciniams tikslams (bankai, paštas, valstybės ir savivaldybės įstaigos, ambasados, teismai, biurai, kontoros, kiti įstaigų ir organizacijų administraciniai pastatai), taip pat pastatai, skirti specialiesiems tikslams (karinių vienetų pastatai, kalėjimai, pataisos darbų kolonijos, tardymo izoliatoriai, policijos, priešgaisrinių ir gelbėjimo tarnybų pastatai, slėptuvės, pasienio kontrolės punktai ir kt.), taip pat pastatai, skirti transporto reikmėms, susiję su transportavimu (oro uosto, jūros ir upių laivyno, geležinkelio ir autobusų stočių pastatai, judėjimų ir iešmų postų, dispečerinių, uosto terminalų, signalų perdavimo, švyturių, muitinių pastatai ir kt.), taip pat pastatai, skirti religiniams tikslams (bažnyčios, cerkvės, koplyčios, sinagogos, maldos namai, katedros ir kt.)	Bendrojo ploto m <sup>2</sup>		0,25	1,00
7.	<b>Pastatas</b>	<b>Prekybos**</b>					
		didesni kaip 500 m <sup>2</sup> bendrojo ploto	Pastatai, skirti didmeninei ir mažmeninei prekybai (prekybos centrai, maisto ir alkoholinių gėrimų parduotuvės, visą parą veikiančios parduotuvės, vaistinės, gėlių salonai, prekybos paviljonai, dengtas turgus ir kt.)	Bendrojo ploto m <sup>2</sup>		3,00	12,00
		nuo 100 m <sup>2</sup> iki 500 m <sup>2</sup> bendrojo ploto				2,75	11,0
		iki 100 m <sup>2</sup> bendrojo ploto				2,50	10,00
iki 500 m <sup>2</sup> bendrojo ploto	Knygynai, foto prekių, rūbų, pramoninių prekių, ne maisto parduotuvės ir kt.		0,50		2,00		



1	2	3	4	5	6	7	8
8.	Pastatas	Paslaugų, gamybos ir pramonės**	Pastatai, skirti paslaugoms teikti (pirtys, grožio salonai, skalbyklos, taisyklos, autoservisai, plovyklos, laidojimo namai ir kt.) taip pat pastatai, skirti gamybai (gamyklos, dirbtuvės, produkcijos perdirbimo įmonės, energetikos pastatai, kalvės, skerdyklos, gamybinės laboratorijos ir kt.)	Bendrojo ploto m <sup>2</sup>		0,67	2,70
9.	Pastatas	Maitinimo**	Pastatai, skirti žmonių maitinimui ir pramogoms (valgyklos, restoranai, kavinės, barai, lošimo namai ir kt.)	Bendrojo ploto m <sup>2</sup>			
		didesni kaip 600 m <sup>2</sup> bendrojo ploto				1,80	7,20
		nuo 300 m <sup>2</sup> iki 600 m <sup>2</sup> bendrojo ploto				2,10	8,40
		nuo 100 m <sup>2</sup> iki 300 m <sup>2</sup> bendrojo ploto				2,40	9,60
		iki 100 m <sup>2</sup> bendrojo ploto				3,00	12,00
10.	Pastatas	Garažų	Pastatai, skirti transporto priemonėms laikyti ir remontuoti	Viena garažo valda			15,00
11.	Pastatas	Sandėliavimo ir žemės ūkio (fermų, ūkio, šiltnamių)	Pastatai, skirti ką nors laikyti (saugyklos, bendro naudojimo sandėliai, specialūs sandėliai, kiti pastatai, skirti produkcijai laikyti), taip pat pastatai, skirti žemės ūkio produkcijai auginti, gaminti ir laikyti (kiaulidės, karvidės, arklidės, veršidės, paukštidės, daržinės, svirnai, garažai, šiltnamiai ir kt.)	Bendrojo ploto m <sup>2</sup>		0,02	0,10
			Sandėliai, kuriuose vykdoma prekyba			1,12	4,48

1	2	3	4	5	6	7	8
12.	Pastatas	Kultūros ir sporto **	Pastatai, skirti kultūros reikmėms ir vešiesiems pramoginiams renginiams (teatrai, kino teatrai, kultūros namai, klubai, bibliotekos, muziejai, archyvai, parodų rūmai, planetariumai, radijo ir televizijos pastatai ir kt.), taip pat pastatai, skirti sportuoti (sporto salės, teniso kortai, baseinų, čiuožyklų, jachtklubų, šaudyklų, stadionų, maniežų pastatai ir kt.)	Bendrojo ploto m <sup>2</sup>		0,025	0,10
13.	Pastatas	Mokslo	Pastatai skirti švietimo ir mokslo reikmėms (institutai ir mokslinio tyrimo įstaigos, observatorijos, meteorologijos stotys, laboratorijos (išskyrus gamybines), bendrojo lavinimo, profesinės ir aukštosios mok mokyklos, vaikų darželiai ir kt.),	Bendrojo ploto m <sup>2</sup>		0,20	0,80
14.	Pastatas	Gydymo**	Pastatai, skirti gydymo reikmėms, kuriuose teikiama medicininė pagalba žmonėms ir gyvūnams (ligoninės, klinikos, poliklinikos, sanatorijos, reabilitacijos centrai, specialiųjų įstaigų sveikatos apsaugos pastatai, medicininės priežiūros įstaigų slaugos namai, veterinarijos gydyklų ir kt.)	Bendrojo ploto m <sup>2</sup>		0,45	1,80
15.	Žemės sklypas	Žemės ūkio (sodų)	Sodas su sodo poilsio nameliu	Nuo turтино vieneto		10,00	120,00
16.	Statiniai ir kitos paskirties pastatai, kurių negalima priskirti aukščiau išvardytiems pastatams**			Bendrojo ploto m <sup>2</sup>		0,50	2,00
17.	Juridiniai nekilnojamojo turto savininkai ar naudotojai, kurie teikia komercines paskirties ir /ar viešąsias paslaugas ir deklaruoja komunalinių atliekų kiekį*			Viena atliekų tona			203,00

\* Deklaruotas komunalinių atliekų kiekis privalo būti ne mažesnis kaip 2007-2009 m atliekų vežėjų pateiktų duomenų apie išvežtas atliekas vidurkis.

\*\* Įmonėms, įstaigoms dirbančioms J. Basanavičiaus ir Kopų gatvėse, už vietinę rinkliavą taikomas 1,1 koeficientas.

**VIETINĖ RINKLIAVA PARDAVĖJAMS / PASLAUGŲ TEIKĖJAMS**

Eil. Nr.	Veiklos / paslaugos pavadinimas	Vietinės rinkliavos parametras	Vietinė rinkliava, Lt už mėnesį (nuo rugsėjo iki gegužės mėn.)	Vietinė rinkliava, Lt už mėnesį (nuo birželio iki rugpjūčio mėn.)	Vietinė rinkliava, Lt už parą
1.	Ūkinė – komercinė veikla Palangos miesto savivaldybės teritorijoje:				
	Kioskai, prekybos paviljonai, treileriai, kuriuose prekiaujama vaisiais daržovėmis*	Leidimas	150,00	300,00	
	Kioskai, prekybos paviljonai, treileriai, kuriuose prekiaujama maisto produktais, gaiviaisiais gėrimais*	Leidimas	150,00	300,00	
	Staliukai, nuo kurių prekiaujama maisto produktais gaiviaisiais gėrimais*	Leidimas	450,0	150,00	
	Staliukai, nuo kurių prekiaujama ne maisto produktais (muzikos įrašais, gintaro dirbiniais, paveikslais ir kt.)*	Leidimas	15,00	30,00	
	Vežimėliai, iš kurių prekiaujama maisto produktais (ledais, spragintais kukurūzais ir kt.)*	Leidimas	120,00	240,00	
	Išvežiojama prekyba paplūdimyje	Leidimas	0	92,00	
	Kavinės su pramogomis, sportiniais renginiais paplūdimyje	Leidimas		2400,00	
	Foto paslaugos, atrakcionai, batutai, prekyba ne maisto prekėmis paplūdimyje	Leidimas		70,00	
	Lauko kavinės dirbančios paplūdimyje visą parą	Leidimas		1300,00	
Lauko kavinės dirbančios paplūdimyje ne visą parą	Leidimas		1100,00		
	Viešieji renginiai (išskyrus organizuojamus Palangos miesto savivaldybės)	Leidimas			300,00
2.	Turistinės stovyklos paslauga	1 aras	25,00	25,00	

**Leidimas** – Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimu nustatyta tvarka išduotas dokumentas, suteikiantis teisę pardavėjams prekiauti ar paslaugų teikėjams teikti paslaugas viešosiose vietose.

\* Įmonėms, įstaigoms, dirbančioms su verslo liudijimais J. Basanavičiaus ir Kopų gatvėse, vietinei rinkliavai taikomas 1,1 koeficientas.



## PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Vytauto g. 73, LT-00134 Palanga, tel. (8-460) 48 705, faks. (8-460) 48 216, el. paštas: administracija@palanga.lt

Palangos miesto savivaldybės tarybai

2009-10-16

### TEIKIMAS

#### **DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUSTATYMO IR NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PROJEKTO**

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Nustatyti Palangos miesto savivaldybės vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą. Patvirtinti Palangos miesto savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus, pavesti BĮ „Palangos miesto rinkliavų centras“ administruoti vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą. Nustatyti, kad sprendimas įsigalioja nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo su laimėjusiu konkursą tiekėju dėl Palangos miesto komunalinių atliekų surinkimo, jų tvarkymo ir išvežimo šalinti regioniniame sąvartyne. Šiuo sprendimu siekiama įgyvendinti principą „teršėjas moka“, patobulinti komunalinių atliekų tvarkymo sistemą.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Įgyvendinant Klaipėdos regiono komunalinių atliekų tvarkymo projektą, Klaipėdos apskrities savivaldybių merai 2006-07-04 pasirašė susitarimą, kuriame numatyta kokius dokumentus, reglamentuojančius atliekų tvarkymą turi priimti savivaldybės. Vienas iš jų – rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nustatymas ir nuostatų patvirtinimas.

3. Kokių rezultatų siekiama, kokios gali būti sprendimo pasekmės.

Sprendimu siekiama patobulinti komunalinių atliekų tvarkymo sistemą ir įgyvendinti principą „teršėjas moka“. Neigiamų pasekmių sprendimo projekto rengėjai nežvelgia.

4. Projekto rengėjas.

Sprendimo projektą parengė komisija, sudaryta Palangos miesto savivaldybės mero 2009 m. rugpjūčio 25 d. potvarkiu Nr. M1-26 „Dėl darbo grupės sudarymo“.

5. Teikėjo siūlomas pranešėjas.

Administracijos Komunalinio ūkio skyriaus vedėjo pavaduotojas, atliekantis skyriaus vedėjo funkcijas Alvidas Bacius.

6. Visos faktinės aplinkybės sprendžiamu klausimu.

Nustatoma Palangos miesto savivaldybės vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą. Patvirtinami Palangos miesto savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatai, vietinės rinkliavos dydžiai (vietinės rinkliavos dydis apskaičiuotas toks, kad gaunamos pajamos padengtų visas atliekų tvarkymo sistemos išlaidas). Pavedama BĮ „palangos miesto rinkliavų centras“ administruoti vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą. Sprendimas įsigalioja nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo su laimėjusiu konkursą tiekėju dėl Palangos miesto komunalinių atliekų surinkimo, jų tvarkymo ir išvežimo šalinti regioniniame sąvartyne.

7. Teisės aktai, reglamentuojantys svarstomą klausimą.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymas, Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymas, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. balandžio 12 d. nutarimas Nr. 519 „Dėl valstybinio strateginio atliekų tvarkymo plano

patvirtinimo”, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymas Nr. 217 „Dėl atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo”, Palangos miesto savivaldybės tarybos 2006 m. gruodžio 28 d. sprendimas Nr. T2-358 „Dėl Palangos miesto savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“.

8. Antikorupcinis sprendimo projekto vertinimas, jeigu toks būtinas.

Vietinės rinkliavos dydžiai vietinės rinkliavos mokėtojams už komunalinių atliekų surinkimą ir atliekų tvarkymą patvirtinami Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimu. Šiuo sprendimu įgyvendinamas principas „teršėjas moka“.

Teikiamo sprendimo projekto įgyvendinimas neturi poveikio korupcijos pasireiškimui.

9. Kiti, projekto rengėjo autoriaus nuomone reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Kitų paaiškinimų ir pagrindimų projekto rengėjas nepateikia.

Direktorius



Valerijus Kuznecovas