

## PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

### DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS KOVOS SU KORUPCIJA PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2009 METAMS PATVIRTINIMO

2009 m. vasario d. Nr. T2-  
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 12 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 57-2297), Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programa (Žin., 2002, Nr. 10-355), patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. sausio 17 d. nutarimu Nr. IX-711, įgyvendinama Palangos miesto savivaldybės kovos su korupcija programos, patvirtintos Palangos miesto savivaldybės tarybos 2008 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T2-33, 25 punktą, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Palangos miesto savivaldybės kovos su korupcija programos įgyvendinimo priemonių planą 2009 metams (pridedama).

2. Įpareigoti Palangos miesto savivaldybės administracijos direktorių paskelbti sprendimą vietinėje spaudoje ir Palangos miesto savivaldybės interneto svetainėje, visus Palangos miesto savivaldybės administracijos tarnautojus ir darbuotojus, biudžetinių įstaigų, išlaikomų iš Savivaldybės biudžeto, viešųjų įstaigų, gaunančių lėšų iš Savivaldybės biudžeto, akcinių bendrovių, kuriose Savivaldybė turi daugiau kaip 50 procentų įstatinio kapitalo arba akcijų, vadovus ir jų pavaduotojus su šiuo sprendimu supažindinti pasirašytinai.


3. Sprendimo įgyvendinimo kontrolę pavesti Komisijos kovai su korupcija pirmininkui Edmundui Krasauskui.

Meras


Vytautas Stalmokas

SUDERINTA

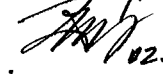
Bendrojo skyriaus savivaldybės kalbos tvarkytoja

 02-17 J. Jaiva


Centralizuotos savivaldybės vidaus audito tarnybos vedėja

 Inga Aksamitauskaitė

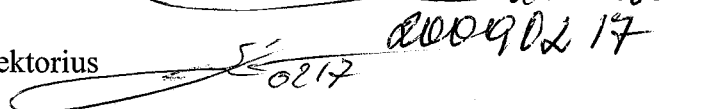
Juridinio ir personalo skyriaus vedėja

 02-17 Daiva Zūbytė

Mero pavaduotojas

 Edmundas Krasauskas

Administracijos direktorius

 02-17 Valerijus Kuznecovas

Įteikti: CSVAT, E.Krasauskui, L.Ežerinskienei, A.Kedienei, A.Martinkėnui, R.A.Mikalkėnui, M.Skritulskui, S.Slaboševičienei, Administracijos direktoriui, CSVAT, paskelbti vietinėje spaudoje ir internetiniame puslapyje

PATVIRTINTA  
 Palangos miesto savivaldybės tarybos  
 2009 m. vasario d. sprendimo Nr. T2-  
 1 punktu

**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS KOVOS SU KORUPCIJA PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO  
 PRIEMONIŲ PLANAS 2009 METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Įvykdymo data	Vykdytojas
1	2	3	4	5
1.	Atlikti korupcijos tikimybės nustatymą Palangos miesto savivaldybėje.	Įgyvendinti įstatymų nuostatas	2009 m. III ketvirtis	Centralizuotos vidaus audito tarnybos vyriausiasis vidaus auditorius
2.	Patikslinti ir patvirtinti sąrašą pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus.	Išvengti viešųjų ir privačių interesų konflikto	Iki 2009 m. sausio 31 d.	Savivaldybės administracijos direktorius
3.	Užtikrinti ir kontroliuoti Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo nuostatų taikymą savivaldybės administracijoje, struktūriniuose padaliniuose, biudžetinėse įstaigose, viešosiose įstaigose, gaunančiose lėšų iš savivaldybės biudžeto, akcinėse bendrovėse, kuriose savivaldybė turi daugiau kaip 50 procentų įstatinio kapitalo arba akcijų, Palangos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyboje. Prižiūrėti, ar asmenys laiku ir tinkamai pateikia privačių interesų deklaracijas, pateikti Kovos su korupcija komisijai informaciją raštu.	Išvengti viešųjų ir privačių interesų konflikto	2009 m. IV ketvirtis	Juridinio ir personalo skyriaus vyriausiasis specialistas, atsakingas už privačių interesų deklaracijų priėmimą, saugojimą, kontrolę ir konsultavimą
4.	Patvirtinti jų nesant ar patikslinti Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių veiklos nuostatus, peržiūrėti ir tikslinti valstybės tarnautojų ir darbuotojų,	Siekti valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, atsakomybės ir atskaitomybės	2009 m. I pusmetis	Savivaldybės administracijos direktorius; Struktūrinių padalinių vadovai;

	dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių aprašymus.			Tarnautojai, tiesiogiai pavaldūs Savivaldybės administracijos direktoriui; Juridinio ir personalo skyriaus vyriausiasis specialistas
5.	Rengti Savivaldybės administracijos, struktūrinių padalinių veiklos (darbo) planus.	Siekti valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, atsakomybės ir atskaitomybės	Kas ketvirtį	Savivaldybės administracijos direktorius; Struktūrinių padalinių vadovai; Tarnautojai, tiesiogiai pavaldūs Savivaldybės administracijos direktoriui
6.	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugsėjo 19 d. nutarimu Nr. 1484 „Dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas valstybės ar savivaldybės įstaigoje pateikimo tvarkos patvirtinimo“, savivaldybės administracijos direktoriui nurodžius rengti rašytinius prašymus STT ir kitoms kontrolės institucijoms ir pranešimus tikrinamiems asmenims, pateikti Kovos su korupcija komisijai informaciją raštu 2009 m.IV ketvirtyje.	Siekti, kad valstybės tarnyboje dirbtų sąžiningi ir dori tarnautojai	Esant būtinybei	Juridinio ir personalo skyriaus vyriausiasis specialistas
7.	Rengti pasitarimus, siekiant aktyviau bendradarbiauti su teisėtvarkos ir teisėsaugos institucijomis, išaiškinant piktnaudžiavimo tarnybine padėtimi ir galimos korupcijos požymius.	Siekiant išvengti korupcijos pasireiškimo galimybių	Kas pusmetį	Komisija kovai su korupcija
8.	Sudarant valstybės tarnautojų mokymo planą 2009 metams, įtraukti ir organizuoti antikorpucinius mokymus, pateikti Kovos su korupcija komisijai informaciją raštu.	Skatinti valstybės tarnautojų nepakantumą korupcijos apraiškoms	2009 m. I pusmetis	Administracijos direktorius, Juridinio ir personalo skyriaus vyriausiasis specialistas
9.	Inicijuoti integruotų antikorpucinio švietimo programų aktyvesnį vykdymą bendrojo lavinimo mokyklose.	Skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms	2009 m. III ketvirtis	Švietimo skyriaus vedėjas
10.	Peržiūrėti, analizuoti ir nuolat tobulinti	Užtikrinti viešųjų pirkimų	Kas ketvirtį	Nuolatinės viešojo pirkimo

	<p>savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų tvarką ir priežiūrą.</p> <p>Užtikrinti, kad viešai (savivaldybės interneto tinkle) būtų prieinama informacija apie vykdomus ir įvykdytus pirkimus, kurių suma viršija 100 000 litų. Kas ketvirtį pateikti Kovos su korupcija komisijai ataskaitas raštu.</p>	<p>skaidrumą ir šalinti bet kokias galimybes korupcijai pasireikšti</p>		<p>komisijos pirmininkas</p>
11.	<p>Skelbti informaciją, aktualią fiziniams ir juridiniams asmenims (tvarkas, taisykles, atliekamas funkcijas ir kt.), Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių, tarnautojų, tiesiogiai pavaldžių Savivaldybės administracijos direktoriui, skiltyse (jų nesant sukurti aktyvias nuorodas) interneto svetainėje ir informaciją atnaujinti.</p>	<p>Siekti skaidrumo ir viešumo</p>	<p>2009 m. I pusmetis</p>	<p>Visų struktūrinių padalinių vedėjai; Tarnautojai, tiesiogiai pavaldūs Savivaldybės administracijos direktoriui</p>
12.	<p>Garantuoti anonimiškumą ir apsaugą visiems to norintiems asmenims bei valstybės tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, kurie gali pranešti apie neskaidrią savivaldybės administracijos institucijų, pareigūnų ar kitų tarnautojų veiklą. Užtikrinti anoniminės informacijos teikimo pasitikėjimo telefono linija, elektroniniu būdu, raštu skundų knygoje galimybes, apie galimybes kas ketvirtį skelbti vietinėje spaudoje ir interneto svetainėje <a href="http://www.palanga.lt">www.palanga.lt</a>. Kas ketvirtį pateikti Kovos su korupcija komisijai informaciją raštu.</p>	<p>Siekti valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, atsakomybės ir atskaitomybės už savo veiksmus, ugdyti jų dorą ir etišką elgesį, skleisti informaciją apie korupcijos žalą bei kaltų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, atsakomybės neišvengiamumo.</p> <p>Išaiškinti korupcinio pobūdžio veikas ir užkirsti kelią. Įtraukti visuomenę į kovą su korupcija</p>	<p>Kas ketvirtį</p>	<p>Bendrojo skyriaus vedėjas</p>
13.	<p>Kaupti, sisteminti ir analizuoti informaciją apie administracijos struktūrinių padalinių, pavaldžių įstaigų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, padarytus korupcinio pobūdžio pažeidimus, analizuoti pažeidimų priežastis, atlikti šių skundų tyrimus ir imtis priemonių pažeidimams pašalinti. Informuoti</p>	<p>Siekti veiklos skaidrumo ir viešumo, plėtoti antikorpacinę kultūrą, diegti valstybės tarnautojams antikorpacinio elgesio principus, atsiskaityti visuomenei</p>	<p>Kas pusę metų</p>	<p>Komisija kovai su korupcija</p>

	žiniasklaidoje visuomenę apie Komisijos kovai su korupcija veiklą, pasiekimus ir problemas.			
14.	Skelbti interneto svetainėje <a href="http://www.palanga.lt">www.palanga.lt</a> valstybės tarnautojų, atsakingų už asmenų aptarnavimą pareigas, vardus ir pavardes, darbo laiką, telefono numerį ir kitą reikiamą informaciją, įgyvendinant Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklių 13 punkto nuostatas, pateikti Kovos su korupcija komisijai ataskaitą raštu.	Užtikrinti galimybę asmenims informuoti Savivaldybės administracijos vadovus apie darbuotojų netinkamą elgesį ir piktnaudžiavimą tarnyba, siekti skaidrumo ir viešumo	2009 m. I ketvirtis.	Savivaldybės administracijos direktorius; Bendrojo skyriaus vedėjas
15.	Atlikti asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo kokybės vertinimą, rezultatus skelbti interneto svetainėje, pateikti Kovos su korupcija komisijai informaciją raštu.	Atlikti skundų dėl valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, neteisėtų ar aplaidžių veiksmų analizę, siekti asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo gerinimo	2009 m. I pusmetis	Savivaldybės administracijos direktorius; Bendrojo skyriaus vedėjas
16.	Reaguoti į žiniasklaidoje įvardintus galimus korupcijos atvejus bei viešų ir privačių interesų konfliktus.	Išaiškinti korupcinio pobūdžio veikas ir užkirsti kelią	Esant paskelbtai informacijai	Komisija kovai su korupcija
17.	Susipažinti su Investicijų priežiūros komisijos, Savivaldybės turto privatizavimo komisijos, Žemės vertės nustatymo komisijos, komisijos fizinių ir juridinių asmenų mokesčių lengvatų prašymams nagrinėti ir išvadoms bei pasiūlymams teikti, veikla. Apsvarstyti ir priimti sprendimus dėl komisijos pirmininkų raštu pateiktų ataskaitų apie veiklą.	Siekti išvengti piktnaudžiavimo tarnyba	Kas pusmetį	Komisija kovai su korupcija
18.	Išanalizuoti kovos su korupcija programos įgyvendinimo priemonių plano įvykdymo rezultatus ir poreikį.	Stiprinti prevencines kovos su korupcija priemones	2009 m. IV ketvirtis	Komisija kovai su korupcija
19.	Atnaujinti antikorpūcinės programos priemonių planą.	Užtikrinti kovos su korupcija programos 2009 m. priemonių	Kas ketvirtį	Komisija kovai su korupcija

		plano įgyvendinimą ir numatyti priemonės naujam laikotarpiui		
20.	Vertinti teisės aktus ar teisės aktų projektus antikorupciniu požiūriu pagal Tarybos patvirtintą metodiką.	Padėti įgyvendinti Savivaldybės veiklos tikslus, sistemingai ir visapusiškai vertinant korupcijos pasireiškimo riziką	2009 m.	Teisės akto projekto rengėjai